



f t i @MinfinGT

*El legado del*  
**BICENTENARIO**



**Informe de análisis a la ejecución física y presupuestaria**  
**Plan Operativo Anual –POA- 2021**  
**Tercer cuatrimestre Septiembre - Diciembre**  
**Enero 2022**



**GOBIERNO de**  
**GUATEMALA**  
DR. ALEJANDRO GIAMMATTEI

**MINISTERIO**  
**DE FINANZAS**  
**PÚBLICAS**

**Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional**

**INFORME DE ANÁLISIS A LA EJECUCIÓN FÍSICA Y PRESUPUESTARIA DEL PLAN  
OPERATIVO ANUAL –POA- TERCER CUATRIMESTRE 2022**

**Tabla de contenido**

<b>1. Presentación .....</b>	<b>3</b>
<b>2. La Ejecución Física y Presupuestaria .....</b>	<b>5</b>
<b>2.1. Ejecución física.....</b>	<b>6</b>
<b>2.1.1 A nivel de Producto. ....</b>	<b>6</b>
<b>2.1.2 A nivel de Subproducto. ....</b>	<b>11</b>
<b>2.1.3 A nivel de Acciones.....</b>	<b>18</b>
<b>2.2. Ejecución presupuestaria. ....</b>	<b>19</b>
<b>2.2.1 A nivel de Grupo de Gasto.....</b>	<b>19</b>
<b>2.2.2 A nivel de Renglón Presupuestario.....</b>	<b>20</b>
<b>3.2.4 Por Tipo de Gasto. ....</b>	<b>21</b>
<b>2.3. Correspondencia entre ejecución física y presupuestaria. ....</b>	<b>22</b>
<b>3. Principales logros alcanzados durante el segundo cuatrimestre POA 2021.....</b>	<b>23</b>
<b>3.1 PILAR 1: Economía, competitividad y prosperidad .....</b>	<b>23</b>
<b>3.2 PILAR 4: Estado responsable, transparente y efectivo.....</b>	<b>30</b>
<b>4. Estrategia para la mejora de la Ejecución y Calidad del Gasto del Ministerio de Finanzas Públicas.....</b>	<b>40</b>
<b>5. Problemática y alternativas de solución.....</b>	<b>48</b>
<b>ANEXO No. 1 .....</b>	<b>52</b>
<b>ANEXO No. 2 .....</b>	<b>52</b>
<b>ANEXO No. 3 .....</b>	<b>60</b>
<b>ANEXO No. 4 .....</b>	<b>64</b>

## 1. Presentación

El presente ***“Informe de Análisis a la Ejecución Física y Presupuestaria del Plan Operativo Anual POA 2021 Tercer Cuatrimestre”*** muestra el nivel de ejecución física y presupuestaria alcanzado por las direcciones sustantivas y de apoyo del Ministerio de Finanzas Públicas durante el período comprendido de septiembre a diciembre del año 2021; el informe como tal, atiende a una de las funciones que el Reglamento Orgánico Interno del Ministerio de Finanzas Públicas, en el artículo 94 asigna a la Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional –DIPLANDI- específicamente en cuanto al Modelo de Planificación Institucional, caso particular la Planificación Operativa.

En ese sentido, ***la Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional DIPLANDI con este informe, busca contribuir a fortalecer la institucionalidad del Minfin,*** especialmente en cuanto a la cultura de información analítica, con una actitud propositiva en el marco de la planificación operativa, y que fundamentalmente contribuya a robustecer el proceso de toma de decisiones; en igual forma busca identificar los avances en los niveles físico y presupuestario del Plan Operativo Anual POA 2021, bajo el análisis de una valoración cuantitativa y cualitativa, en el marco de la Gestión por Resultados con enfoque de Gestión de Calidad, haciendo especial énfasis en las variables de productos, subproductos y acciones que cada una de las dependencias tienen programadas en los respectivos planes operativos del presente año.

En el informe, se incluye un análisis a la ejecución física y presupuestaria de forma acumulada al tercer cuatrimestre de ejecución del POA, en lo que respecta a la parte física, el análisis se centra en la ejecución a nivel de producto, subproducto y acciones y en la presupuestaria a nivel de grupo de gasto, renglón presupuestario y por tipo de gasto. En igual forma, se incluye un tema relacionado con la correspondencia entre la ejecución física y presupuestaria, con la finalidad de analizar la relación manifestada por las dos variables durante el tercer cuatrimestre.

Otro de los elementos importantes que forman la estructura del informe, está relacionado con los principales logros alcanzados por cada una de las dependencias del Minfin, esta información es presentada en el marco de dos pilares de la Política General de Gobierno, con los cuales el Minfin de acuerdo a su mandato tiene mayor articulación en la ejecución del plan operativo, siendo los pilares siguientes: 1) Economía, competitividad y prosperidad y 4) Estado responsable, transparente y efectivo.

Es importante destacar que en esta oportunidad, nuevamente en el informe se está incorporando una sección relacionado con la estrategia para mejorar la ejecución y calidad de gasto al interno del Minfin, con la finalidad de atender el artículo 20 del

Decreto número 25-2018 del Congreso de la República de Guatemala, Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el ejercicio fiscal 2019 y vigente para el ejercicio fiscal 2021.

En igual forma, el informe incluye una sección relacionada con la problemática y alternativas que las dependencias del Minfin, afrontaron durante el tercer cuatrimestre de ejecución del plan operativo.

Finalmente fueron incorporados cuatro anexos, el primero relacionado con las metas físicas para el tercer cuatrimestre POA 2021; el segundo con la ejecución presupuestaria por direcciones de apoyo y sustantivas; el tercero con la ejecución presupuestaria a nivel del renglón presupuestario y el cuarto presenta una matriz de seguimiento y monitoreo al POA a nivel de productos, subproductos y acciones.

## 2. La Ejecución Física y Presupuestaria.

El informe del tercer cuatrimestre de ejecución física y presupuestaria del Plan Operativo Anual POA 2021, se constituye en un instrumento donde se presenta el avance de las actividades que se planificaron ejecutar durante un período de tiempo por cada una de las Direcciones Sustantivas y de Apoyo del Minfin y los recursos presupuestarios utilizados, en el caso particular durante el tercer cuatrimestre (septiembre – diciembre) del año 2021.

Para propósitos del análisis que se incorpora en el informe, se consideró pertinente incluir dos conceptos de mucha importancia dentro de la planificación y presupuestación, como son los de **Producto y Subproducto**, los cuales forman parte de la cadena de resultados, dentro de un modelo de Gestión por Resultados, estos conceptos adquieren relevancia dentro del presente informe, ya que el análisis se centra tanto en las **Direcciones Sustantivas (11)** como en las **Direcciones de Apoyo (14)**; por el lado de las primeras direcciones; es decir, aquellas dependencias que generan productos terminales y cuyo destino es beneficiar a instancias que se localizan en los ambientes externos al Ministerio. En tanto que las segundas, las direcciones de apoyo, se caracterizan porque fundamentalmente su función es apoyar de manera directa a la ejecución de actividades de las direcciones sustantivas.

En ese sentido, se define **Producto** “como la intervención que consiste en un conjunto de bienes y servicios estandarizados que incidirá en el camino causal crítico que contribuirá al logro de los resultados estratégicos al ser entregados a la población”<sup>1</sup>.

El **Subproducto** “es la combinación de los insumos, que durante el proceso productivo son transformados en bienes o servicios que se entregarán a la población”<sup>2</sup>.

Por lo anteriormente expuesto y siguiendo a la **Guía Conceptual de Planificación y Presupuesto por Resultados**, en este documento se hace mención que la provisión de bienes y servicios se genera a partir de las intervenciones identificadas y que por lo tanto, cada producto debe ser asociado a una categoría de presupuesto que se denomina “**actividad**”.

En el presente informe del tercer cuatrimestre del POA 2021, al momento de analizar los conceptos de producto y subproducto, se consideró que el marco de ubicación para

---

<sup>1</sup> Guía Conceptual de Planificación y Presupuesto por Resultados para el Sector Público de Guatemala. Gestión por Resultados. Ministerio de Finanzas Públicas (Minfin) y Secretaria de Planificación y Programación de la Presidencia (Segeplan). Primera edición 2013. Páginas 29 y 30.

<sup>2</sup>Op-cit. Páginas 30 y 31.

ambos conceptos fueran las actividades realizadas por las direcciones sustantivas y de apoyo.

Cabe indicar que la información que se muestra en el presente informe, en lo que respecta a la parte presupuestaria proviene del SICOIN y la parte física del SIGES.

## 2.1. Ejecución física.

### 2.1.1 A nivel de Producto.

En el presente informe se analiza la ejecución física del tercer cuatrimestre del POA 2021 del Minfin, *desde el enfoque físico a nivel de productos*, el cuadro 1, muestra la programación a nivel de productos planificados y ejecutados entre las direcciones sustantivas y de apoyo, en total 28 productos distribuidos de la manera como se observa en el cuadro siguiente:

**CUADRO 1  
PROGRAMACION A NIVEL DE PRODUCTOS EN DIRECCIONES  
SUSTANTIVAS Y DE APOYO. MINFIN POA 2021.**

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	CANTIDAD DE PRODUCTOS			
		Vigente	Tercer Cuatrimestre		% de Ejecución
			Programado	Ejecutado	
Dependencias Sustantivas	13	15	14	14	100.00
Dependencias de Apoyo	11	13	13	13	100.00
<b>TOTAL</b>	<b>24</b>	<b>28</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	<b>100.00</b>

Fuente: Fuente: Sistema Informático de Gestión -SIGES-; Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional, Ministerio de Finanzas Públicas 2021.

Con la finalidad de analizar objetivamente la ejecución del tercer cuatrimestre del POA 2021, en el cuadro 2 se examinaron y valoraron de manera individual cada una de las unidades de medidas de los diferentes productos ejecutados por las direcciones sustantivas y de apoyo; en vista de que los productos muestran unidades de naturaleza muy distinta, fue necesario asociarlas de manera homogénea y valorar cuantitativamente la ejecución que correspondió a cada una de estas, luego fueron integradas para obtener un promedio general a nivel institucional.

El cuadro 2, muestra *el porcentaje de ejecución física acumulada del POA 2021 durante el tercer cuatrimestre a nivel de productos, el cual ascendió a 83.44% porcentaje que alcanzó una calificación de excelente*. Este porcentaje es el resultado de haberse ejecutado las cuatro unidades de medidas que se programaron para el año POA 2021 (documento, registro, entidad y persona) en las unidades ejecutadas se concentraron 28 productos vigentes (100%) que se distribuyen en direcciones sustantivas (15) y de apoyo (13).

**CUADRO No. 2**  
**MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS EJECUCIÓN FÍSICA A NIVEL DE PRODUCTO,**  
**DIRECCIONES SUSTANTIVAS Y DE APOYO PLAN OPERATIVO ANUAL 2021.**  
**TERCER CUATRIMESTRE A NIVEL DE UNIDADES DE MEDIDA (en %)**

No.	Unidad de medida	Vigente	Programado 3er. Cuatrimestre	Ejecución 3er. Cuatrimestre	% de Ejecución Acumulada
1	Documento (1)	35,882,473	12,286,955	12,171,768	99.06
2	Entidad	20	20	20	100.00
3	Persona	146,842	42,451	19,307	45.48
4	Registro	211,350	59,283	52,886	89.21
<b>Promedio de Ejecución Tercer Cuatrimestre</b>					<b>83.44</b>

Fuente: Sistema Informático de Gestión –SIGES–; Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional, Ministerio de Finanzas Públicas 2021.

- (1) **Incluye los productos siguientes:** Expedientes con gestión finalizada, Documentos legales emitidos, Informes de Auditoría Elaborados, Gestión de Servicios financieros, Administración, desarrollo y mantenimiento de los sistemas de información y telecomunicaciones, Gestión del recurso humano, Gestiones administrativas, Divulgación de información, Registro y valores Actualizados de Bienes Inmuebles, Registro del patrimonio mueble e inmueble, Dirección y coordinación, Especies fiscales, formularios varios e impresiones, Instrumentos de planificación elaborados, Pago de obligaciones del Estado, Operaciones de crédito público, Informe de liquidación anual del presupuesto general de ingresos y egresos y cierre contable, Formulación y seguimiento de la política fiscal, Informe de la situación de los fideicomisos, Personas Atendidas En Materia de Contrataciones Públicas, Proveedores Precalificados E Inscritos en el Registro General de Adquisiciones del Estado, Formulación, seguimiento y evaluación de la política de transparencia fiscal. Personas Formadas en Materia de Adquisiciones del Estado, Personal de Municipalidades con capacitación y asesoría técnica.

En el Cuadro 3, se observan con mayor detalle la ejecución física alcanzada por cada uno de los productos asignados a cada una de las 13 dependencias sustantivas y 11 de apoyo, durante la ejecución del POA 2020 correspondiente al tercer cuatrimestre; al respecto, vale indicar que en este informe, se han incluido tanto las direcciones sustantivas generadoras de productos finales, como también las direcciones de apoyo generadoras de productos intermedios; no está demás indicar que el objeto de este cuadro no es únicamente mostrar la ejecución física del ministerio en su conjunto, ya que como se puede observar, existe una diversidad de unidades de medida, la finalidad es también

visibilizar a cada una de las dependencias (sustantivas y de apoyo) con respecto a la ejecución alcanzada en el tercer cuatrimestre del año 2021 a nivel de producto.

Al analizar individualmente a cada producto con los datos que muestra el Cuadro 3, el 100% de la cantidad programada (23 de 23) lograron ejecutarse, habiendo alcanzado un porcentaje de ejecución acumulada al finalizar el tercer cuatrimestre de un 83.44% (Cuadro 2).

En el Cuadro 3, se muestran la ejecución física a nivel de productos, en lo que respecta a las Direcciones de Apoyo, el 100% logró ejecutarse; sin embargo, el 33% (4 de 12) no superó el porcentaje de ejecución acumulada al finalizar el tercer cuatrimestre del POA 2021, siendo estas de menor a mayor: 1) Dirección General de Adquisiciones del Estado (39.02%); 2) Registro General del Adquisiciones del Estado (42.40%); 3) Dirección de Asistencia a la Administración Financiera Municipal (66.16%) y 4) Crédito Público (75.79%) que se ubicaron por abajo del promedio general acumulada acumulado que al finalizar el tercer cuatrimestre y que alcanzó un 83.44% (Cuadro 2).

Finalmente destacar que la ejecución física a nivel de productos para el tercer cuatrimestre alcanzó un 83.44%, habiendo ubicado a 3.68 puntos porcentuales por abajo del promedio del Minfin que fue de un 87.12 para el cuatrimestre analizado (ver Cuadro 12) en términos generales una buena ejecución.

**CUADRO No. 3  
MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS  
EJECUCIÓN FÍSICA A NIVEL DE PRODUCTOS A TRAVÉS DE DIRECCIONES DE  
APOYO Y SUSTANTIVAS. PLAN OPERATIVO ANUAL POA 2021. TERCER  
CUATRIMESTRE**

No	Dependencia	No	Productos	Unidad de Medida	Meta Física Vigente	Programado 3er. Cuatrimestre	Ejecución 3er. Cuatrimestre	% Eje. Acum
<b>DIRECCIONES DE APOYO</b>								
1	<b>Despacho Ministerial</b>	1	Dirección y Control	Documento	1	1	1	<b>100.00</b>
1	<b>Secretaría General</b>	2	Expedientes con Gestión Finalizada	Documento	12	4	4	<b>100.00</b>
2	<b>Asesoría Jurídica</b>	3	Documentos Legales Emitidos	Documento	12	4	4	<b>100.00</b>
3	<b>Auditoría Interna</b>	4	Informes de Auditoría Elaborados	Documento	12	4	4	<b>100.00</b>
4	<b>Financiera</b>	5	Gestión de Servicios Financieros	Documento	12	4	4	<b>100.00</b>



No	Dependencia	No	Productos	Unidad de Medida	Meta Física Vigente	Programado 3er. Cuatrimestre	Ejecución 3er. Cuatrimestre	% Eje. Acum
5	Tecnologías de la Información	6	Administración, Desarrollo y Mantenimiento de los Sistemas de Información y Telecomunicaciones	Documento	24	8	8	100.00
6	Recursos Humanos	7	Gestión de Recurso Humano	Documento	12	4	4	100.00
7	Asuntos Administrativos	8	Gestiones Administrativas	Documento	36	12	12	100.00
8	Comunicación Social	9	Divulgación de Información	Documento	12	4	4	100.00
09	Taller Nacional de Grabados en Acero	10	Dirección y Coordinación	Documento	12	4	4	100.00
	Taller Nacional de Grabados en Acero	11	Especies Fiscales, Formularios Varios e Impresiones	Documento	35,000,000	11,963,318	11,872,636	99.24
10	Planificación y Desarrollo Institucional	12	Instrumentos de Planificación Elaborados	Documento	24	8	8	100.00
11	Asesoría Específica	13	Estudios e Informes Técnicos de Programas y Proyectos de Apoyo Ministerial	Documento	2	1	1	100.00
<b>DIRECCIONES SUSTANTIVAS</b>								
1	Catastro y Avaluó de Bienes Inmuebles	1	Registro y Valores Actualizados de Bienes Inmuebles	Registro	211,350	59,283	52,886	89.21
2	Bienes del Estado	2	Registro del Patrimonio Mueble e Inmueble.	Documento	4,755	1,545	1,405	90.94
3	Tesorería Nacional	3	Pago de Obligaciones del Estado.	Documento	875,000	321,092	296,910	92.47
4	Dirección Técnica del Presupuesto	4	Proyecto De Presupuesto General De Ingresos Y Egresos Del Estado Y De Entidades Descentralizadas	Documento	32	32	32	100.00
		5	Diseño Conceptual Para La Mejora Continua Del Sistema Integrado De Administración Financiera	Documento	1	1	1	100.00

No	Dependencia	No	Productos	Unidad de Medida	Meta Física Vigente	Programado 3er. Cuatrimestre	Ejecución 3er. Cuatrimestre	% Eje. Acum
5	<b>Crédito Público</b>	6	Operaciones de Crédito Público	Documento	2,082	756	573	<b>75.79</b>
6	<b>Análisis y Política Fiscal</b>	7	Formulación y Seguimiento de la Política Fiscal	Documento	54	19	19	<b>100.00</b>
7	<b>Fideicomisos</b>	8	Informe de la Situación de los Fideicomisos	Documento	15	6	6	<b>100.00</b>
8	<b>Dirección General de Adquisiciones del Estado</b>	9	Personas Atendidas en Materia de Contrataciones Públicas.	Persona	16,500	6,576	2,566	<b>39.02</b>
9	<b>Registro General de Adquisiciones del Estado</b>	10	Proveedores Precalificados Inscritos en el Registro General de Adquisiciones del Estado.	Persona	113,142	30,002	12,720	<b>42.40</b>
10	<b>Transparencia Fiscal</b>	11	Formulación, Seguimiento y Evaluación de la Política de Transparencia Fiscal	Documento	363	128	128	<b>100.00</b>
11	<b>Dirección de Formación y Desarrollo Profesional en Adquisiciones del Estado</b>	12	Personas Formadas en Materia de Adquisiciones del Estado	Persona	1,200	400	400	<b>100.00</b>
12	<b>Dirección de Asistencia a la Administración Financiera Municipal</b>	13	Municipalidades Implementadas Con La Gestión Por Resultados	Entidad	20	20	20	<b>100.00</b>
		14	Personal de Municipalidades con Capacitación y Asesoría Técnica	Persona	16,000	5,473	3,621	<b>66.16</b>

Fuente: Sistema Informático de Gestión -SIGES- Ministerio de Finanzas Públicas 2021.

Nota: De los 28 Productos del Plan Operativo Anual 2021, 23 fueron programados para registrar ejecución durante el tercer cuatrimestre del 2021

Para mayor detalle de la ejecución física a nivel de productos, en el Anexo 1, se muestra el comportamiento de las diferentes unidades de medidas programadas y ejecutadas por cada una de las direcciones sustantivas y de apoyo, que permitieron integrar el porcentaje de la ejecución física alcanzado y que se presenta en el Cuadro anterior.

### 2.1.2 A nivel de Subproducto.

En el presente capítulo se analiza la ejecución física acumulada del tercer cuatrimestre del POA 2021 del Ministerio de Finanzas Públicas, **desde el enfoque físico a nivel de subproductos**, en el cuadro 4 se muestra lo planificado para ejecutarse durante el tercer cuatrimestre, se tenía programado ejecutar un total de 45 subproductos, distribuidos de la manera siguiente: 27 para las direcciones sustantivas y 18 para las de apoyo, habiéndose alcanzado un promedio de 98% de lo programado (44 de 45) con un calificativo de excelente habiendo participado tanto direcciones sustantivas como de apoyo.

**CUADRO 4  
PROGRAMACION A NIVEL DE SUBPRODUCTOS EN DEPENDENCIAS  
SUSTANTIVAS Y DE APOYO TERCER CUATRIMESTRE  
MINFIN POA 2021**

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	CANTIDAD DE SUB-PRODUCTOS			
		Vigente	Tercer Cuatrimestre		% de Ejecución
			Programado	Ejecutado	
Dependencias Sustantivas	13	30	27	26	96.30
Dependencias de Apoyo	11	18	18	18	100.00
<b>TOTAL</b>	<b>24</b>	<b>48</b>	<b>45</b>	<b>44</b>	<b>98.00</b>

Fuente: Sistema Informático de Gestión -SIGES- Ministerio de Finanzas Públicas 2021.

Para realizar el análisis a la ejecución física a nivel de subproductos, se elaboró el cuadro 5, donde se procedió con la misma lógica que para el análisis a nivel de productos, se evaluó y valoró de manera individual a las 4 unidades de medidas ejecutadas a nivel de subproductos, especialmente porque todas estas unidades muestran una naturaleza muy distinta; por tal razón, fue necesario asociar a estas unidades de manera homogénea, luego se valoró cuantitativamente la ejecución que correspondió a cada una, para obtener un promedio general a nivel institucional.

**CUADRO No. 5**  
**MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS**  
**EJECUCIÓN FÍSICA A NIVEL DE SUPRODUCTO POR UNIDAD DE MEDIDA,**  
**DIRECCIONES SUSTANTIVAS Y DE APOYO**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL 2021 TERCER CUATRIMESTRE**  
**POR UNIDADES DE MEDIDA (en %)**

No.	Unidad de medida	Vigente	Programado 3er. Cuatrimestre	Ejecución 3er. Cuatrimestre	% de Ejecución Acumulada
1	Documento (1)	875,265	321,205	297,022	92.47
2	Persona (2)	33,700	12,449	6,587	52.91
3	Registro (3)	211,350	59,283	52,886	89.21
4	Entidad (4)	20	20	20	100.00
<b>Promedio de Ejecución Tercer Cuatrimestre</b>					<b>84.00</b>

Fuente: SIGES Minfin 2021.

- 1) **Incluye los subproductos siguientes:**  
Expedientes Con Gestión Finalizada, Documentos Legales Emitidos, Informes De Auditoria Elaborados, Gestión De Servicios Financieros, Desarrollo, Implementación, Administración Y Soporte De Los Sistemas De Información, Administración De La Infraestructura Tecnológica Y Soporte Técnico Informático a Usuarios, Gestión De Recurso Humano, Dotación De Bienes Y Servicios, Servicios De Infraestructura, Mantenimiento Y Operaciones, Servicios De Seguridad, Divulgación De Información, Legalización De Bienes Muebles, Actualización De Bienes Inmuebles, Dirección Y Coordinación, Especies Valorizadas Impresas Para El Sector Público Y Colegios De Profesionales, Formularios Varios Impresos Para El Sector Público Y Entidades No Lucrativas, Instrumentos Planificación Elaborados, Apoyo A La Modernización Del Ministerio De Finanzas Públicas, Pago De Obligaciones Del Estado, Préstamos Aprobados Por El Congreso De La República, Con Gestión Finalizada, Instrucciones De Pago De Servicios De Deuda, Informe De Liquidación Anual Del Presupuesto General De Ingresos Y Egresos Y Cierre Contable, Formulación Y Seguimiento De La Política Fiscal, Informes Para El Fortalecimiento De Los Estándares De La OCDE, Informes del Plan de Implementación De Recomendaciones Del Fondo Monetario Internacional – FMI- Informes Del Plan De Fortalecimiento de SAT, Informe De La Situación De Los Fideicomisos, Formulación, Seguimiento Y Evaluación De La Política De Transparencia Fiscal, Informes de Los Compromisos Del Cuarto Plan Del Área Fiscal de Gobierno Abierto.
- 2) **Incluye los subproductos siguientes:** Funcionarios y empleados públicos capacitados en gestión por resultados, Personas capacitadas en materia de contrataciones públicas, Proveedores inscritos en el registro general de adquisiciones del Estado, Personas precalificadas como Proveedores del Estado, Proveedores del Estado con modificación y/o actualización en su asiento registral, Personas de municipalidades con capacitación y asesoría técnica.
- 3) **Incluye los subproductos siguientes:** Registro y valores actualizados de bienes inmuebles, Insumos Registrados en el catálogo.
- 4) **Incluye los subproductos siguientes:** Financiamiento bonificado, aprobado por el Congreso de la República con gestión finalizada (millones de quetzales)

En el cuadro 5 se muestra el análisis a la ejecución física del tercer cuatrimestre de año 2021, de acuerdo a las 4 unidades de medida a nivel de subproductos que mostraron el nivel de ejecución. En términos generales, se alcanzó una ejecución física acumulada de un 84% con un calificativo de muy bueno.

El porcentaje alcanzado, es el resultado de haberse ejecutado el 100% de las unidades de medida programadas en el POA 2020 (4 de 4), siendo las siguientes: documento, persona, registro y entidad, en estas unidades se concentraron los 45 sub productos, de los cuales se ejecutaron el 98% (44 de 45) para el tercer cuatrimestre del año 2021 (Cuadro 4).

Para mayor información se presenta el cuadro 6, donde se observa con mayor detalle la ejecución de los subproductos programados para el tercer cuatrimestre del POA 2021, a nivel de Dirección de Apoyo y Sustantivas.

En el cuadro 6, se puede observar que a nivel de Direcciones de Apoyo, el 100% (18 de 18) de los de los subproductos programados superaron al promedio de ejecución que alcanzó un 84%.

En relación a las Dirección Sustantivas, el 67% (18 de 27) superó el promedio de ejecución alcanzado durante el cuatrimestre que fue de un 87.12%; el 30% de los subproductos programados (8 de 27) no superaron el promedio de ejecución, siendo éstos de menor a mayor: 1) Proveedores Inscritos en el Registro General de Adquisiciones del Estado (38.93%); 2) Personas capacitadas en materia de Contrataciones Públicas (39.02%); 3) Personas Precalificadas como Proveedores del Estado (44.66%); 4) Proveedores del Estado con modificación y/0 actualización en su asiento registral (55.07%); 5) Personas de municipalidades con capacitación y asesoría técnica (66.16%); 6) Instrucciones de pago de servicios de deuda (75.89%); 7) Diseño conceptual para la mejora continua del Sistema de Información de Contrataciones y Adquisiciones del Estado (80%) y 8) Actualización de Bienes Inmuebles (83.33%). Al respecto indicar que durante el cuatrimestre analizado, únicamente el 4% no mostró porcentaje de ejecución (1 de 27) como se puede observar en el cuadro siguiente.

**CUADRO No. 6**  
**MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS**  
**EJECUCIÓN FÍSICA A TRAVÉS DE DIRECCIONES SUSTANTIVAS Y DE APOYO A NIVEL**  
**DE SUBPRODUCTOS**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL POA 2021. TERCER CUATRIMESTRE**

No	Dependencia	No	Subproductos	Unidad de Medida	Meta Física Vigente	Programa 3er. Cuatrimestre	Ejecución 3er. Cuatrimestre	% de Eje. Acum.
<b>DIRECCIONES DE APOYO</b>								
1	<b>Despacho Ministerial</b>	1	Dirección y Control	Documento	1	1	1	<b>100.00</b>
2	<b>Secretaría General</b>	2	Expedientes con Gestión Finalizada	Documento	12	4	4	<b>100.00</b>
3	<b>Asesoría Jurídica</b>	3	Documentos Legales Emitidos	Documento	12	4	4	<b>100.00</b>
4	<b>Auditoría Interna</b>	4	Informes de Auditoría Elaborados	Documento	12	4	4	<b>100.00</b>

No	Dependencia	No	Subproductos	Unidad de Medida	Meta Física Vigente	Programa 3er. Cuatrimestre	Ejecución 3er. Cuatrimestre	% de Eje. Acum.
5	Financiera	5	Gestión de Servicios Financieros	Documento	12	4	4	100.00
6	Tecnologías de la Información	6	Desarrollo, Implementación, Administración y Soporte de los Sistemas de Información	Documento	12	4	4	100.00
		7	Administración de la Infraestructura Tecnológica y Soporte Técnico Informático a Usuarios	Documento	12	4	4	100.00
7	Recursos Humanos	8	Gestión de Recurso Humano	Documento	12	4	4	100.00
8	Asuntos Administrativos	9	Dotación de Bienes y Servicios	Documento	12	4	4	100.00
		10	Servicios de Infraestructura, Mantenimiento y Operaciones	Documento	12	4	4	100.00
		11	Servicios de Seguridad	Documento	12	4	4	100.00
9	Comunicación Social	12	Divulgación de Información	Documento	12	4	4	100.00
10	Taller Nacional de Grabados en Acero	13	Dirección y Coordinación	Documento	12	4	4	100.00
	Taller Nacional de Grabados en Acero	14	Especies Valorizadas Impresas para el Sector Público y Colegios de Profesionales	Documento	33,680,000	10,930,000	10,930,000	100.00
		15	Formularios Varios Impresos para el Sector Público y Entidades no Lucrativas	Documento	1,320,000	942,636	942,636	100.00
11	Planificación y Desarrollo Institucional	16	Instrumentos de Planificación Elaborados	Documento	12	4	4	100.00
		17	Apoyo a la Modernización del	Documento	12	4	4	100.00

No	Dependencia	No	Subproductos	Unidad de Medida	Meta Física Vigente	Programa 3er. Cuatrimestre	Ejecución 3er. Cuatrimestre	% de Eje. Acum.
			Ministerio de Finanzas Públicas					
12	Asesoría Específica	18	Estudios e Informes Técnicos de Programas y Proyectos de Apoyo Ministerial	Documento	2	1	1	100.00
<b>DIRECCIONES SUSTANTIVAS</b>								
1	Catastro y Avalúo de Bienes Inmuebles	1	Registro y Valores Actualizados de Bienes Inmuebles	Registro	211,350	59,283	52,886	89.21
2	Bienes del Estado	2	Legalización de Bienes Muebles	Documento	2,200	705	705	100.00
		3	Actualización de Bienes Inmuebles	Documento	2,555	840	700	83.33
3	Tesorería Nacional	4	Pago de Obligaciones del Estado	Documento	875,000	321,092	296,910	92.47
4	Técnica del Presupuesto	5	Proyecto De Presupuesto General De Ingresos Y Egresos Del Estado Y De Entidades Descentralizadas	Documento	32	32	32	100.00
		6	Funcionarios y Empleados Públicos Capacitados en Gestión por Resultados	Persona	7,135	3,433	3,317	96.62
		7	Insumos Registrados en el Catálogo	Registro	18,000	5,358	4,707	87.85
		8	Diseño Conceptual Para La Mejora Continua Del Sistema Integrado De Administración Financiera (Pai)	Documento	1	1	1	100.00
5	Crédito Público	9	Préstamos Aprobados por el Congreso de la República, con Gestión Finalizada	Documento	3	1	0	0.00
		10	Financiamiento Bonificado, Aprobado por el Congreso de la República, con	Unidad monetaria	24,478	10,719	10,104	94.26

No	Dependencia	No	Subproductos	Unidad de Medida	Meta Física Vigente	Programa 3er. Cuatrimestre	Ejecución 3er. Cuatrimestre	% de Eje. Acum.
			Gestión Finalizada (Millones de Quetzales)					
		11	Instrucciones de Pago de Servicios de Deuda	Documento	2,079	755	573	75.89
6	Análisis y Política Fiscal	12	Formulación y Seguimiento de la Política Fiscal	Documento	12	4	4	100.00
		13	Informes para el Fortalecimiento de los Estándares de La OCDE.	Documento	17	6	6	100.00
		14	Informes del Plan de Implementación de Recomendaciones del Fondo Monetario Internacional - FMI-	Documento	12	5	5	100.00
		15	Informes del Plan de Fortalecimiento de -SAT-.	Documento	13	4	4	100.00
7	Fideicomisos	16	Informe de la Situación de los Fideicomisos	Documento	15	6	6	100.00
8	Dirección General de Adquisiciones del Estado	17	Personas Capacitadas en Materia de Contrataciones Públicas	Persona	16,500	6,576	2,566	39.02
		18	Bienes Y Servicios Registrados Al Portafolio De Productos De Contrato Abierto	Documento	1	1	1	100.00
		19	Diseño Conceptual para la Mejora Continua del Sistema de Información de Contrataciones y Adquisiciones del Estado.	Documento	12	5	4	80.00
9	Registro General de Adquisiciones del Estado	20	Proveedores Inscritos en el Registro General de Adquisiciones del Estado	Persona	28,721	21,382	8,325	38.93



No	Dependencia	No	Subproductos	Unidad de Medida	Meta Física Vigente	Programa 3er. Cuatrimestre	Ejecución 3er. Cuatrimestre	% de Eje. Acum.
		21	Personas Precalificadas como Proveedores del Estado	Persona	5,975	3,381	1,510	<b>44.66</b>
		22	Proveedores del Estado con Modificación y/o Actualización en su Asiento Registral	Persona	78,446	5,239	2,885	<b>55.07</b>
10	Transparencia Fiscal	23	Formulación, Seguimiento y Evaluación de la Política de Transparencia Fiscal	Documento	345	115	115	<b>100.00</b>
		24	Documentos De Aplicación De Los Estándares, Iniciativas Y Compromisos En Materia De Transparencia Fiscal	Documento	13	13	13	<b>100.00</b>
11	Dirección de Formación y Desarrollo Profesional en Adquisiciones del Estado	25	Personas Formadas en Materia de Adquisiciones del Estado	Persona	1,200	400	400	<b>100.00</b>
12	Asistencia a la Administración Financiera Municipal	26	Municipalidades Implementadas Con La Gestión Por Resultados	Entidad	20	20	20	<b>100.00</b>
		27	Personal de Municipalidades con Capacitación y Asesoría Técnica	Persona	16,000	5,473	3,621	<b>66.16</b>

Fuente: Sistema Informático de Gestión -SIGES-; Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional, Ministerio de Finanzas Públicas 2021.

Nota: De los 48 Subproductos del Plan Operativo Anual 2021, 45 fueron programados para registrar ejecución durante el tercer cuatrimestre del 2021

Al finalizar la ejecución física a nivel de subproductos para el tercer cuatrimestre, esta alcanzó un 84% ubicándose aproximadamente a 3.12 puntos porcentuales por abajo del promedio del Minfin durante el cuatrimestre analizado, que ascendió a 87.12%, en términos generales un buen nivel ejecución.

Para mayor detalle de la ejecución física a nivel de subproductos, en el Anexo 2, se muestra el comportamiento de las diferentes unidades de medidas programadas y ejecutadas para cada una de las direcciones sustantivas y de apoyo, que permitieron integrar el porcentaje de la ejecución física alcanzado y que se presenta en el Cuadro 5.

### 2.1.3 A nivel de Acciones.

El seguimiento y monitoreo a nivel de acciones programado para las Direcciones Sustantivas y de Apoyo en el POA 2021, continuó convirtiéndose para el presente año y especialmente durante el tercer cuatrimestre, en un elemento innovador y efectivo dentro del Sistema de Planificación Institucional del Ministerio de Finanzas Públicas, implementado a partir del año 2016, especialmente ha contribuido a fortalecer el proceso de seguimiento y monitorear con objetividad en la ejecución del Plan Operativo Anual, pero especialmente la institucionalidad al interno del Ministerio, ya que permite visibilizar la intervención de cualquier dirección del ministerio en el logro de los principales resultados.

En el POA 2021, se programó ejecutar en el tercer cuatrimestre un total de 274 acciones, en el Cuadro 7 se observa una distribución equitativa de un 50% para cada una de las Direcciones Sustantivas y de Apoyo.

**CUADRO 7  
PROGRAMACION A NIVEL DE ACCIONES EN DEPENDENCIAS  
SUSTANTIVAS Y DE APOYO. MINFIN POA 2021  
TERCER CUATRIMESTRE**

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	
	DEPENDENCIAS	ACCIONES
Dependencias Sustantivas	13	137
Dependencias de apoyo	11	137
<b>Total</b>	<b>24</b>	<b>274</b>

Fuente: Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional, Plan Operativo Anual del Ministerio de Finanzas Públicas 2021

Con la finalidad de cuantificar la ejecución física de las acciones programadas en el POA 2021, en el Cuadro 8 se presenta el análisis cualitativo y cuantitativo a las diferentes unidades de medida que representan para cada una de las acciones ejecutadas por las dependencias sustantivas y de apoyo.

**CUADRO No. 8**  
**MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS**  
**EJECUCIÓN FÍSICA A TRAVÉS DE DIRECCIONES SUSTANTIVAS Y DE APOYO**  
**A NIVEL DE ACCIONES POR UNIDAD DE MEDIDA. PLAN OPERATIVO ANUAL**  
**POA 2020. TERCER CUATRIMESTRE**

No.	Unidad de medida	Vigente	Ejecución Acumulada	% de Ejecución
1	Documento	36,141,083	36,057,339	99.77
2	Registro	203,864	199,048	97.64
3	Persona	134,261	134,261	100.00
4	Evento	39	37	94.87
5	Beca	147	147	100.00
6	Página Web	25	20	80.00
7	Préstamos	9	7	77.78
8	Servicio	40	35	87.50
9	Ración	35,500	34,278	96.56
<b>Promedio de Ejecución Acumulada al Tercer Cuatrimestre</b>				<b>94.28</b>

Fuente: Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional, Plan Operativo Anual del Ministerio de Finanzas Públicas 2021

En términos generales, la ejecución física acumulada para el tercer cuatrimestre a nivel de Acciones del POA 2021 alcanzó un 94.28% este porcentaje adquirió un calificativo de excelente; logró superar al promedio de ejecución acumulada del Minfin (87.12%) en aproximadamente 7.16 puntos porcentuales durante el cuatrimestre analizado.

En el cuadro 8, se puede observar que se programó en el POA 2021 a nivel de acciones, un total de 9 unidades de medidas, al finalizar el tercer cuatrimestre se ejecutó el 100% (9 de 9) de lo programado.

En el Anexo 4, se muestra que, de las 274 acciones programadas en el POA 2021, se ejecutó el 88% (241 de 274), en tanto que un 12% no fueron ejecutadas (33 de 274).

## **2.2. Ejecución presupuestaria.**

### **2.2.1 A nivel de Grupo de Gasto.**

En el cuadro No. 9 se muestra la ejecución presupuestaria del tercer cuatrimestre, fueron ejecutados Q 113.4 millones de Quetzales, que representó el 36.23% del presupuesto vigente del Ministerio. En lo que respecta a la ejecución acumulada, esta ascendió a Q 297.6 millones de Quetzales y representó un 95.07% del presupuesto vigente del Ministerio de Finanzas Pública para el presente año (Q 313.0 millones).

**CUADRO No. 9**  
**MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL -POA- 2021.**  
**EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA A NIVEL DE GRUPO DE GASTO (Qs).**  
**TERCER CUATRIMESTRE 2021**

Grupo de Gasto	Descripción	Vigente	Ejecutado Tercer Cuatrimestre	Ejecución Acumulada	% Ejecución acumulada
000	Servicios Personales	235,917,683.00	78,348,000.93	227,528,412.87	76.46
100	Servicios No Personales	37,926,926.00	19,188,913.98	34,576,840.67	11.62
200	Materiales y Suministros	8,575,780.00	3,218,718.10	7,162,027.26	2.41
300	Propiedad, Planta, Equipo e Intangibles	6,364,572.00	3,201,280.08	5,015,914.04	1.69
400	Transferencias Corrientes	22,982,024.00	9,076,150.67	22,540,843.23	7.57
900	Asignaciones Globales	1,271,597	366,755.31	769,296.64	0.26
	<b>Total</b>	<b>313,038,582.00</b>	<b>113,399,819.07</b>	<b>297,593,334.71</b>	<b>95.07</b>

*Fuente: Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN-; Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional, Ministerio de Finanzas Públicas 2021.*

En términos generales el porcentaje de ejecución acumulada (95.07%) alcanzado en el tercer, se considera un excelente porcentaje, si se tiene presente que no han existido restricciones presupuestarias relacionadas con el gasto durante el cuatrimestre analizado, a pesar de la crisis sanitaria del Covid 19.

Al analizar la ejecución presupuestaria desde los principales Grupos de Gasto, en el de Servicios Personales, se concentró el 76.46% de la ejecución presupuestaria del tercer cuatrimestre con aproximadamente Q 227.5 millones de Quetzales. El segundo grupo en importancia de gasto fue Servicios no Personales con un 11.62% (Q 34.6 millones de Quetzales).

### 2.2.2 A nivel de Renglón Presupuestario.

El objeto de mostrar la ejecución presupuestaria acumulada a nivel de renglón presupuestario, obedece entre otras razones a la idea de presentar con mayor detalle el gasto ejecutado durante el tercer cuatrimestre del POA 2021, especialmente cuantificar e identificar los renglones presupuestarios con mayor representatividad de gasto.

El Cuadro 10 se muestra la ejecución presupuestaria a nivel de renglón presupuestario para el tercer cuatrimestre POA 2021, se puede observar que este tipo de gasto acumulado, se concentró aproximadamente un 66% en seis renglones presupuestarios que corresponden al Grupo 0 Servicios Personales, siendo en su orden los cuatro más

importantes: Renglón 015 Complementos específicos al personal permanente (17.20%); Renglón 029 Otras remuneraciones de personal temporal (14.84); Renglón 011 Personal Permanente (13.77%) y 012 Complemento Personal al Salario del Personal Permanente (10.96%). El restante 34% se distribuyó en renglones presupuestarios de los Grupos 0, 1, 4, 3, y 9.

**CUADRO No. 10**  
**MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL -POA- 2021.**  
**EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA A NIVEL DE RENGLÓN PRESUPUESTARIA (Qs).**  
**TERCER CUATRIMESTRE 2021**

Renglón	Descripción	Vigente	Ejecutado 3er Cuatrimestre	Ejecución Acumulada	% de ejecución
011	Personal Permanente	42,041,215.00	13,725,135.22	40,976,860.05	13.77
012	Complemento Personal Al Salario Del Personal Permanente	33,572,203.00	10,649,352.23	32,605,415.55	10.96
015	Complementos Específicos Al Personal Permanente	52,361,586.00	17,990,935.58	51,180,599.91	17.20
021	Personal Supernumerario	16,261,849.00	5,301,836.74	15,568,173.37	5.23
029	Otras Remuneraciones De Personal Temporal	44,898,698.00	16,052,931.71	44,154,930.26	14.84
071	Aguinaldo	12,891,831.00	6,576,492.04	11,486,852.01	3.86
413	Indemnizaciones Al Personal	18,071,112.00	7,327,440.19	18,000,678.78	6.05
Varios	Otros renglones presupuestarios	92,940,088.00	35,775,695.36	83,619,824.78	28.10
<b>TOTAL</b>		<b>313,038,582.00</b>	<b>113,399,819.07</b>	<b>297,593,334.71</b>	<b>95.07</b>

*Fuente: Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN-; Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional, Ministerio de Finanzas Públicas 2021*

En términos generales, el gasto total del cuatrimestre analizado a nivel de renglones presupuestarios ascendió a Q 113.4 millones de Quetzales de un total vigente para el Minfin de Q 313.0 millones y que representó un 36.26% del presupuesto asignado al Ministerio para el año 2021.

### 3.2.4 Por Tipo de Gasto.

El Cuadro 11, muestra la ejecución presupuestaria del POA 2021 por Tipo de Gasto para el tercer cuatrimestre, al analizar la ejecución presupuestaria para el tercer cuatrimestre,

se observa que el 98.32% de lo ejecutado se concentró en Gastos de Funcionamiento, lo que significó que los recursos presupuestarios fueran destinados básicamente para el pago del personal que se desempeña en las diferentes dependencias del Ministerio de Finanzas Públicas.

Escasamente el 1.68% del presupuesto por tipo de gastado fue destinado a inversión debido a que el Minfin atiende a instituciones del Estado por medio de sus diferentes sistemas, así como la formulación del Presupuesto General de Ingresos y egresos del Estado, entre otros.

**CUADRO No. 11**  
**MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL –POA- 2021.**  
**EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR TIPO DE GASTO (Qs).**  
**TERCER CUATRIMESTRE 2021.**

Descripción	Vigente	Ejecutado Tercer Cuatrimestre	Ejecución Acumulada	% Ejecución Acumulada
Funcionamiento	306,674,010.00	110,198,538.99	292,577,420.67	98.32
Inversión	6,364,572.00	3,201,280.08	5,015,914.04	1.68
<b>Total</b>	<b>313,038,582</b>	<b>113,399,819.07</b>	<b>297,593,334.71</b>	<b>95.07</b>

*Fuente: Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN-; Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional, Ministerio de Finanzas Públicas 2021*

### 2.3. Correspondencia entre ejecución física y presupuestaria.

Dentro del análisis a la ejecución física y presupuestaria a nivel de productos, subproductos y acciones del POA 2021 del tercer cuatrimestre, este tipo de análisis se viene realizando en los años anteriores, se consideró importante continuar haciéndolo para encontrar la correspondencia entre las variables de ejecución física y presupuestaria del Plan Operativo Anual.

En el Cuadro 12, se observa que al finalizar el tercer cuatrimestre del POA 2021, se alcanzó **un 87.12% de ejecución física, en tanto que la ejecución presupuestaria acumulado alcanzó un 95.07%**. Al analizar el comportamiento de las dos variables, se observa un diferencia significativa de aproximadamente 8 puntos porcentuales entre la ejecución física y la presupuestaria; en términos generales durante el tercer cuatrimestre no se alcanzó la correspondencia entre las dos variables objeto de análisis; sin embargo, es importante resaltar cuáles fueron entre otros los posibles criterios para justificar la no correspondencia encontrada, destacar: se continuó con la implementación del teletrabajo por la mayor parte de dependencias del Ministerio, a raíz de la crisis sanitaria del Covid 19 y que el presupuesto del año 2021 no fue aprobado por el Congreso de la República.

**CUADRO 12  
MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS  
PROMEDIO GENERAL DE EJECUCIÓN FÍSICA Y PRESUPUESTARIA. POA 2021.  
TERCER CUATRIMESTRE (EN PORCENTAJES).**

No.	A nivel de	Ejecución física del tercer Cuatrimestre	Ejecución Presupuestaria Acumulada al tercer Cuatrimestre
1	Producto	83.44	95.07
2	Subproducto	83.65	95.07
3	Acciones	94.28	0.00
<b>Promedio general</b>		<b>87.12</b>	<b>95.07</b>

*Fuente: Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional, Ministerio de Finanzas Públicas 2021*

### **3. Principales logros alcanzados durante el tercer cuatrimestre POA 2021.**

A continuación se muestran los principales logros alcanzados durante el tercer cuatrimestre de ejecución del Plan Operativo Anual 2021, los cuales se estructuran de acuerdo a los dos pilares de la Política General de Gobierno –PGG- en los cuales el Minfin ha tenido mayor intervención durante la ejecución del POA 2021.

#### **3.1 PILAR 1: Economía, competitividad y prosperidad**

Durante el año 2021, las finanzas públicas continuaron siendo afectadas por la crisis sanitaria de la pandemia COVID-19, que inició en Guatemala en el mes de marzo del 2020 y que llegó a cambiar las condiciones socioeconómicas de la sociedad guatemalteca, ante este fenómeno las expectativas del crecimiento económico se han desarrollado a un ritmo lento, los indicadores sociales no logran alcanzar los mejores comportamientos.

En lo que respecta al Pilar Economía, Competitividad y Prosperidad, se hace énfasis en la importancia que tiene la política fiscal dentro de la política económica, siendo su principal función la provisión de bienes y servicios públicos, con el propósito de aumentar o mejorar el bienestar de la población; asimismo, promover el crecimiento económico y contribuir a la estabilidad macroeconómica.

En el Cuadro 13, se muestran los principales logros relevantes, alcanzados por las dependencias del Minfin que ejecutaron actividades durante el tercer cuatrimestre del POA 2021, en el marco del Pilar Economía, Competitividad y Prosperidad.

**CUADRO 13**  
**MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS**  
**LOGROS RELAVANTES EN EL MARCO DE LA POLÍTICA GENERAL DE GOBIERNO,**  
**SEGÚN OBJETIVOS ESPECÍFICOS A NIVEL DE DEPENDENCIAS.**  
**TERCER CUATRIMESTRE. POA 2021.**

PILAR DE LA POLÍTICA GENERAL DE GOBIERNO	OBJETIVO OPERATIVO	DEPENDENCIA DEL MINFIN	LOGROS RELAVANTES
<p align="center"><b>ECONOMÍA, COMPETITIVIDAD Y PROSPERIDAD</b></p>	<p align="center"><b>Ordenar las Finanzas Públicas del Estado</b></p>	<p align="center"><b>Dirección de Crédito Público</b></p>	<p>En el tercer cuatrimestre se colocaron Q6,391 millones de bonos del tesoro, equivalente a 26.11 % de la colocación anual.</p> <p>Se facultó al Ministerio de Finanzas Públicas para colocar hasta Q14,207.65 millones por concepto de nuevo endeudamiento para financiar el gasto del presupuesto del Ejercicio Fiscal 2021; así como hasta Q5,430.52 millones, monto igual a los vencimientos de Bonos del Tesoro programados para el año 2021, colocados en ejercicios fiscales anteriores (cupo conocido como Roll Over).</p> <p>Mediante el Decreto Número 20-2020 del Congreso de la República de Guatemala, fue aprobada una emisión adicional de Bonos del Tesoro por Q.4,840.30 millones, la cual estuvo vigente durante el ejercicio fiscal 2021.</p> <p>En relación al segmento de pequeños inversionistas, se alcanzó la colocación total del cupo establecido en el Decreto Número 25-2018 por un monto de Q100.0 millones.</p> <p>En la adquisición de Bonos del Tesoro, al finalizar el año 2021, fueron colocados Q24,478.46 millones con cargo a la aprobación de los Decretos antes indicados.</p> <p>El 30 de septiembre de 2021, la República de Guatemala a través del Ministerio de Finanzas Públicas, incursionó por onceava vez en el mercado internacional a través de una emisión global de Bonos del Tesoro por un total de US\$1,000.0 millones (equivalentes a Q7, 732.16 millones).</p>
		<p align="center"><b>Dirección de Contabilidad del Estado</b></p>	<p>Implementado en Entidades Descentralizadas y Autónomas, el sistema de nómina, registro de servicios personales, estudios y/o servicios individuales y otros relacionados con el recurso humano -GUATENOMINAS- para la administración de los recursos humanos de forma más ágil y transparente.</p>



PILAR DE LA POLÍTICA GENERAL DE GOBIERNO	OBJETIVO OPERATIVO	DEPENDENCIA DEL MINFIN	LOGROS RELAVANTES
		<p><b>Dirección Técnica del Presupuesto</b></p>	<p>El MINFIN como órgano rector del Sistema Presupuestario del Sector Público, es responsable de normar, dirigir y coordinar el proceso presupuestario; durante el tercer cuatrimestre del presente ejercicio fiscal, el Presupuesto General de Ingresos y Egresos 2022 fue presentado ante el Congreso de la República, siendo aprobado por este órgano en noviembre de 2021 por un monto de Q 106.2 mil millones de Quetzales, el 68% funcionamiento, el 18% inversión y 14% corresponde a deuda pública..</p> <p>El proceso de formulación de Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la Nación 2022, constó de cuatro fases: Formación Fiscal, Talleres Temáticos, Exposiciones y Foros Públicos, las cuales contaron con la participación activa de la sociedad civil y diferentes sectores, con el objetivo de consensuar y conocer el detalle del gasto público que se llevará en 2022.</p> <p>En la última fase de la Formulación del Presupuesto Abierto 2022, se realizaron cuatro foros públicos en donde se abordaron temas referentes a: Transparencia y Calidad del Gasto Público; Riesgos Fiscales; Macroeconómico y Fiscal y Mejorando el desempeño de la infraestructura en Guatemala.</p>
		<p><b>Tesorería Nacional</b></p>	<p>Finalizado Plan Piloto Fondo Rotativo Institucional, con Tarjeta de Compras Institucional, en el cual se incorporaron las Unidades Ejecutoras del MINFIN a la nueva modalidad de pago. Asimismo, inició la capacitación de un nuevo grupo de instituciones públicas para el manejo de dicho fondo.</p> <p>Incorporadas entidades descentralizadas a la Liquidación de Pagos por medio de Transferencias, actualmente 95 entidades participaron en un diagnóstico, en donde se determinó que el 62% realizan pagos por medio de cheques. Al finalizar el año 2021 92 entidades iniciaron la implementación de la liquidación de pagos a través de transferencia.</p> <p>Realizado proceso de incorporación de entidades descentralizadas a la Liquidación de Pagos a través de Transferencia, cuyo objetivo es eliminar la utilización de cheques. TN</p> <p>Implementado informe de disponibilidad de</p>

PILAR DE LA POLÍTICA GENERAL DE GOBIERNO	OBJETIVO OPERATIVO	DEPENDENCIA DEL MINFIN	LOGROS RELAVANTES
			<p>caja y demanda de pagos, permite contar con información oportuna de la disponibilidad de los recursos con que se cuentan a primera hora del día, así como la demanda de pagos de las diferentes Entidades de Gobierno Central, utilizado para la toma de decisiones respecto a la gestión de la solicitud de Visa Global de Fondos ante la Contraloría General de Cuentas y Banco de Guatemala.</p> <p>Realizado programa de capacitaciones sobre sistemas de tesorería, dirigido a 720 personas del MINFIN, Ministerios, Secretarías y Otras Entidades del Ejecutivo, específicamente sobre el Módulo de Tesorería, Modulo Banca Virtual en el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- y módulo de Tesorería del Sistema de Contabilidad Integrada para entidades Descentralizadas</p>
	Calidad del Gasto Público	Dirección de Fideicomisos	<p>El MINFIN elaboró la iniciativa de ley número 5459: "Ley para la Liquidación de Fideicomisos Constituidos con Recursos Públicos" y presentada a la Comisión de Transparencia y Probidad del Congreso de la República.</p> <p>Actualización mensual del Portal de Fideicomisos de la Administración Central en la Página Web del Ministerio de Finanzas Públicas.</p>
		Dirección de Contabilidad del Estado.	<p>Implementadas mejoras al módulo del renglón presupuestario 029 Otras remuneraciones de personal temporal, que incluye opciones para la elaboración de las programaciones y reprogramaciones de servicios a través del Sistema Guatenóminas.</p> <p>En el marco del COVID 19, los pensionados del Estado, pueden gestionar el acta de supervivencia en cualquier municipalidad y/o gobernación departamental, aprobado por el Congreso de la República, mediante el Decreto 17-2021.</p> <p>Implementada la notificación automática de pagos, cuya finalidad es un aviso automático de pagos a través de correo electrónico a los bancos comerciales por liquidación de pagos a través de transferencias, se realiza a través de un mantenimiento en el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- donde se definen los correos electrónicos designados por la Entidad Bancaria.</p>

PILAR DE LA POLÍTICA GENERAL DE GOBIERNO	OBJETIVO OPERATIVO	DEPENDENCIA DEL MINFIN	LOGROS RELAVANTES
			<p>Realizadas modificaciones al Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- con la finalidad de lograr una mayor eficiencia en este sistema, especialmente en los procesos siguientes: a) Generación automática de retención del ISR para documentos de Factura Electrónica; b) Modificación al proceso de bajas para entidades descentralizadas; c) Reporte de Conciliación entre la Ejecución Presupuestaria y Estado de Resultados; d) Modificación al proceso de traslado para las entidades de Administración Central y e) Mejoras al Módulo de Contratos, en relación a reportería y validaciones.</p> <p>Capacitados 4,331 usuarios sobre los Sistemas SIAF de forma virtual y que pertenecen a 83 entidades gubernamentales.</p> <p>Implementados los términos de usabilidad y responsabilidad del Sistema de Guatenóminas, que permitirá que los usuarios que utilizan el sistema, acepten los términos y condiciones sobre el uso del mismo.</p>
		<p><b>Dirección de Análisis y Política Fiscal</b></p>	<p>Al cierre del ejercicio fiscal 2021, la recaudación se ubicó en Q77,625.8 millones administrados por la SAT y Q355.8 millones no administrados por la SAT, dando un total de Q77,981.6 millones, mayor en 21.8% (Q13,953.9 millones) que la meta de presupuesto.</p> <p>Al 31 de diciembre de 2021 los ingresos alcanzaron un monto de Q.103,111.1 millones y los gastos sumaron un monto de Q92,997.1 millones.</p> <p>El MINFIN publicó recientemente las Estadísticas de las Finanzas Públicas -EFP- del Gobierno, con datos anuales y mensuales para 2014-2021 según los lineamientos que establece el estándar internacional.</p> <p>Fortalecida la coordinación con otras instituciones del Estado, en relación al comportamiento de la recaudación fiscal y su impacto, atribuidos a la Formulación y Seguimiento de la Política Fiscal, especialmente a los informes del fortalecimiento de los Estándares de la OCDE; al Plan de Implementación de Recomendaciones del Fondo Monetario</p>

PILAR DE LA POLÍTICA GENERAL DE GOBIERNO	OBJETIVO OPERATIVO	DEPENDENCIA DEL MINFIN	LOGROS RELAVANTES
			<p>Internacional -FMI- y al Plan de Fortalecimiento de SAT.</p> <p>Como parte del Seguimiento del Plan de Implementación de Recomendaciones del Fondo Monetario Internacional (FMI) se encuentra la publicación anual de las cifras consolidadas del Sector Público No Financiero (SPNF) y de la Estadísticas de las Finanzas Públicas de acuerdo con los Estándares Internacionales.</p> <p>El MINFIN en conjunto con un amplio grupo de actores nacionales han gestionado la firma de un Acuerdo de Pago de Reducción de Emisiones de Bonos de Carbono (Co2e) denominado Programa de Reducción de Emisiones de Guatemala, con el Banco Mundial, como Fiduciario del Fondo Cooperativo del Carbono de los Bosques, que consiste en un acuerdo de compra-venta de hasta 10.5 millones de toneladas de dióxido de carbono (Co2e), en un periodo de hasta cinco años.</p> <p>El MINFIN realizó junto a la Cooperación Alemana al Desarrollo (GIZ), el cierre del proyecto “Diseño del Marco Referencial para la Implementación de la Estrategia Fiscal Ambiental (EFA)” con el cual se ha logrado contar con elementos base para el desarrollo de mecanismos ambientales en el marco de la política fiscal. El proyecto inició en 2018, con el objetivo de formular el diseño de referencia para implementar la Estrategia Fiscal Ambiental.</p> <p>Implementado el Proyecto “Asistencia Técnica para la transición hacia una economía verde en Guatemala, a través de políticas fiscales y económicas verdes”, que contó con el apoyo de la Agencia Alemana de Cooperación Técnica para el Desarrollo -GIZ- y que cuenta con la opinión técnica favorable de SEGEPLAN.</p> <p>Se continuó con la implementación de la Estrategia Fiscal Ambiental –EFA-, como un ejercicio en el cual se han articulado los esfuerzos tanto del sector público, privado, academia y organismos internacionales para complementar las medidas de Política Pública en temas ambientales con la Política Fiscal.</p>

PILAR DE LA POLÍTICA GENERAL DE GOBIERNO	OBJETIVO OPERATIVO	DEPENDENCIA DEL MINFIN	LOGROS RELAVANTES
		<p><b>Dirección de Crédito Público</b></p>	<p>Como resultado de las buenas prácticas en la gestión de la Deuda Pública, el país en el cumplimiento de sus obligaciones financieras derivadas de las operaciones de crédito público realizó pagos en concepto de servicios de la deuda pública por un monto de Q14,540.3 millones al 31 de diciembre de 2021.</p> <p>Por concepto de financiamiento bonificado aprobado por el Congreso de la República, se colocaron Q 9,983 millones, los recursos financieros obtenidos permitirán financiar diversos programas y/o proyectos del Gobierno de Guatemala.</p> <p>En relación al pago de la deuda pública contraída por el Estado de Guatemala, en el tercer cuatrimestre se realizaron 527 instrucciones de pago, de acuerdo con lo programado se ha ejecutado el 25.35%.</p>
		<p><b>Dirección Técnica del Presupuesto.</b></p>	<p>Fortalecimiento al personal de entidades del Sector Público a través de capacitaciones, habiéndose brindando las herramientas y conocimientos sobre el ciclo presupuestario en el marco de la Gestión por Resultados, las cuales contribuirán al proceso de formulación y ejecución presupuestaria.</p>
	<p><b>Fortalecimiento de la Política Fiscal</b></p>	<p><b>Dirección de Transparencia Fiscal</b></p>	<p>Institucionalizado el tema de gobierno abierto, con la Metodología de Co-creación del Quinto Plan de Acción Nacional de Gobierno Abierto 2021-2023, fue aprobada en febrero por el Comité Técnico integrado por organizaciones de sociedad civil y entidades públicas</p>
	<p><b>Implementación de principios y prácticas de gobierno abierto y gestión de riesgos fiscales</b></p>	<p><b>Dirección de Transparencia Fiscal</b></p>	<p>Institucionalizada la agenda de transparencia fiscal dentro del Ministerio de Finanzas Públicas.</p> <p>Para fortalecer las capacidades institucionales del Estado, en la temática de transparencia fiscal y rendición de cuentas, el Ministerio de Finanzas Públicas, diseñó e implementó el Programa de Formación Permanente en Materia de Transparencia Fiscal, en su primera fase, las capacitaciones fueron dirigidas a las direcciones que integran el Minfin con el objetivo de desarrollar criterios de aplicación y observancia general en la promoción de la transparencia fiscal; y el fomento de una cultura ciudadana de transparencia y combate a la corrupción.</p>

### 3.2 PILAR 4: Estado responsable, transparente y efectivo.

Con la finalidad de dar seguimiento a los objetivos y metas de desarrollo previstas en los pilares de la Política General de Gobierno para el período 2020-2024, específicamente en lo relacionado con el pilar Estado Responsable, Transparente y Efectivo, el Ministerio de Finanzas Públicas durante el tercer cuatrimestre del ejercicio fiscal 2021, alcanzó importantes logros enfocados con especial énfasis en contrarrestar la corrupción, velar por la modernización y el fortalecimiento institucional, para lo cual fue fundamental incorporar nuevas tecnologías en los sistemas de información financiera, gobierno abierto; portales de información presupuestaria y financiera; observatorio del presupuesto público; sistema de transferencias, subsidios y subvenciones; índice de presupuesto abierto; transparencia fiscal; gestión de riesgos fiscales; programa de reactivación económica y social 2021-2025, entre otros.

En el Cuadro 14, se muestran los principales logros relevantes, alcanzados por las dependencias del Minfin que ejecutaron actividades durante el tercer cuatrimestre del POA 2021, en el marco del Pilar Estado Responsable, Transparente y Efectivo.

**CUADRO 14**  
**MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS**  
**LOGROS RELAVANTES EN EL MARCO DE LA POLÍTICA GENERAL DE GOBIERNO,**  
**SEGÚN OBJETIVOS ESPECÍFICOS A NIVEL DE DEPENDENCIAS.**  
**TERCER CUATRIMESTRE. POA 2021**

PILAR DE LA POLÍTICA GENERAL DE GOBIERNO	OBJETIVO OPERATIVO	DEPENDENCIA	LOGROS RELEVANTES
<b>ESTADO RESPONSABLE, TRANSPARENTE Y EFECTIVO</b>	<b>Ordenar las Finanzas Públicas del Estado</b>	<b>Dirección de Catastro y Avalúo de Bienes Inmuebles</b>	<p>El MINFIN, registró un ingreso durante el tercer cuatrimestre del año 2021 de Q 960,176.06 por concepto de recaudación del Impuesto Único Sobre Inmueble -IUSI-, provenientes de las municipalidades que aún no administran la recaudación del citado impuesto.</p> <p>En relación a la recaudación del Impuesto sobre Herencias, Legados y Donaciones, dentro de las responsabilidades más importantes del Ministerio, está desarrollar mecanismos técnicos y administrativos que permitan la agilización, transparencia y eficiente administración de este impuesto, lográndose registrar al 30 de noviembre del año 2021 una recaudación de Q 23,027,710.68.</p> <p>Se continuó fortaleciendo la certeza y seguridad jurídica de la propiedad, tenencia y uso de la tierra en Guatemala, mediante la actualización del registro matricular, aplicando la valuación que se ve reflejada</p>

PILAR DE LA POLÍTICA GENERAL DE GOBIERNO	OBJETIVO OPERATIVO	DEPENDENCIA	LOGROS RELEVANTES
			<p>en la recaudación de los impuestos al patrimonio (IVA, IUSI, HLD) lo que se traduce en obras de infraestructura en beneficio de la población guatemalteca.</p> <p>Fueron impartidas capacitaciones a personal técnico de municipalidades del país en el establecimiento de Zonas Homogéneas, con el objetivo de impulsar el establecimiento de valores para el justiprecio en el cobro del Impuesto Único Sobre Inmuebles, por conducto del Departamento de Avalúo de Bienes Inmuebles (virtual y presencial), se contó con el Instituto Geográfico Agustín Codazzi, de Colombia.</p> <p>Suscrito convenio entre el MINFIN y Ministerio de Comunicaciones Infraestructura y Vivienda, con el objeto de emitir certificaciones de carencias de bienes inmuebles, indispensables para la dotación de bienes inmuebles o subsidios para la construcción de vivienda, a través de una plataforma construida para el efecto.</p> <p>Con el propósito de simplificar y agilizar los trámites, el MINFIN en coordinación con el Registro General de la Propiedad y la Municipal de Guatemala, anunciaron la implementación del “Aviso Notarial Electrónico” para la inscripción registral y fiscal en una sola gestión, para lo cual se tiene disponible el portal <a href="http://dicabienlinea.minfin.gob.gt">dicabienlinea.minfin.gob.gt</a>.</p> <p>Implementada la gestión de solicitud en línea de certificaciones de carencia de bienes inmuebles electrónicas, por desvanecimiento de homónimo, estados e informes matriculares, y consultas al archivo de originales de la matrícula fiscal, con un plazo de respuesta por correo electrónico de 1 a 5 días.</p> <p>El MINFIN continuó trabajando para la conceptualización y desarrollo de un Sistema Informático de Gestión Integral SIGIDICABI, el cual abarca las funciones sustantivas como: Registro Fiscal Inmobiliario, Impuesto Único Sobre Inmuebles y la Valuación Inmobiliaria (avalúos privados) este proyecto tiene un plazo estimado de tres años, actualmente se está trabajando en el Módulo de Avisos Notariales, que está integrado por el Casillero del Notario y el Portal Público de la DICABI / MINFIN.</p>
		<p><b>Dirección de Bienes del Estado</b></p>	<p>Se cuenta con el Sistema de Gestión de Resoluciones de Bienes Muebles –SIGERBIM–, que permite emitir resoluciones para legalizar la confirmación de registro de inventario de vehículos, alzas, posesiones, traslados, transferencias, bajas de bienes muebles y avalúos que los Organismos del Estado, Entidades Autónomas y Descentralizadas, requieran.</p>

PILAR DE LA POLÍTICA GENERAL DE GOBIERNO	OBJETIVO OPERATIVO	DEPENDENCIA	LOGROS RELEVANTES
			Se cuenta con nueva normativa legal que establece los requisitos para la regularización y legalización de bienes inmuebles que se otorgan a favor del Estado, así como aquellos que se otorgan a favor de las entidades estatales, descentralizadas, autónomas y personas individuales o jurídicas de carácter privado.
		<b>Dirección de Recursos Humanos</b>	El Ministerio para su funcionamiento y alcanzar los objetivos estratégicos y operativos institucionales contó con un total de 1,338, distribuidos de la manera siguiente: 846 contratados en renglón de gasto 011 “Personal Permanente”; 152 en el renglón de gasto 021 “Personal Supernumerario” y 340 contratistas en renglón de gasto 029 “Otras remuneraciones del personal temporal”.
		<b>Dirección de Asuntos Administrativos</b>	El MINFIN institucionalizó acciones para hacer del edificio, donde desarrolla sus actividades un edificio sustentable, que garantizar la sostenibilidad de las acciones en el mediano y largo plazo.
		<b>Dirección de Auditoría Interna</b>	Fueron realizadas 18 Auditorías de Gestión (Administrativas y de Procesos Administrativos) por medio de las cuales se evaluó el cumplimiento de las disposiciones legales aplicables asegurando que los Activos Fijos, Bienes Fungibles, Materiales y Suministros de Almacén, se encuentren físicamente en la Dependencia; su adecuada utilización, estado y resguardo; además, asegurar que los procedimientos de registro y control de Consumo de Combustible estén debidamente respaldados con la documentación correspondiente.
	<b>Implementación de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento</b>	<b>Dirección General de Adquisiciones del Estado</b>	Fortalecida la ejecución del gasto público, a través de la compra por contrato abierto de bienes y suministros, actualmente en el Sistema de Información de Contrataciones y Adquisiciones del Estado - Guatecompras-, se cuenta con 1,451 productos que están puestos a disposición de las Unidades Ejecutoras.  Realizadas cinco prórrogas de Contrato Abierto, denominados: Productos Medicinales y Farmacéuticos Paquete Número 6; Alimentos Servidos para Personas por Orden Judicial; Material Médico Quirúrgico Paquete Número 3; Insumos para Protección Personal de Salud y Productos Medicinales y Farmacéuticos Paquete Número 7, contratando 1,334 nuevos insumos, los



PILAR DE LA POLÍTICA GENERAL DE GOBIERNO	OBJETIVO OPERATIVO	DEPENDENCIA	LOGROS RELEVANTES
			<p>cuales están puestos a disposición de las Unidades Ejecutoras.</p> <p>El MINFIN, continuó con la capacitación de personas en materia de contrataciones públicas, en relación a la Ley de Contrataciones del Estado y las Reformas al Reglamento, al finalizar el cuatrimestre fueron capacitadas 2,566 personas de diferentes entidades del Estado y Proveedores, en el uso del Sistema de Información de Contrataciones y Adquisiciones del Estado -Guatecompras-.</p> <p>Reconocimiento al MINFIN por la Red Interamericana de Compras Gubernamentales -RICG-, por la labor en la transformación organizacional enfocada en el ciudadano para buscar soluciones en las compras públicas, durante la pandemia del COVID-19, reconocimiento otorgado por el Banco Interamericano de Desarrollo -BID-, con el apoyo de la Organización de los Estados Americanos -OEA- y la Consultora IDOM.</p>
		<p><b>Dirección de Formación y Desarrollo Profesional en Adquisiciones del Estado</b></p>	<p>El trabajo del MINFIN, a través de la Dirección de Formación y Desarrollo Profesional en Adquisiciones del Estado -DIFODA- fue reconocido por el Tribunal Supremo Electoral -TSE-, al haber impartido el curso "Adquisiciones Públicas", donde participaron 75 funcionarios del TSE y 18 de la Secretaría Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio -SENABED-.</p> <p>Implementado el proyecto del modelo de formación y desarrollo profesional en materia de adquisiciones públicas, habiéndose capacitado a 19,029 personas.</p>
		<p><b>Registro General de Adquisiciones de Estado</b></p>	<p>Mediante el Acuerdo Ministerial número 322-2021 el MINFIN, se reforma el Acuerdo Ministerial número 563-2018, que contiene los requisitos y metodología de inscripción y precalificación ante el Registro General de Adquisiciones del Estado, mediante la búsqueda de equiparar condiciones de los usuarios, para fomentar la participación de los proveedores en igualdad de condiciones. RGAE.</p> <p>El MINFIN a través del Registro General de Adquisiciones del Estado y con la finalidad de contribuir a la reactivación económica del país, en el tercer cuatrimestre 7,420 personas individuales o jurídicas nacionales o extranjeros, fueron inscritas y precalificadas en diferentes modalidades, como proveedores del Estado (6,390 inscritos y 1,030</p>

PILAR DE LA POLÍTICA GENERAL DE GOBIERNO	OBJETIVO OPERATIVO	DEPENDENCIA	LOGROS RELEVANTES
	Calidad del Gasto Público	Dirección de Asesoría Jurídica	<p>precalificados); en igual forma 2,335 personas fueron objeto de actualizaciones y/o modificaciones que ya se encuentran inscritos y precalificados como proveedores.</p> <p>Revisión de la documentación que las distintas dependencias del Ministerio de Finanzas Públicas, gestionan ante las autoridades del Despacho Superior, a través de la Subdirección de Asesoría, Control y Seguimiento.</p> <p>Diseño y propuesta de normativa legal, para el apoyo al Ministerio de Energía y Minas, en el tema de Subsidio al precio del gas propano, que fue presentada a consideración al Presidente Constitucional de la República.</p> <p>Acompañamiento legal a este Ministerio, específicamente a la Dirección de Recursos Humanos para la realización del proceso de selección del Director Ejecutivo y Director de Fiscalización de la Agencia Nacional de Alianzas para el Desarrollo de Infraestructura Económica - ANADIE-.</p> <p>Análisis y acompañamiento legal por parte de este Ministerio en cuanto al proceso de propuesta de reformas a la Ley de Alianzas para el Desarrollo de la Infraestructura Económica.</p> <p>Acompañamiento legal en defensa de los intereses del Estado, en los procesos laborales planteados por ex trabajadores de las extintas secretarías: Secretaría de Asuntos Agrarios -SAA-, Secretaría de la Paz de la Presidencia de la República -SEPAZ- y Comisión Presidencial Coordinadora de la Política del Ejecutivo en materia de Derechos Humanos -COPREDEH-.</p> <p>Acompañamiento legal en el análisis y observaciones al proyecto de reformas al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.</p> <p>Acompañamiento legal en el análisis, comentarios y observaciones legales al proyecto de reformas al Reglamento de la Ley de Zonas Francas.</p> <p>Acompañamiento legal como parte de la mesa técnica de alto nivel en la propuesta del proyecto de reglamento de la ley de Organizaciones no Gubernamentales para el Desarrollo, Decreto 02-2003 del Congreso de la República Desarrollo.</p>

PILAR DE LA POLÍTICA GENERAL DE GOBIERNO	OBJETIVO OPERATIVO	DEPENDENCIA	LOGROS RELEVANTES
			<p>Análisis sobre propuestas de instrumento que formalice la intención de brindar acompañamiento técnico a la institucionalización de la iniciativa “La Ruta – Reunión entre pueblos”</p> <p>Asistencia a Convocatorias para participar en las Subastas y Licitaciones Públicas en las que se Ofertaron Títulos Valores Públicos.</p> <p>Participar en Juntas de Licitación y/o Cotizaciones.</p>
		<b>Secretaria General</b>	<p>Facilitarlas gestiones en forma electrónica que requieren únicamente completar un breve formulario para recibir vía correo el documento solicitado;</p> <p>Implementado el sistema de las citas programadas a elección del interesado para servicios presenciales y contiene un apartado especial para aquellas personas que deseen ser contactadas por uno de nuestros colaboradores para atender dudas y consultas;</p> <p>El MINFIN constituyó el primer portal de una entidad pública que incluye herramientas de carácter inclusivo para personas con discapacidad visual o motora lo cual se logró con el apoyo y acompañamiento del Consejo Nacional para la atención de las Personas con Discapacidad –CONADI-;</p> <p>Implementados tutoriales con lenguaje de señas y otros utilizando idiomas mayas, para lo cual se realizaron acercamientos en relación al tema con la CONADI y con la Academia de Lenguas Mayas;</p>
		<b>Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional</b>	<p>Otorgada calificación de 100 puntos por la SEGEPLAN al MINFIN, por la implementación de los instrumentos de planificación estratégica, multianual y operativa, en la actualización del Plan Estratégico Institucional PEI 2020-2024, Plan Multianual 2021-2026 y Plan Operativo Anual 2021.</p> <p>Suscrito el Proyecto “Asistencia Técnica para la elaboración de un Protocolo que permita la prevención y atención de casos de acoso sexual en el ámbito laboral del Ministerio de Finanzas Públicas” entre el MINFIN y el Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo -PNUD-.</p> <p>Elaborada nueva cooperación técnica “Apoyo al Ministerio de Finanzas Públicas en la transformación digital de la gestión de sus servicios en el contexto de</p>

PILAR DE LA POLÍTICA GENERAL DE GOBIERNO	OBJETIVO OPERATIVO	DEPENDENCIA	LOGROS RELEVANTES
			<p>reactivación económica post COVID-19” y presentada al Banco Centroamericano de Integración Económica - BCIE-.</p> <p>Implementado el Sistema de Gestión Antisoborno, bajo la Norma Internacional ISO 37001:2016 (Sistema de Gestión Antisoborno -SGAS-). que permite aplicar metodologías para la identificación y evaluación de los riesgos, busca la detección, prevención y los controles para enfrentarlo, en apego del cumplimiento de la legislación aplicable al Código de Ética del Ministerio.</p> <p>Se continuó con la ejecución el Sistema de Gestión de Calidad –SGC-, certificado bajo la norma internacional ISO 9001:2015, promueve la gestión de los riesgos y la mejora continua de los procesos del Ministerio.</p> <p>Formulada y presentada la nueva cooperación técnica al BCIE denominada “Apoyo al Ministerio de Finanzas Públicas en la transformación digital de la gestión de sus servicios en el contexto de reactivación económica post COVID-19”.</p>
		<p><b>Dirección de Transparencia Fiscal</b></p>	<p>En el marco de la transparencia y rendición de cuentas, el MINFIN durante el tercer cuatrimestre, continuó con la realización de importantes avances relacionados con los portales de transparencia fiscal puestos a disposición de la población en general, habiéndose registrado al finalizar el presente año un total de 132,200 usuarios de los portales, siendo los siguientes:</p> <p>Portal de Transparencia Presupuestaria (<a href="https://transparenciapresupuestaria.minfin.gob.gt/">https://transparenciapresupuestaria.minfin.gob.gt/</a>)</p> <p>Portal de datos abiertos (<a href="https://datos.minfin.gob.gt/">https://datos.minfin.gob.gt/</a>)</p> <p>Portal de ONG / Sistema de transferencias, subsidios y subvenciones (<a href="https://portalong.minfin.gob.gt/">https://portalong.minfin.gob.gt/</a>)</p> <p>Portal de Fideicomisos de la Administración Central en la Página Web (<a href="https://portalfideicomisos.minfin.gob.gt/">https://portalfideicomisos.minfin.gob.gt/</a>).</p> <p>Portal de Cobros en Línea a través del Portal GL con Tarjeta de crédito y débito a nivel de gobiernos locales. (<a href="https://portalgl.minfin.gob.gt/">https://portalgl.minfin.gob.gt/</a>).</p> <p>Portal de Préstamos Externos. (<a href="https://prestamosexternos.minfin.gob.gt/">https://prestamosexternos.minfin.gob.gt/</a>)</p> <p>Portal de Atención Virtual. (<a href="https://atencionvirtual.minfin.gob.gt/">https://atencionvirtual.minfin.gob.gt/</a>).</p> <p>Fortalecidas capacidades institucionales del Estado, en materia de transparencia fiscal y rendición de cuentas, el MINFIN diseñó e implementó el Programa de Formación Permanente en Materia de Transparencia Fiscal, las capacitaciones fueron dirigidas a las dependencias del Ministerio, se desarrollaron tres módulos: Conceptualización general de transparencia fiscal; Transparencia Fiscal y su vinculación con la</p>

PILAR DE LA POLÍTICA GENERAL DE GOBIERNO	OBJETIVO OPERATIVO	DEPENDENCIA	LOGROS RELEVANTES
			<p>Política Fiscal y Estrategia de Transparencia Fiscal y el acceso a la información pública,</p> <p>Atendidas las recomendaciones, de las evaluaciones realizadas al país, por organismos internacionales y calificadoras de riesgo, sobre buenas prácticas internacionales en materia de gestión de las finanzas públicas y transparencia fiscal.</p> <p>Se continuó promoviendo la transparencia y la rendición de cuentas, a través de la implementación de buenas prácticas internacionales, este elemento se ha atendido mediante dos componentes, siendo éstos: 1) Ejercicio de Presupuesto Abierto y 2) Diseño, rediseño e implementación de portales de transparencia fiscal; en igual forma la ciudadanía dispone de información comprensible y oportuna en formatos abiertos, con calidad y pertinencia, este fue atendido a través de dos componentes: 1) Presupuesto Ciudadano y 2) Portal de datos abiertos y Portal de transparencia presupuestaria.</p> <p>Formulado el Quinto Plan de Acción Nacional de Gobierno Abierto, el MINFIN presentó una propuesta metodología y cronograma de actividades, que permitió el análisis, discusión y aprobación de las seis temáticas que se abordarán el Quinto Plan de Acción Nacional de Gobierno Abierto 2021-2023.</p> <p>El MINFIN a través de la Dirección de Transparencia Fiscal, participó en las actividades que se realizan en el seno del Comité Técnico de Gobierno Abierto, en su calidad de foro multiactor de la iniciativa, y en la Mesa de Gobierno Abierto integrada por diversas entidades públicas y organizaciones de la sociedad civil que analizan y discuten propuestas de compromisos.</p> <p>Implementada la Estrategia Financiera ante el riesgo de desastres, tiene como objetivo fortalecer la resiliencia económica y fiscal del país y su capacidad de respuesta ante el riesgo de desastres, la cual fue aprobada por medio del Acuerdo Ministerial 206-2018.</p>
	<p><b>Fortalecimiento de la Política Fiscal</b></p>	<p><b>Dirección Financiera</b></p>	<p>Realizado primer desembolso para los Programas de Incentivos Forestales por un valor de Q 95.907 millones, que benefician a 11,960 familias de los departamentos de Alta y Baja Verapaz, Huehuetenango, Izabal y Zacapa.</p> <p>El MINFIN, cumplió con las gestiones para el incremento al presupuesto del MSPAS en Q1,878.0 millones de acuerdo al Decreto 11-2021 del Congreso de la República; especialmente destinados para</p>

PILAR DE LA POLÍTICA GENERAL DE GOBIERNO	OBJETIVO OPERATIVO	DEPENDENCIA	LOGROS RELEVANTES
			<p>continuar atendiendo la emergencia ocasionada por el COVID-19.</p> <p>Emitidas medidas y lineamientos de control, para eficientar el gasto público y transparencia para el Presupuesto del Ejercicio Fiscal 2021.</p>
	<p><b>Acelerar el crecimiento económico inclusivo.</b></p>	<p><b>Dirección de Administración Financiera Municipal</b></p>	<p>Implementadas las metodologías del Índice Consolidado Financiero Municipal -ICFM-, en 15 municipios de la República de Guatemala. DAAFIM y de Gestión por Resultados en 20 municipalidades del País.</p> <p>En marcha el Proyecto de Cobros en Línea a través del Portal GL con Tarjeta de crédito y débito, que consiste en fortalecer la recaudación de recursos propios en las municipalidades, a través de la incorporación e implementación del cobro en el Portal de Gobierno.</p> <p>En apoyo a los Gobiernos Locales, se continuó con el fortalecimiento de la recaudación de los ingresos propios municipales, promoviendo que el vecino pague los servicios municipales a través de la banca virtual.</p> <p>Las municipalidades de Fraijanes departamento de Guatemala y Malacatán departamento de San Marcos, recibieron el apoyo del MINFIN con la ampliación de los Servicios GL, que está permitiendo la gestión y recaudación de ingresos de servicios públicos municipales, que pueden estar asociados o no al catastro municipal.</p> <p>En desarrollo el módulo de cobros de energía eléctrica municipal, que está contribuyendo a que las Empresas de Energía Eléctrica Municipales del país, cuenten con un herramienta de cobro que permita fortalecer el proceso de recaudación, este módulo incorpora la emisión de Factura Electrónica en Línea -FEL-.</p> <p>Implementada la Gestión por Resultados en 20 municipalidades del país, en el proceso de formulación presupuestaria; en igual forma asistencia técnica a través de la resolución de incidencias y casos a las municipalidades, empresas municipales, mancomunidades y entidades de Gobiernos Locales.</p> <p>Realizados eventos de capacitación de acuerdo a necesidades identificadas por los gobiernos locales, permitió capacitar a 1,325 empleados en las 340 municipalidades del país, especialmente en los temas de Sistemas SICOIN GL y SERVICIOS GL.</p> <p>Suscrita carta de entendimiento entre la Secretaría de</p>

PILAR DE LA POLÍTICA GENERAL DE GOBIERNO	OBJETIVO OPERATIVO	DEPENDENCIA	LOGROS RELEVANTES
			Planificación y Programación de la Presidencia SEGEPLAN y el Ministerio de Finanzas Públicas, que permitirá el intercambio de datos de sistemas municipales de planificación y presupuesto, por medio de los SIPLAN GL, Sistema de Información de Inversión Pública SINIP y el Sistema de Contabilidad Integrado de Gobiernos Locales SICOINGL.
	Apoyo a los ejes estratégicos de Gobierno	Dirección de Asesoría Específica.	<p>Revisión y análisis de expedientes, documentos, actas, informes y convenios que ingresan al Despacho Ministerial para conocimiento, gestión y/o firma del Ministro de Finanzas Públicas.</p> <p>Apoyo en seguimiento de las actividades del 80 aniversario del Taller Nacional de Grabados en Acero y el II Aniversario del MUGA</p> <p>Colaboración en el contenido del Libro de la Historia y Origen del Ministerio de Finanzas Públicas Tomo I</p> <p>Convocar y dirigir reuniones técnicas con las distintas Direcciones para informar y coordinar actividades sustantivas que coadyuven al logro de los objetivos del Despacho Ministerial en el seguimiento de proyectos específicos</p> <p>Apoyo a los procesos en los que tiene interés o es parte de este Ministerio; logrando de esa manera cumplir con dicho objetivo asistiendo constantemente a reuniones con las diferentes Direcciones del Ministerio de Finanzas Públicas u otro tipo de reuniones de manera externa, proporcionando de esa manera el apoyo necesario al despacho Ministerial.</p>
	Implementación del portal de transparencia fiscal.	Dirección de Tecnologías de la Información	<p>Tablero de Procesos de compra Guatecompras vinculados al Estado de Calamidad Acuerdo Gubernativo 06 -2021</p> <p>Realización del Informe dinámico para seguimiento de la Situación Financiera de Gobierno considerando reglas de negocio definidas por la Dirección de Análisis y Política Fiscal</p> <p>Se realizaron cambios para que suplentes operen en sedes temporales, modificaciones al sistema para asociación de más de una sede por usuario lo que impactó en múltiples pantallas y cambios en reportes por informes y actividades en múltiples sedes al mismo tiempo</p> <p>Desarrollo de servicios web para permitir la realización de cobros de documentos, boletos de ornato y boletas PMT desde los bancos del país.</p>

PILAR DE LA POLÍTICA GENERAL DE GOBIERNO	OBJETIVO OPERATIVO	DEPENDENCIA	LOGROS RELEVANTES
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboración de servicios web (cobro de documentos, boletos de ornato, boletas PMT, consultas de información, reintentos, anulaciones, recepción de confrontas, etc)</li> <li>- Cambios internos en proceso de cierres automáticos y cuadros de confrontas</li> <li>- Documentación técnica detallada para los bancos</li> </ul>
		<p><b>Dirección de Comunicación Social</b></p>	<p>Desarrollada estrategia de comunicación y divulgación del proceso de Presupuesto Abierto 2022-2026 y conceptualizada e implementada la línea gráfica oficial del Presupuesto Abierto 2022-2026.</p> <p>Suscrita alianza estratégica entre el MINFIN y el Diario de Centroamérica, Agencia Guatemalteca de Noticias (AGN) y Canal de Gobierno para la divulgación de acciones relevantes del Ministerio dirigidas a la población guatemalteca.</p>

#### 4. Estrategia para la mejora de la Ejecución y Calidad del Gasto del Ministerio de Finanzas Públicas.

EL Minfin en cumplimiento al artículo 20 del Decreto número 25-2018 del Congreso de la República de Guatemala, Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el ejercicio fiscal 2019 y vigente para el ejercicio fiscal 2021; comprometido con:

- a) La transparencia;
- b) Eficiencia en el manejo de los recursos;
- c) Mejora continua en los procesos y rendición de cuentas.
- d) Mejorar la ejecución y calidad del gasto

Definió una estrategia a nivel interno, con la cual se crea un modelo donde se articulan diferentes elementos y mecanismos que intervienen en la gestión institucional, en dicho modelo se destacan los elementos siguientes:

- 1) Planificación estratégica y operativa;
- 2) Ejecución presupuestaria;
- 3) Medidas de transparencia y eliminación del gasto superfluo y
- 4) Seguimiento, evaluación y rendición de cuentas.

En ese sentido, en el informe de ejecución del Plan Operativo Anual 2021 correspondiente al tercer cuatrimestre del presente año y de acuerdo al marco de la **literal “b” del artículo 20 del Decreto número 25-2018 del Congreso de la República de Guatemala**, con el objeto de atender las medidas de eliminación del gasto superfluo, relacionado con la **“Estrategia para la mejora de la ejecución y calidad del gasto del**



**Ministerio de Finanzas Públicas**”, a continuación se muestran las acciones establecidas y los resultados alcanzados durante el tercer cuatrimestre 2021.

## **I. Medidas establecidas durante el tercer cuatrimestre de ejecución del POA 2021.**

### **1) Medidas de eliminación del gasto superfluo.**

- 1.1 Normas establecidas en el Decreto número 25-2018, Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el Ejercicio Fiscal Dos Mil Diecinueve, vigente para el dos mil veintiuno.
- 1.2 Implementar acciones encaminadas a la eficiencia energética con la instalación de equipo de ahorro de energía, manejo integral de desechos sólidos, gestión de recursos hídricos, implementación de filtros ecológicos y uso de energías alternativas en la institución, para el cumplimiento de la política ambiental institucional.
- 1.3 Priorizar la adquisición de bienes y servicios necesarios para atender las funciones sustantivas de este Ministerio; especialmente las que de forma directa constituyen insumos críticos para la prestación de servicios o cumplimiento de normas jurídicas vigentes.
- 1.4 Reducir al mínimo necesario, el pago por concepto de tiempo extraordinario, especialmente para Jefes y Subjefes de departamento.
- 1.5 Garantizar el pago de los servicios básicos de agua, energía eléctrica, telefonía y laudos arbitrales.
- 1.6 Cumplir con el procedimiento de “Mantenimiento y reparación de vehículos automotores” de la Dirección de Asuntos Administrativos; así como optimizar la distribución y consumo de combustible.
- 1.7 Emisión de dictámenes de la Dirección de Tecnologías de la Información (DTI) para la adecuada adquisición de equipo de cómputo.
- 1.8 Implementación de servicio de fotocopiado integrado, administrado por la Dirección de Tecnologías de la Información (DTI).
- 1.9 Observar las normas de contención del gasto emitidas por el ente rector, que se encuentren vigentes.

### **2) Resultados de la implementación de las medidas de eliminación del gasto superfluo medidas.**

## 2.1 Medida a)

Las normas establecidas en el Decreto número 25-2018, son de observancia general y deben ser aplicadas por las unidades ejecutoras del Ministerio de Finanzas Públicas según corresponda; las mismas representan un marco normativo macro y no necesariamente implican una contención o limitación del gasto.

## 2.2 Medida b)

Implementar acciones encaminadas a la eficiencia energética con la instalación de equipo de ahorro de energía, manejo integral de desechos sólidos, gestión de recursos hídricos, implementación de filtros ecológicos y uso de energías alternativas en la institución, para el cumplimiento de la política ambiental institucional.

En ese sentido, la Dirección de Asuntos Administrativos ha presentado información donde se visualiza con algunos ejemplos lo siguiente:

- **El reciclaje de papel.**

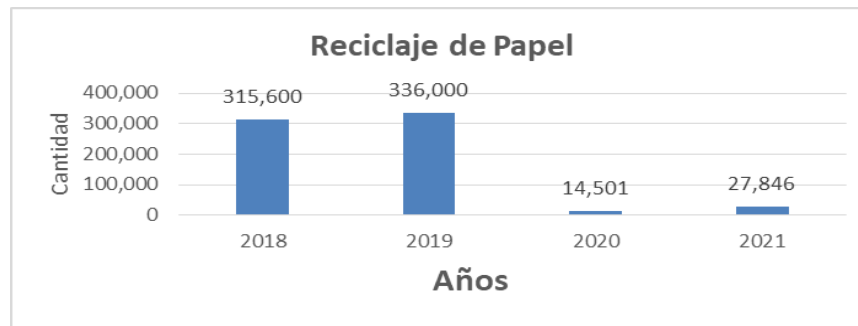
El reciclaje de papel está contribuyendo a reducir la tala inmoderada del bosque, al reducir la cantidad de árboles que se tienen que talar para fabricar papel. Se estima que por cada tonelada de papel y cartón que se recicla, se evita la tala de 18 árboles.

- ✓ **Beneficios del reciclaje de papel:**

Favorece el ahorro de agua y energía en edificio del Minfin; Mejora la calidad del aire para los empleados; Disminuye el riesgo de sufrir enfermedades cardíacas y respiratorias; Genera conciencia y responsabilidad en nuestros círculos sociales más cercanos y la Dirección de Asuntos Administrativos accionó en la reorganización de sus archivos con el fin de preservar la documentación que se tiene física como el mejoramiento de espacios.

### **Acciones de la Dirección de Asuntos Administrativos en el Reciclaje de Papel:**

- Escaneo de documentos que se trasladan a otros Departamentos de la Dirección.
- Con la empresa REDECOLOGICA se reciclo alrededor de 87.17 toneladas métricas de papel y se canjeo por papel sanitario y servilletas.
- Actualmente la Dirección de Asuntos Administrativos tiene acción permanente en la recaudación de papel en las diferentes Direcciones que integran el Ministerio de Finanzas Públicas como el Taller Nacional de Grabados.



### El consumo de energía eléctrica.

Entre los elementos naturales, materiales y humano que afecta el consumo de energía eléctrica en el Ministerio de Finanzas Públicas:

- El clima de verano: en verano se incrementa el uso de aire acondicionado y ventiladores; para el invierno el uso de calefactores;
- Aparatos eléctricos tales como: cargador de celulares, percoladoras personales, planchas de peinar entre otros;
- Incremento de personal externo al edificio de este Ministerio los cuales son los siguientes: Ministerio de Salud. Plan trifinio. Delegados de CGC. Entidades Bancarias. Organismo Judicial.
- Mayor operatividad de los ascensores, en virtud de la capacidad de 5 personas en cada uno de los mismos, al cumplir protocolos del Covid-19.
- Mayor operatividad de gradas eléctricas, en virtud de que los ascensores están programados para llegar al nivel 2 y es el área más cercana a la salida peatonal de los servidores públicos.

ENERGÍA ELÉCTRICA									
MES	AÑO 2014	AÑO 2015	AÑO 2016	AÑO 2017	AÑO 2018	AÑO 2019	AÑO 2020	metodo de proyección valor absoluto (2021)	
ENERO	Q544.472,53	Q 293.976,45	Q 210.610,35	Q 199.212,92	Q 209.383,29	Q 243.558,55	Q 275.400,05	229.308,61	
FEBRERO	Q554.971,27	Q 291.505,00	Q 194.749,42	Q 208.231,85	Q 213.171,19	Q 268.034,18	Q 282.622,73	230.943,85	
MARZO	Q561.513,05	Q 301.211,35	Q 218.088,03	Q 200.134,33	Q 204.728,77	Q 265.510,90	Q 233.480,62	232.579,08	
ABRIL	Q605.211,77	Q 280.722,25	Q 189.811,38	Q 202.017,04	Q 219.209,74	Q 258.240,28	Q 212.015,67	234.214,32	
MAYO	Q497.533,34	Q 228.603,55	Q 222.666,94	Q 210.602,67	Q 235.353,16	Q 289.013,01	Q 209.674,86	235.849,56	
JUNIO	Q495.863,91	Q 240.219,35	Q 219.478,29	Q 214.077,52	Q 238.580,41	Q 285.572,34	Q 220.582,42	237.484,79	
JULIO	Q461.561,26	Q 240.160,20	Q 204.877,41	Q 216.687,44	Q 241.802,52	Q 241.802,52	Q 231.943,74	239.120,03	
AGOSTO	Q460.133,08	Q 220.942,57	Q 211.464,87	Q 205.285,74	Q 244.841,54	Q 301.605,51	Q 232.008,59	240.755,27	
SEPTIEMBRE	Q397.068,76	Q 212.849,08	Q 211.001,44	Q 222.231,50	Q 237.312,48	Q 266.117,31	Q 232.389,52	242.390,50	
OCTUBRE	Q410.889,60	Q 210.606,21	Q 215.625,77	Q 201.546,21	Q 229.256,91	Q 269.584,83	Q 238.850,41	244.025,74	
NOVIEMBRE	Q336.909,30	Q 215.329,73	Q 200.173,47	Q 216.060,23	Q 252.042,11	Q 266.759,42	Q 238.092,40	245.660,98	
DICIEMBRE	Q360.058,83	Q 221.947,64	Q 210.804,39	Q 201.978,25	Q 245.116,59	Q 253.203,88	Q 242.542,91	247.296,21	
<b>TOTAL</b>	<b>Q5.686.186,70</b>	<b>Q2.958.073,38</b>	<b>Q2.509.351,76</b>	<b>Q2.498.065,70</b>	<b>Q2.770.798,71</b>	<b>Q3.209.002,73</b>	<b>Q2.849.603,92</b>	<b>Q2.859.628,94</b>	<b>promedio</b>
comportamiento en porcentaje de la factura con respecto a un año anterior		48%	15%	0,45%	-11%	-16%	11%	-0,4%	7%
comportamiento en porcentaje de la factura con respecto al año 2013		48%	56%	56%	51%	44%	50%	50%	51%

Elaboración: Comisión de Gestión Ambiental (montos tomados en base a la descripción del CUR mensual SICOIN)

Para el presente año 2021 se tiene una proyección de consumo utilizando el método de proyección de valor absoluto anual de Q2,859,628.94, esto representaría un leve incremento de 0.4% con respecto al año anterior 2020, por lo tanto, para poder minimizar ese incremento y mantener el consumo de energía eléctrica a la baja y verse reflejado en las facturas, se debe tomar en cuenta la Línea Estratégica 2, del Eje de Eficiencia energética, de la Política de Gestión Ambiental, para dar continuidad a las acciones que minimicen el consumo de energía eléctrica, entre estas acciones se detallan de la manera siguiente:

- ❖ Continuidad del cambio de iluminación de lámparas de halógeno a led (inicia Subasta Electrónica Inversa, para adquirir lámparas de colgar programado en el Plan Anual de Compras y Contrataciones -PACC- 2021.
- ❖ Continuidad de independización de iluminación en oficinas
- ❖ Instalación de sensores de iluminación en los sótanos 1,2 y 3 (área de parqueo).

#### Medida c)

Priorizar la adquisición de bienes y servicios necesarios para atender las funciones sustantivas de este Ministerio; especialmente las que de forma directa constituyen insumos críticos para la prestación de servicios o cumplimiento de normas jurídicas vigentes. Sobre este particular, serán las unidades ejecutoras quienes deberán priorizar los recursos disponibles conforme sus necesidades y planes de trabajo.

#### Medida d)

Reducir al mínimo necesario, el pago por concepto de tiempo extraordinario, especialmente para Jefes y Subjefes de departamento. Tomando en cuenta el modelo desconcentrado de ejecución de los renglones 041 y 042, serán las unidades ejecutoras del Ministerio de Finanzas Públicas quienes analizarán la forma en cada una aplicará esta disposición.

#### Medida e)

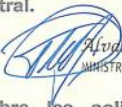

Garantizar el pago de los servicios básicos de agua, energía eléctrica, telefonía y laudos arbitrales. Según el presupuesto disponible, los servicios básicos tendrán cobertura para lo que resta del ejercicio fiscal, excepto por sentencias y laudos arbitrales.

Asimismo, en el numeral 3 del Oficio Circular No. 001-2021 de fecha 06 de enero de 2021, el Despacho Superior norma que se dará prioridad a renglones de gastos

prioritarios en la prestación de servicios y es una norma obligatoria para todo el sector público.

**Oficio Circular Número 001-2021**

**Para:** Presidencia de la República, Ministerios de Estado, Secretarías y Otras Dependencias del Ejecutivo, Procuraduría General de la Nación, Empresas Públicas, Entidades Descentralizadas y Autónomas que reciben aportes de la Administración Central.

**De:** Licenciado Alvaro González Ricci, Ministro de Finanzas Públicas  

**Asunto:** Lineamientos y calendario sobre las solicitudes de Programación y Reprogramación de cuotas financieras, para el Ejercicio Fiscal 2021.

**Fecha:** 5 de enero de 2021

---

De conformidad con el Artículo 80 del Decreto Número 101-97, Ley Orgánica del Presupuesto; Acuerdo Gubernativo Número 112-2018, Reglamento Orgánico Interno del Ministerio de Finanzas Públicas; y Artículo 2 del Acuerdo Ministerial Número 66-2014, que aprueba la creación del Comité de Programación de la Ejecución Presupuestaria (Copep), se emiten los presentes lineamientos que son de observancia general:

1. Toda solicitud de programación de cuota financiera, deberá canalizarse por medio de la Unidad de Administración Financiera (UDAF) institucional. La Dirección Técnica del Presupuesto (DTP) denegará de oficio toda solicitud que sea presentada directamente por las Unidades Ejecutoras. Los comprobantes de solicitud de cuotas deben ser firmados y sellados por el responsable de la UDAF y una de las autoridades superiores de la entidad o por quien tenga delegada dicha función.
2. En función de lo establecido en los artículos 29, 29 Bis y 30 del Decreto número 101-97, Ley Orgánica del Presupuesto, las entidades son autorizadas de egresos en cuanto a su propio presupuesto, en consecuencia, son responsables por las solicitudes de cuota financiera propuestas ante el Ministerio de Finanzas Públicas, por consiguiente, las entidades gestionarán dichas solicitudes debiendo presentar las justificaciones que permitan evaluar su aprobación.
3. El Comité de Programación de la Ejecución Presupuestaria (Copep), dará prioridad a las solicitudes de cuota para los servicios personales, así como, de energía eléctrica, agua potable, telefonía, transporte, almacenaje, extracción de basura y vigilancia, así como las cuotas de seguridad social y los arrendamientos de bienes inmuebles.

#### Medida f)

Las disposiciones sobre mantenimiento y reparación de vehículos son de observancia general para cada Unidad Ejecutora en coordinación con la Dirección de Asuntos Administrativos, por lo cual se espera que la misma mantenga en niveles razonables la ejecución de este rubro de gasto.

#### Medida g)

Emisión de dictámenes de la Dirección de Tecnologías de la Información (DTI) para la adecuada adquisición de equipo de cómputo.

La Dirección de Tecnologías de la Información continúa realizando dictámenes técnicos previo a la adquisición del Equipo de Cómputo, con el fin de contar con la tecnología adecuada para que las unidades ejecutoras realicen las actividades conforme lo establece

el Acuerdo Gubernativo 112-2018 Reglamento Orgánico Interno del Ministerio de Finanzas Públicas.

Mes	Compra
Enero	10
Febrero	12
Marzo	7
Abril	7
Mayo	8
Junio	8
Julio	8
Agosto	12
Septiembre	17
Octubre	13
Noviembre	15
<b>TOTAL</b>	<b>117</b>

Medida h)

El gasto de cargo al renglón 267 “Tintas, pinturas y colorantes” ha bajado considerablemente de 2017 a la fecha tomando en consideración que se realizó un contrato de arrendamiento de centros de impresión y fotocopiado con cargo al renglón 153 “Arrendamiento de máquinas y equipos de oficina”. En 2017 el gasto del renglón 267 ascendió a Q.763,988.47 y al presente ejercicio fiscal se ha ejecutado en dicho renglón la cantidad de Q.430,717.

Medida i)

Medidas o normas de control y contención del gasto no han sido emitidas a la fecha.

A continuación se presenta la ejecución presupuestaria al tercer cuatrimestre del Ministerio de Finanzas Públicas a manera de referencia para la toma de decisiones.

	Por grupo de gasto			
	Vigente	Ejecutado	Saldo por ejecutar	%
Grupo 000 "SERVICIOS PERSONALES"	235,917,683.00	227,528,412.87	8,389,270.13	96.44
Grupo 100 "SERVICIOS NO PERSONALES"	37,926,926.00	34,576,840.67	3,350,085.33	91.17
Grupo 200 "MATERIALES Y SUMINISTROS"	8,575,780.00	7,162,027.26	1,413,752.74	83.51
Grupo 300 "PROPIEDAD, PLANTA, EQUIPO E INTANGIBLES"	6,364,572.00	5,015,914.04	1,348,657.96	78.81
Grupo 400 "TRANSFERENCIAS CORRIENTES"	22,982,024.00	22,540,843.23	441,180.77	98.08
Grupo 900 "ASIGNACIONES GLOBALES"	1,271,597.00	769,296.64	502,300.36	60.50
<b>Total</b>	<b>313,038,582.00</b>	<b>297,593,334.71</b>	<b>15,445,247.29</b>	<b>95.07</b>

(firma y sello)

En el cuadro siguiente, se presentan los proyectos en ejecución que cada dependencia programó en sus respectivos planes operativos y que atienden la estrategia para la mejora de la ejecución y calidad del gasto del Minfin.

**CUADRO 15**  
**MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS**  
**LISTADO DE PROYECTO EN EJECUCIÓN EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DEL**  
**DECRETO 25-2018 DEL CONGRESO DE LA REPÚBLICA. TERCER CUATRIMESTRE.**  
**POA 2021**

No.	NOMBRE DEL PROYECTO	Estatus
1.	Sistematización en el portal de Guatecompras de los contratos por servicios técnicos y profesionales individuales en general	En Ejecución
2.	Implementación del Modelo de Formación y Desarrollo Profesional en materia de Adquisiciones Públicas	En Ejecución
3.	Habilitación de un portal informativo sobre la oferta formativa de la DIFODA (Word Press y Moodle)	Finalizado
4.	Mejoras de funcionalidades del Portal de Datos Abiertos del MINFIN	En Ejecución
5.	Curso Virtual sobre uso del Sistema de Transferencias, Subsidios y Subvenciones para entidades otorgantes	En Ejecución
6.	Liberación de datos de Sistema de Transferencias, Subsidios y Subvenciones en Datos Abiertos	En Ejecución
7.	Actualización del Sistema de Transferencias, Subsidios y Subvenciones (Análisis, Desarrollo y Pruebas)	En Ejecución
8.	Rediseño del Portal de Transparencia Presupuestaria	Finalizado

No.	NOMBRE DEL PROYECTO	Estatus
9.	Carpetas de Grabados mediante Residencias Artísticas en el TNGA	Finalizado
10.	Cobros en Línea en el Portal GL a través de Tarjeta de Crédito – Débito	Finalizado
11.	Módulo Banca Muni	En Ejecución
12.	Módulo de cobro de Energía Eléctrica Municipal	Finalizado
13.	Reglamento para la Regularización y Legalización de los Bienes Inmuebles del Estado y los que se otorgan a favor de este	Finalizado
14.	Reconocimiento de Inmuebles en uso de las diferentes entidades del Sector Público	Finalizado
15.	Sistema Interno de Registro de Bienes Inmuebles del Estado -SIRBIE- Fase I	En Ejecución
16.	Sistema de Gestión de Resoluciones de Bienes Muebles -SIGERBIM-. Fase II	En Ejecución
17.	Tablero de información de seguimiento de variables fiscales	Finalizado
18.	Estadísticas de las Finanzas Públicas acorde a estándares internacionales (Fase III)	Finalizado
19.	Plan de implementación de Estándares OCDE - Fase IV	En Ejecución
20.	Formulación de la propuesta de la Política Fiscal Ambiental	En Ejecución
21.	Administración de Fondos Rotativos Institucionales utilizando como medio electrónico de pago Tarjeta de Compra Institucional -TCI-, Fase II	Finalizado
22.	Modernización de la Planta Baja / Centro de Atención al Usuario (CAU) (Fase I)	Finalizado
23.	Transformación digital de Servicios del Centro de Atención al Usuario	Finalizado
24.	Implementación de la WIKI de Manuales Administrativos	En Ejecución

FUENTE: DIPLANDI 2021.

## 5. Problemática y alternativas de solución.

Con la finalidad de brindar un espacio para que las Direcciones Sustantivas y de Apoyo, identificaran la problemática encontrada en la ejecución de las actividades programadas en los Planes Operativos, específicamente durante el tercer cuatrimestre POA 2021, se incorporó en el presente informe la sección de problemática y alternativas de solución.

En el Cuadro 16, se puede observar no solo la problemática identificada, sino también alternativas planteadas que pudieron haber contribuido a minimizar la situación encontrada.



**CUADRO No. 16**  
**MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL -POA- 2021.**  
**PROBLEMÁTICA Y ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN. TERCER CUATRIMESTRE.**

Dependencia	PROBLEMAS IDENTIFICADOS		ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
	Tipo	Descripción	
Dirección de Fideicomisos	<u>De carácter administrativo</u>	Algunas gestiones y procesos dependen de otras entidades de control gubernamental para continuar su curso o finalización.	Coordinación interinstitucional en casos específicos.
	<u>De carácter presupuestario</u>	No aprobación del Presupuesto General de Ingresos y Egresos 2021.	Reprogramación y transferencias presupuestarias internas.
		Ajuste presupuestario del ejercicio fiscal 2021 del Oficio Circular No. DF-SAFI-DAF-0017-2021 del 04 de marzo del año en curso.	
<u>Otros.</u>	Seguimiento cercano de la Contraloría General de Cuentas a las operaciones y procesos de fideicomisos públicos.	Mantener actualizado el Portal de Fideicomisos del Ministerio de Finanzas Públicas.	
	Precauciones establecidas ante la Pandemia del COVID-19.	Atender de manera inmediata los requerimientos de información relacionados con la materia. Asegurar la prestación continua de los servicios de la Dirección de Fideicomisos, vía telefónica o por vídeo conferencia. Recepción remota de información de fideicomisos.	
Dirección de Formación y Desarrollo Profesional en Adquisiciones del Estado	<u>De carácter informático-tecnológico</u>	No se cuenta con equipo de computación para desarrollar los procesos de formación y de gestión administrativa en el espacio asignado a la Dirección, en el segundo nivel del edificio de Finanzas Públicas.	Se está trabajando un proyecto para equipar los salones de formación, con cooperación externa.
	<u>De recursos humanos</u>	La contratación de personal especializado para ofrecer procesos de formación innovadores, centrados en el estudiante, orientados al desarrollo de competencias y que satisfagan los estándares de calidad formativa, llevo más tiempo de lo planificado	Se tuvieron reuniones con las autoridades del Despacho para agilizar los procesos.
Dirección Bienes del Estado	<u>De carácter presupuestario</u>	La No aprobación del Presupuesto de Ingresos y Egresos del Estado, ejercicio Fiscal 2021	Reasignación Presupuestaria por parte de la Dirección Financiera



Dependencia	PROBLEMAS IDENTIFICADOS		ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
	Tipo	Descripción	
	<b><u>De carácter informático-tecnológico</u></b>	Equipo Obsoleto	Compra de equipo con características especiales para realizar el diseño de planos topográficos, análisis de ortofotos, retroalimentación del sistema SIBE-RIC y archivos digitales que se están implementando para la aplicación del nuevo sistema SIRBIE (ex SIAD).
	<b><u>De recursos humanos</u></b>	Falta de Personal	Sacar a convocatorias los puestos vacantes de la Dirección de Bienes del Estado
Dirección de Catastro y Avalúo de Inmuebles	<b><u>De carácter presupuestario</u></b>	El techo presupuestario anual no cumple con las expectativas de la dependencia.	Durante el año se promueve las modificaciones presupuestarias para alcanzar las metas plasmadas en el POA anual.
	<b><u>De carácter legal</u></b>	Falta de actualización de la ley de Herencias, Legados y Donaciones.	Promover la contratación de un profesional en la rama de Derecho.
	<b><u>De recursos humanos</u></b>	La escasez de recurso humano en cada una de las áreas de la Dependencia, por renuncia, jubilación o retiro voluntario y/o traslado a otras instituciones, implica recarga de trabajo.	La dependencia actualmente está promoviendo la contratación de personal 029.
	<b><u>Otros.</u></b>	En la actualidad la Dependencia no dispone de vehículos suficientes para dar cumplimiento a sus funciones sustantivas generadas por las múltiples solicitudes que presentan las Instituciones del Estado y Municipalidades de la República; los vehículos con los que actualmente cuenta, por el tiempo de antigüedad que poseen, están en malas condiciones.	Promover la compra de vehículos para la dependencia.
Dirección de Asistencia a la Administración Financiera Municipal	<b><u>De carácter administrativo</u></b>	Medidas establecidas por la Dirección de Recursos Humanos en cumplimiento a Disposiciones Presidenciales con motivo de la pandemia del virus COVID-19.	<p>Se ha promovido la modalidad de teletrabajo para efectos de distanciamiento social y atención del personal de alto riesgo.</p> <p>Cierre temporal de las oficinas regionales de la DAAFIM para evitar la propagación del COVID-19.</p> <p>Presentación de informes semanales del personal que labora desde casa.</p> <p>Se solicitó a la Dirección de Tecnologías de la Información el acceso remoto para el personal de DAAFIM.</p> <p>Rotación de personal por turnos para cumplir con las medidas de distanciamiento social establecidas.</p>



Dependencia	PROBLEMAS IDENTIFICADOS		ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
	Tipo	Descripción	
	<b><u>De carácter presupuestario</u></b>	Recorte presupuestario.	Se ha realizado transferencias presupuestarias entre renglones presupuestarios, no obstante existe el riesgo de falta de presupuesto para la impresión de la versión actualizada el Manual de Administración Financiera Integrada Municipal.
	<b><u>De carácter informático-tecnológico</u></b>	La Dirección no cuenta con licencias para realizar conferencias y reuniones virtuales.	La Dirección de Tecnologías de la Información y la Dirección de Bienes del Estado, ha compartido temporalmente las licencias para realizar conferencias o reuniones por medio de Zoom y Cisco Webex.
	<b><u>De recursos humanos</u></b>	Se requiere la contratación de personal para fortalecer la asistencia y asesoría técnica a las municipalidades del país.	Se han realizado gestiones administrativas ante la Dirección de Recursos Humanos para que se efectúen los procesos de contratación de personal en los renglones presupuestarios 011 o 021.
Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional	<b><u>Otros.</u></b>	A pesar de los efectos de la pandemia, se continúa con el reto de avanzar en el seguimiento, mantenimiento y mejora de los Sistemas de Gestión de Calidad y Gestión Antisoborno en forma coordinada con las dependencias del Minfin.	Acompañamiento a las dependencias en el proceso de actualización de las matrices y herramientas establecidas para el mantenimiento y mejora de los Sistemas de Gestión, así como la gestión de capacitaciones técnicas virtuales en materia de la norma ISO 9001:2015 e ISO 37001:2016.
		La pandemia ha contribuido a que los espacios de coordinación interinstitucional, en el marco de la participación de la Unidad de Género, se vea limitado el alcance de objetivos y metas.	Propuestas de efectivos mecanismos de mejoras en los espacios interinstitucionales, tales como Coordinaciones en petit comités; envío de propuesta Ministeriales por escrito y recomendar mayor participación de delegados.
Dirección de Auditoría Interna	<b><u>De carácter administrativo</u></b>	La centralización de funciones administrativas en la Dirección de Asuntos Administrativos	Descentralizar las funciones administrativas que competen a la Dirección de Auditoría Interna
	<b><u>De carácter presupuestario</u></b>	Asignación adicional presupuestaria al ocupar las plazas vacantes	Autorización de la asignación adicional presupuestaria necesaria para la Dirección de Auditoría Interna
	<b><u>De carácter informático-tecnológico</u></b>	Equipo de cómputo obsoleto	Autorización para la adquisición de equipo de cómputo para todo el personal
	<b><u>De recursos humanos</u></b>	Existencia de plazas vacantes de Asesor Profesional Especializado I, con funciones de Auditor Interno	Realizar las convocatorias correspondientes o contratación de personal para ocupar las plazas vacantes
	<b><u>Otros.</u></b>	La participación de Auditores Internos en:  Comisiones de Liquidación de Fideicomisos  Interventor de procesos Económicos Coactivos que se diligencian en la Dirección de Asesoría Jurídica	Contratar personal específico para integrar las Comisiones de Liquidación de Fideicomisos y como Interventores de procesos Económicos Coactivos que se diligencian en la Dirección de Asesoría Jurídica

Dependencia	PROBLEMAS IDENTIFICADOS		ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
	Tipo	Descripción	
Dirección Financiera	<u>De carácter informático-tecnológico</u>	Falta de actualización del equipo de cómputo para personal de la Dirección Financiera	Continuar gestionando la adquisición de equipo informático ante la Dirección de Asuntos Administrativos.
Dirección de Tecnologías de la Información	<u>De carácter presupuestario</u>	No se ha contado con el presupuesto necesario para poder realizar todas las adquisiciones necesarias para el buen funcionamiento de la Dirección.	Solicitar a las autoridades una ampliación presupuestaria.
	<u>De recursos humanos</u>	No se ha podido contar con el personal necesario para realizar todas las actividades de la Dirección derivado a las restricciones actuales para la contratación de personal	Contar con la aprobación por parte de las autoridades para realizar las contrataciones necesarias, así como el presupuesto necesario

## ANEXOS

### ANEXO No. 1

MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS PLAN OPERATIVO ANUAL –POA- 2021 METAS FÍSICAS. TERCER CUATRIMESTRE 2021

### ANEXO No. 2

MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS PLAN OPERATIVO ANUAL –POA- 2021, EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR DIRECCIONES DE APOYO Y SUSTANTIVAS, TERCER CUATRIMESTRE 2021 (Qs).

### ANEXO No. 3

MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS PLAN OPERATIVO ANUAL –POA- 2021, EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA A NIVEL DE RENGLÓN PRESUPUESTARIO (Qs), TERCER CUATRIMESTRE 2021

### ANEXO No. 4

MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS, MATRIZ DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PLAN OPERATIVO ANUAL –POA- 2021. A NIVEL DE PRODUCTOS, SUBPRODUCTOS Y ACCIONES. TERCER CUATRIMESTRE 2021

**ANEXO No. 1**  
**MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL –POA- 2021**  
**METAS FÍSICAS TERCER CUATRIMESTRE 2021**

<i>Descripción de Meta</i>	<i>Unidad de Medida</i>	<i>Vigente</i>	<i>3er. Cuatrimestre</i>	<i>Ejecución Acumulada</i>	<i>% de ejecución Acumulada</i>
	<i>Descripción</i>				
<b>DIRECCIÓN DE CATASTRO Y AVALÚO DE BIENES INMUEBLES</b>					
<i>Registro y valores actualizados de bienes inmuebles</i>	<i>Registro</i>	<i>211,350</i>	<i>52,886</i>	<i>167,235</i>	<i>79.13</i>
<i>Registro y valores actualizados de bienes inmuebles</i>	<i>Registro</i>	<i>211,350</i>	<i>52,886</i>	<i>167,235</i>	<i>79.13</i>
<b>DIRECCIÓN DE BIENES DEL ESTADO</b>					
<i>Registro del patrimonio mueble e inmueble</i>	<i>Documento</i>	<i>4,755</i>	<i>1,405</i>	<i>4,425</i>	<i>93.06</i>
<i>Legalización de bienes muebles</i>	<i>Documento</i>	<i>2,200</i>	<i>705</i>	<i>2,200</i>	<i>100.00</i>
<i>Actualización de bienes inmuebles</i>	<i>Documento</i>	<i>2,555</i>	<i>700</i>	<i>2,225</i>	<i>87.08</i>
<b>DIRECCIÓN TÉCNICA DEL PRESUPUESTO</b>					
<i>Proyecto de presupuesto general de ingresos y egresos del Estado</i>	<i>Documento</i>	<i>32</i>	<i>32</i>	<i>32</i>	<i>100.00</i>
<i>Proyecto de Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado</i>	<i>Documento</i>	<i>32</i>	<i>32</i>	<i>32</i>	<i>100.00</i>
<i>Funcionarios Y Empleados Públicos Capacitados En Gestión Por Resultados</i>	<i>Persona</i>	<i>7,135</i>	<i>3317</i>	<i>6778</i>	<i>95.00</i>
<i>Insumos registrados en el Catálogo.</i>	<i>Registro</i>	<i>18,000</i>	<i>3,711</i>	<i>13,526</i>	<i>75.14</i>
<i>Presupuesto Multianual Para La Ruta País Desarrollado (PAI)</i>	<i>Evento</i>	<i>2</i>	<i>2</i>	<i>0</i>	<i>0.00</i>
<i>Diseño Conceptual Para La Mejora Continua Del Sistema Integrado De Administración Financiera</i>	<i>Documento</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>100.00</i>

<i>Descripción de Meta</i>	<i>Unidad de Medida</i>	<i>Vigente</i>	<i>3er. Cuatrimestre</i>	<i>Ejecución Acumulada</i>	<i>% de ejecución Acumulada</i>
	<i>Descripción</i>				
<i>Diseño Conceptual Para La Mejora Continua Del Sistema Integrado De Administración Financiera (PAI)</i>	<i>Documento</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>100.00</i>
<b>DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD DEL ESTADO</b>					
<i>Informe de Liquidación anual del presupuesto general de ingresos y egresos y cierre contable</i>	<i>Documento</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>100.00</i>
<i>Informe de Liquidación anual del presupuesto general de ingresos y egresos y cierre contable</i>	<i>Documento</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>100.00</i>
<b>TESORERIA NACIONAL</b>					
<i>Pago de obligaciones del Estado</i>	<i>Documento</i>	<i>875,000</i>	<i>296,910</i>	<i>873,493</i>	<i>99.83</i>
<i>Pago de obligaciones del Estado</i>	<i>Documento</i>	<i>875,000</i>	<i>296,910</i>	<i>873,493</i>	<i>99.83</i>
<b>DIRECCIÓN DE CRÉDITO PÚBLICO</b>					
<i>Operaciones de Crédito Público</i>	<i>Documento</i>	<i>2,082</i>	<i>573</i>	<i>1,883</i>	<i>90.44</i>
<i>Préstamos aprobados por el Congreso de la República, con gestión finalizada</i>	<i>Documento</i>	<i>3</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0.00</i>
<i>Financiamiento Bonificado, aprobado por el Congreso de la República, con gestión finalizada (millones de quetzales)</i>	<i>Unidad Monetaria</i>	<i>24,478.00</i>	<i>10,104.00</i>	<i>24,478</i>	<i>100.00</i>
<i>Instrucciones de Pago de Servicios de Deuda</i>	<i>Documento</i>	<i>2,079</i>	<i>573</i>	<i>1,883</i>	<i>90.57</i>
<b>DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES DEL ESTADO</b>					
<i>Personas atendidas en materia de contrataciones públicas</i>	<i>Persona</i>	<i>16,500</i>	<i>2,566</i>	<i>12,490</i>	<i>75.70</i>
<i>Personas capacitadas en materia de contrataciones públicas</i>	<i>Persona</i>	<i>16,500</i>	<i>2,566</i>	<i>12,490</i>	<i>75.70</i>

<i>Descripción de Meta</i>	<i>Unidad de Medida</i>	<i>Vigente</i>	<i>3er. Cuatrimestre</i>	<i>Ejecución Acumulada</i>	<i>% de ejecución Acumulada</i>
	<i>Descripción</i>				
<i>Bienes y servicios registrados al portafolio de productos de Contrato abierto</i>	<i>Documento</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>100.00</i>
<i>Diseño Conceptual para la Mejora Continua Del Sistema De Información de Contrataciones y Adquisiciones del Estado -Guatecompras-</i>	<i>Documento</i>	<i>12</i>	<i>4</i>	<i>12</i>	<i>100.00</i>
<b>REGISTRO DE ADQUISICIONES DEL ESTADO</b>					
<i>Proveedores Precalificados e Inscritos en el Registro General de Adquisiciones del Estado</i>	<i>Persona</i>	<i>113,142</i>	<i>14,788</i>	<i>107,037</i>	<i>94.60</i>
<i>Proveedores Inscritos En El Registro General De Adquisiciones Del Estado</i>	<i>Persona</i>	<i>28,721</i>	<i>12,892</i>	<i>26,126</i>	<i>90.96</i>
<i>Personas Precalificadas Como Proveedores Del Estado</i>	<i>Persona</i>	<i>5,975</i>	<i>771</i>	<i>5,104</i>	<i>85.42</i>
<i>proveedores Del Estado Con Modificación Y/O Actualización En Su Asiento Registral</i>	<i>Persona</i>	<i>78,446</i>	<i>4,555</i>	<i>75,807</i>	<i>96.64</i>
<b>DAAFIM</b>					
<i>Municipalidades implementadas con enfoque de presupuesto por resultados</i>	<i>Entidad</i>	<i>20</i>	<i>20</i>	<i>20</i>	<i>100.00</i>
<i>Municipalidades implementadas con enfoque de presupuesto por resultados</i>	<i>Entidad</i>	<i>20</i>	<i>20</i>	<i>20</i>	<i>100.00</i>
<b>DIRECCIÓN DE FIDEICOMISOS</b>					
<i>Informe de la situación de los fideicomisos</i>	<i>Documento</i>	<i>15</i>	<i>6</i>	<i>15</i>	<i>100.00</i>
<i>Informe de la situación de los fideicomisos</i>	<i>Documento</i>	<i>15</i>	<i>6</i>	<i>15</i>	<i>100.00</i>
<b>DIRECCIÓN DE ASISTENCIA A LA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA MUNICIPAL</b>					

<i>Descripción de Meta</i>	<i>Unidad de Medida</i>	<i>Vigente</i>	<i>3er. Cuatrimestre</i>	<i>Ejecución Acumulada</i>	<i>% de ejecución Acumulada</i>
	<i>Descripción</i>				
<i>Personal de municipalidades con capacitación y asesoría técnica</i>	<i>Persona</i>	<i>16,000</i>	<i>3,621</i>	<i>14,148</i>	<i>88.43</i>
<i>Personal de municipalidades con capacitación y asesoría técnica</i>	<i>Persona</i>	<i>16,000</i>	<i>3,621</i>	<i>14,148</i>	<i>88.43</i>
<b>DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA FISCAL</b>					
<i>Formulación, Seguimiento Y Evaluación De La Política De Transparencia Fiscal</i>	<i>Documento</i>	<i>363</i>	<i>128</i>	<i>363</i>	<i>100.00</i>
<i>Formulación, Seguimiento Y Evaluación De La Política De Transparencia Fiscal</i>	<i>Documento</i>	<i>345</i>	<i>115</i>	<i>345</i>	<i>100.00</i>
<i>Informes De Los Compromisos Del Cuarto Plan Del Área Fiscal De Gobierno Abierto</i>	<i>Documento</i>	<i>5</i>	<i>0</i>	<i>5</i>	<i>100.00</i>
<i>Documentos De Aplicación De los Estándares, Iniciativas y Compromisos En Materia de Transparencia Fiscal</i>	<i>Documento</i>	<i>13</i>	<i>13</i>	<i>13</i>	<i>100.00</i>
<b>DIRECCIÓN DE ANÁLISIS Y POLÍTICA FISCAL</b>					
<i>Formulación y seguimiento de la Política Fiscal</i>	<i>Documento</i>	<i>54</i>	<i>19</i>	<i>49</i>	<i>90.74</i>
<i>Formulación y seguimiento de la Política Fiscal</i>	<i>Documento</i>	<i>12</i>	<i>4</i>	<i>12</i>	<i>100.00</i>
<i>Informes Para El Fortalecimiento De los Estándares De La Oede</i>	<i>Documento</i>	<i>17</i>	<i>2</i>	<i>16</i>	<i>94.12</i>
<i>Informes De Implementación De Recomendaciones Del Fondo Monetario Internacional -FMI-</i>	<i>Documento</i>	<i>12</i>	<i>2</i>	<i>11</i>	<i>91.67</i>
<i>Informes Del Plan De Fortalecimiento De Sat</i>	<i>Documento</i>	<i>13</i>	<i>2</i>	<i>10</i>	<i>76.92</i>
<b>TALLER NACIONAL DE GRABADOS EN ACERO</b>					
<i>Dirección y coordinación</i>	<i>Documento</i>	<i>12</i>	<i>4</i>	<i>12</i>	<i>100.00</i>
<i>Dirección y coordinación</i>	<i>Documento</i>	<i>12</i>	<i>4</i>	<i>12</i>	<i>100.00</i>
<i>Especies fiscales, formularios varios e impresiones</i>	<i>Documento</i>	<i>35,000,000</i>	<i>11,872,636</i>	<i>35,000,000</i>	<i>100.00</i>



<i>Descripción de Meta</i>	<i>Unidad de Medida</i>	<i>Vigente</i>	<i>3er. Cuatrimestre</i>	<i>Ejecución Acumulada</i>	<i>% de ejecución Acumulada</i>
	<i>Descripción</i>				
<i>Especies valorizadas impresas para el sector público y colegio de profesionales</i>	<i>Documento</i>	<i>33,680,000</i>	<i>10,930,000</i>	<i>33,680,000</i>	<i>100.00</i>
<i>Formularios varios impresos para el sector público y entidades no lucrativas</i>	<i>Documento</i>	<i>1,320,000</i>	<i>942,636</i>	<i>1,320,000</i>	<i>100.00</i>
<b>AUDITORIA INTERNA</b>					
<i>Informes de Auditoria elaborados</i>	<i>Documento</i>	<i>12</i>	<i>4</i>	<i>12</i>	<i>100.00</i>
<i>Informes de Auditoria elaborados</i>	<i>Documento</i>	<i>12</i>	<i>4</i>	<i>12</i>	<i>100.00</i>
<b>DESPACHO</b>					
<i>Dirección y control</i>	<i>Documento</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>100.00</i>
<i>Dirección y control</i>	<i>Documento</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>100.00</i>
<b>COMUNICACIÓN SOCIAL</b>					
<i>Divulgación de información</i>	<i>Documento</i>	<i>12</i>	<i>4</i>	<i>12</i>	<i>100.00</i>
<i>Divulgación de información</i>	<i>Documento</i>	<i>12</i>	<i>4</i>	<i>12</i>	<i>100.00</i>
<b>ASESORÍA JURÍDICA</b>					
<i>Documentos legales emitidos</i>	<i>Documento</i>	<i>12</i>	<i>4</i>	<i>12</i>	<i>100.00</i>
<i>Documentos legales emitidos</i>	<i>Documento</i>	<i>12</i>	<i>4</i>	<i>12</i>	<i>100.00</i>
<b>TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN</b>					
<i>Administración, Desarrollo y mantenimiento de los Sistemas de Información y Telecomunicaciones</i>	<i>Documento</i>	<i>24</i>	<i>8</i>	<i>24</i>	<i>100.00</i>
<i>Desarrollo, implementación, administración y soporte de los sistemas de información</i>	<i>Documento</i>	<i>12</i>	<i>4</i>	<i>12</i>	<i>100.00</i>
<i>Administración de la Infraestructura Tecnológica y soporte técnico informático a usuarios</i>	<i>Documento</i>	<i>12</i>	<i>4</i>	<i>12</i>	<i>100.00</i>
<b>ADMINISTRATIVO</b>					
<i>Gestiones Administrativas</i>	<i>Documento</i>	<i>36</i>	<i>12</i>	<i>36</i>	<i>100.00</i>
<i>Dotación de bienes y servicios</i>	<i>Documento</i>	<i>12</i>	<i>4</i>	<i>12</i>	<i>100.00</i>
<i>Servicios De Infraestructura, Mantenimiento y Operaciones</i>	<i>Documento</i>	<i>12</i>	<i>4</i>	<i>12</i>	<i>100.00</i>
<i>Servicios De Seguridad</i>	<i>Documento</i>	<i>12</i>	<i>4</i>	<i>12</i>	<i>100.00</i>

<i>Descripción de Meta</i>	<i>Unidad de Medida</i>	<i>Vigente</i>	<i>3er. Cuatrimestre</i>	<i>Ejecución Acumulada</i>	<i>% de ejecución Acumulada</i>
	<i>Descripción</i>				
<b>RECURSOS HUMANOS</b>					
<i>Gestión de recurso humano</i>	<i>Documento</i>	12	4	12	100.00
<i>Gestión de recurso humano</i>	<i>Documento</i>	12	4	12	100.00
<b>SECRETARIA GENERAL</b>					
<i>Expedientes con gestión finalizada</i>	<i>Documento</i>	12	4	12	100.00
<i>Expedientes con gestión finalizada</i>	<i>Documento</i>	12	4	12	100.00
<b>PLANIFICACIÓN</b>					
<i>Instrumentos de planificación elaborados</i>	<i>Documento</i>	24	8	24	100.00
<i>Instrumentos de planificación elaborados</i>	<i>Documento</i>	12	4	12	100.00
<i>Apoyo a la Modernización del Ministerio de Finanzas Públicas</i>	<i>Documento</i>	12	4	12	100.00
<b>FINANCIERO 205</b>					
<i>Gestión de servicios financieros</i>	<i>Documento</i>	6	2	6	100.00
<i>Gestión de servicios financieros</i>	<i>Documento</i>	6	2	6	100.00
<b>ASESORIA ESPECIFICA</b>					
<i>Estudios e informes técnicos de programas y proyectos de apoyo ministerial</i>	<i>Documento</i>	2	1	2	100.00
<i>Estudios e informes técnicos de programas y proyectos de apoyo ministerial</i>	<i>Documento</i>	2	1	2	100.00
<b>FINANCIERO 201</b>					
<i>Gestión de servicios financieros</i>	<i>Documento</i>	6	2	6	100.00
<i>Gestión de servicios financieros</i>	<i>Documento</i>	6	2	6	100.00
<b>FORMACIÓN Y DESARROLLO PROFESIONAL EN ADQUISICIONES DEL ESTADO</b>					
<i>Personas Formadas en Materia de Adquisiciones del Estado</i>	<i>Persona</i>	1,200	400	1200	100.00
<i>Personas Formadas en Materia de Adquisiciones del Estado</i>	<i>Persona</i>	1,200	400	1200	100.00

Fuente: Sistema Informático de Gestión –SIGES- Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional, Ministerio de Finanzas Públicas 2021

**ANEXO No. 2**  
**MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL –POA- 2021**  
**EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR DIRECCIONES DE APOYO Y SUSTANTIVAS**  
**TERCER CUATRIMESTRE 2021 (Qs).**

Dirección		Presupuesto Vigente	3ER CUATRIMESTRE	Ejecución Acumulada	% Ejecución Acumulada
<b>DIRECCIONES DE APOYO</b>					
1	Despacho Superior	7,153,468.00	2,175,101.84	7,021,329.33	98.15
2	Secretaría General	3,021,221.00	974,946.85	2,843,264.74	94.11
3	Asesoría Jurídica	10,783,314.00	3,669,985.26	10,493,657.76	97.31
4	Auditoría Interna	8,907,907.00	2,780,290.60	8,574,412.94	96.26
5	Financiera	7,772,373.00	2,682,278.59	7,561,777.19	97.29
6	Tecnologías de la Información	34,812,063.00	14,942,119.35	33,836,693.41	97.20
7	Recursos Humanos	44,308,539.00	16,858,008.68	42,699,884.69	96.37
8	Asuntos Administrativos	40,695,190.00	13,138,573.37	39,069,091.66	96.00
9	Comunicación Social	6,218,465.00	2,127,694.66	5,677,118.01	91.29
10	Planificación y Desarrollo Institucional	5,570,117.00	1,914,201.83	5,158,575.77	92.61
11	Asesoría Específica	1,383,766.00	409,943.34	1,315,384.12	95.06
<b>Subtotal</b>		<b>170,626,423.00</b>	<b>61,673,144.37</b>	<b>164,251,189.62</b>	<b>96.26</b>

<b>DIRECCIONES SUSTANTIVAS</b>					
1	Catastro y Avalúo de Bienes Inmuebles	14,578,036.00	4,947,081.67	14,140,496.20	97.00
2	Bienes del Estado	10,007,475.00	3,311,111.15	9,796,951.36	97.90
3	Análisis y Política Fiscal	4,295,046.00	1,406,206.07	4,117,400.71	95.86
4	Dirección Técnica del Presupuesto	21,500,479.00	6,698,573.64	19,011,994.20	88.43
5	Crédito Público	18,474,159.00	10,242,377.26	17,647,560.92	95.53
6	Contabilidad del Estado	17,970,340.00	5,924,458.00	16,824,562.50	93.62
7	Tesorería Nacional	8,863,165.00	2,782,278.49	8,240,409.12	92.97
8	Fideicomisos	3,258,483.00	1,024,436.98	3,110,631.83	95.46
9	Dirección General de Adquisiciones del Estado	8,741,633.00	2,881,978.66	8,525,893.48	97.53
10	Registro General de Adquisiciones del Estado	8,777,350.00	2,851,419.24	7,603,936.65	86.63
11	Transparencia Fiscal	3,755,294.00	1,276,292.08	3,654,964.58	97.33
12	Formación y Desarrollo Profesional en Adquisiciones del Estado	3,035,699.00	1,616,048.85	2,705,514.64	89.12
13	Asistencia a la Administración Financiera Municipal	8,331,734.00	2,758,461.07	8,127,089.74	97.54
14	Taller Nacional de Grabados en Acero	10,823,266.00	4,005,951.54	9,834,739.16	90.87
<b>Subtotal</b>		<b>142,412,159.00</b>	<b>51,726,674.70</b>	<b>133,342,145.09</b>	<b>93.63</b>

Dirección	VIGENTE	3ER. CUATRIMESTRE	EJECUCION ACUMULADA	% Ejecución Acumulada
<b>Direcciones de Apoyo</b>	<b>170,626,423.00</b>	61,673,144.37	164,251,189.62	96.26
<b>Direcciones Sustantivas</b>	<b>142,412,159.00</b>	51,726,674.70	133,342,145.09	93.63
<b>Total</b>	<b>313,038,582.00</b>	<b>113,399,819.07</b>	<b>297,593,334.71</b>	<b>95.07</b>

Fuente: Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN-; Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional, Ministerio de Finanzas Públicas 2021

**ANEXO No. 3**  
**MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL -POA- 2021.**  
**EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA A NIVEL DE RENGLÓN PRESUPUESTARIO (Qs).**  
**TERCER CUATRIMESTRE 2021.**

Renglón	Descripción	Vigente	Devengado 1er Cuatrimestre	Devengado 2do Cuatrimestre	Devengado 3er Cuatrimestre	Ejecución Acumulada	% de ejecución
011	Personal permanente	42,041,215.00	13,745,695.72	13,506,029.11	13,725,135.22	40,976,860.05	97.47
012	Complemento personal al salario del personal permanente	33,572,203.00	11,042,206.50	10,913,856.82	10,649,352.23	32,605,415.55	97.12
013	Complemento por antigüedad al personal permanente	271,200.00	83,898.48	80,530.57	73,952.30	238,381.35	87.90
014	Complemento por calidad profesional al personal permanente	1,872,177.00	544,909.47	548,059.56	579,093.68	1,672,062.71	89.31
015	Complementos específicos al personal permanente	52,361,586.00	18,709,308.40	14,480,355.93	17,990,935.58	51,180,599.91	97.74
021	Personal supernumerario	16,261,849.00	4,874,832.11	5,391,504.52	5,301,836.74	15,568,173.37	95.73
026	Complemento por calidad profesional al personal temporal	412,067.00	104,366.44	127,379.04	123,620.95	355,366.43	86.24
027	Complementos específicos al personal temporal	5,393,705.00	1,597,824.60	1,777,075.81	1,741,518.57	5,116,418.98	94.86
029	Otras remuneraciones de personal temporal	44,898,698.00	13,503,725.10	14,598,273.45	16,052,931.71	44,154,930.26	98.34
041	Servicios extraordinarios de personal permanente	6,641,120.00	1,803,813.78	2,086,022.30	2,206,921.67	6,096,757.75	91.80
042	Servicios extraordinarios de personal temporal	496,834.00	7,687.88	180,975.78	196,719.67	385,383.33	77.57
063	Gastos de representación en el interior	6,375,400.00	2,086,077.44	2,017,097.64	2,003,558.71	6,106,733.79	95.79
071	Aguinaldo	12,891,831.00	4,746,162.66	164,197.31	6,576,492.04	11,486,852.01	89.10
072	Bonificación anual (bono 14)	12,169,598.00	191,634.71	10,262,056.40	931,528.54	11,385,219.65	93.55
073	Bono vacacional	258,200.00	1,442.50	3,411.91	194,403.32	199,257.73	77.17
111	Energía eléctrica	3,310,900.00	1,019,218.35	1,031,779.80	1,043,199.27	3,094,197.42	93.45
112	Agua	663,600.00	213,935.83	178,811.36	155,800.36	548,547.55	82.66
113	Telefonía	1,447,045.00	407,078.51	420,932.04	537,284.32	1,365,294.87	94.35
114	Correos y telégrafos	56,777.00	19,165.76	12,549.00	17,634.33	49,349.09	86.92
115	Extracción de basura y destrucción de desechos	65,312.00	21,301.50	21,867.75	21,822.75	64,992.00	99.51

Renglón	Descripción	Vigente	Devengado 1er Cuatrimestre	Devengado 2do Cuatrimestre	Devengado 3er Cuatrimestre	Ejecución Acumulada	% de ejecución
	sólidos						
116	Servicios de lavandería	23,640.00	3,405.00	3,730.00	12,160.00	19,295.00	81.62
121	Divulgación e información	537,328.00	116,226.62	134,597.98	127,925.67	378,750.27	70.49
122	Impresión, encuadernación y reproducción	282,545.00	19,438.10	35,028.00	63,036.00	117,502.10	41.59
131	Viáticos en el exterior	67,430.00	0.00	0.00	44,128.00	44,128.00	65.44
133	Viáticos en el interior	382,810.00	79,621.50	172,388.41	114,217.10	366,227.01	95.67
136	Reconocimiento de gastos	39,954.00	1,890.00	15,594.00	14,431.00	31,915.00	79.88
141	Transporte de personas	19,775.00	400.00	268.00	14,041.52	14,709.52	74.38
142	Fletes	300.00	0.00	300.00	0.00	300.00	100.00
153	Arrendamiento de máquinas y equipos de oficina	908,610.00	403,208.00	405,010.25	95,390.00	903,608.25	99.45
158	Derechos de bienes intangibles	8,202,576.00	257,026.51	2,908,573.45	4,344,361.94	7,509,961.90	91.56
161	Mantenimiento y reparación de maquinaria y equipo de producción	323,984.00	15,375.00	113,369.00	158,325.00	287,069.00	88.61
162	Mantenimiento y reparación de equipo de oficina	148,245.00	6,965.00	5,530.00	63,075.00	75,570.00	50.98
163	Mantenimiento y reparación de equipo médico, sanitario y de laboratorio	3,000.00	0.00	650.00	0.00	650.00	21.67
164	Mantenimiento y reparación de equipos educacionales y recreativos	3,825.00	750.00	1,275.00	1,350.00	3,375.00	88.24
165	Mantenimiento y reparación de medios de transporte	582,438.00	101,199.29	172,071.06	178,445.78	451,716.13	77.56
168	Mantenimiento y reparación de equipo de cómputo	117,302.00	41,282.50	21,657.00	38,444.00	101,383.50	86.43
169	Mantenimiento y reparación de otras maquinarias y equipos	356,299.00	63,670.77	141,569.20	106,000.25	311,240.22	87.35
171	Mantenimiento y reparación de edificios	1,351,198.00	243,820.25	472,998.71	383,775.39	1,100,594.35	81.45
174	Mantenimiento y reparación de instalaciones	215,896.00	0.00	22,900.00	179,255.81	202,155.81	93.64
181	Estudios, investigaciones y proyectos de pre-factibilidad y factibilidad	936,471.00	424,180.90	402.58	444,205.92	868,789.40	92.77
182	Servicios médico-sanitarios	133,200.00	44,400.00	44,400.00	44,400.00	133,200.00	100.00
183	Servicios jurídicos	1,985,000.00	0.00	0.00	1,905,686.02	1,905,686.02	96.00
184	Servicios económicos, financieros, contables y de auditoría	136,700.00	0.00	0.00	93,600.00	93,600.00	68.47
185	Servicios de capacitación	395,940.00	43,990.00	138,426.00	184,452.80	366,868.80	92.66
186	Servicios de informática y sistemas computarizados	60,355.00	9,400.56	25,880.00	24,999.00	60,279.56	99.88
189	Otros estudios y/o servicios	257,212.00	5,650.00	54,880.00	115,487.11	176,017.11	68.43
191	Primas y gastos de seguros y fianzas	4,346,100.00	1,625,445.00	1,381,714.01	1,308,636.84	4,315,795.85	99.30
194	Gastos bancarios, comisiones y otros gastos	5,388,578.00	105,437.20	517,175.89	4,385,244.05	5,007,857.14	92.93
195	Impuestos, derechos y tasas	54,591.00	8,155.32	15,488.35	16,861.53	40,505.20	74.20
196	Servicios de atención y protocolo	32,140.00	4,203.00	11,622.12	6,230.69	22,055.81	68.62

Renglón	Descripción	Vigente	Devengado 1er Cuatrimestre	Devengado 2do Cuatrimestre	Devengado 3er Cuatrimestre	Ejecución Acumulada	% de ejecución
197	Servicios de vigilancia	410,013.00	96,000.00	104,500.00	193,313.00	393,813.00	96.05
199	Otros servicios	4,679,837.00	598,636.16	799,511.10	2,751,693.53	4,149,840.79	88.67
211	Alimentos para personas	1,048,521.00	230,505.44	303,193.28	411,171.70	944,870.42	90.11
214	Productos agroforestales, madera, corcho y sus manufacturas	106,340.00	22,587.50	39,528.00	17,432.00	79,547.50	74.80
219	Otros alimentos, productos agroforestales y agropecuarios	800.00	0.00	0.00	125.00	125.00	15.63
223	Piedra, arcilla y arena	3,300.00	55.00	1,648.00	528.00	2,231.00	67.61
231	Hilados y telas	2,650.00	143.80	900.00	120.00	1,163.80	43.92
232	Acabados textiles	151,212.00	27,307.26	45,133.00	48,386.00	120,826.26	79.91
233	Prendas de vestir	217,982.00	18,674.94	193,699.50	5,303.40	217,677.84	99.86
239	Otros textiles y vestuario	19,165.00	5,065.00	125.00	9,929.00	15,119.00	78.89
241	Papel de escritorio	526,256.00	70,951.02	77,635.00	306,264.17	454,850.19	86.43
242	Papeles comerciales, cartulinas, cartones y otros	382,600.00	38.00	47,717.98	275,064.55	322,820.53	84.38
243	Productos de papel o cartón	433,543.00	116,000.89	106,283.87	141,178.97	363,463.73	83.84
244	Productos de artes gráficas	102,684.00	33,243.19	17,730.09	23,657.53	74,630.81	72.68
245	Libros, revistas y periódicos	19,435.00	6,915.00	300.00	8,600.00	15,815.00	81.37
247	Especies timbradas y valores	545,444.00	179,786.60	183,131.80	180,924.90	543,843.30	99.71
252	Artículos de cuero	1,680.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
253	Llantas y neumáticos	28,998.00	0.00	11,072.00	2,000.00	13,072.00	45.08
254	Artículos de caucho	5,774.00	608.00	0.00	498.00	1,106.00	19.15
261	Elementos y compuestos químicos	265,060.00	57,990.00	58,247.36	106,794.38	223,031.74	84.14
262	Combustibles y lubricantes	402,787.00	95,100.00	132,070.00	163,175.00	390,345.00	96.91
264	Insecticidas, fumigantes y similares	615.00	0.00	0.00	612.50	612.50	99.59
265	Asfalto y similares	9,936.00	8,000.00	1,936.00	0.00	9,936.00	100.00
266	Productos medicinales y farmacéuticos	227,127.00	47,398.20	55,381.20	105,714.09	208,493.49	91.80
267	Tintes, pinturas y colorantes	453,975.00	63,841.79	204,319.17	162,556.10	430,717.06	94.88
268	Productos plásticos, nylon, vinil y p.v.c.	462,194.00	109,458.29	121,424.32	152,358.99	383,241.60	82.92
269	Otros productos químicos y conexos	177,075.00	32,281.00	25,784.24	83,420.10	141,485.34	79.90
271	Productos de arcilla	1,710.00	0.00	259.77	0.00	259.77	15.19
272	Productos de vidrio	70,582.00	17,850.00	13,958.00	4,590.00	36,398.00	51.57
273	Productos de loza y porcelana	16,070.00	16,030.00	39.95	0.00	16,069.95	100.00
274	Cemento	9,470.00	1,756.00	1,696.00	1,448.00	4,900.00	51.74
275	Productos de cemento, pómez, asbesto y yeso	65,421.00	20,604.00	2,067.00	28,325.00	50,996.00	77.95
279	Otros productos de minerales no metálicos	57,040.00	0.00	20,040.00	22,983.60	43,023.60	75.43
281	Productos siderúrgicos	22,252.00	3,619.00	7,140.00	0.00	10,759.00	48.35
282	Productos metalúrgicos no férricos	17,000.00	7,685.00	7,704.50	480.50	15,870.00	93.35
283	Productos de metal y sus aleaciones	105,958.00	28,620.15	20,280.45	36,673.46	85,574.06	80.76

Renglón	Descripción	Vigente	Devengado 1er Cuatrimestre	Devengado 2do Cuatrimestre	Devengado 3er Cuatrimestre	Ejecución Acumulada	% de ejecución
284	Estructuras metálicas acabadas	228,570.00	31,620.00	73,496.50	110,245.00	215,361.50	94.22
286	Herramientas menores	16,252.00	1,244.90	4,422.27	3,178.00	8,845.17	54.43
289	Otros productos metálicos	44,365.00	1,091.50	14,748.55	9,937.96	25,778.01	58.10
291	Útiles de oficina	293,943.00	65,469.02	67,432.05	105,664.09	238,565.16	81.16
292	Productos sanitarios, de limpieza y de uso personal	326,908.00	71,811.60	96,940.19	86,661.68	255,413.47	78.13
293	Útiles educacionales y culturales	9,435.00	41.80	4,263.20	2,095.37	6,400.37	67.84
294	Útiles deportivos y recreativos	600.00	0.00	0.00	268.00	268.00	44.67
295	Útiles menores, suministros e instrumental médico-quirúrgicos, de laboratorio y cuidado de la salud	214,057.00	29,942.33	53,183.76	89,836.75	172,962.84	80.80
296	Útiles de cocina y comedor	65,117.00	22,568.00	23,040.99	7,788.03	53,397.02	82.00
297	Materiales, productos y accs. Eléctricos, cableado estructurado de redes informáticas y telefónicas	834,729.00	66,661.98	142,522.98	328,162.37	537,347.33	64.37
298	Accesorios y repuestos en general	491,580.00	76,511.91	123,314.43	144,015.21	343,841.55	69.95
299	Otros materiales y suministros	89,568.00	12,188.65	38,232.00	30,550.70	80,971.35	90.40
321	Maquinaria y equipo de producción	49,420.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
322	Mobiliario y equipo de oficina	815,236.00	114,761.70	64,988.54	443,232.99	622,983.23	76.42
323	Mobiliario y equipo médico-sanitario y de laboratorio	23,500.00	0.00	700.00	18,509.90	19,209.90	81.74
324	Equipo educacional, cultural y recreativo	236,172.00	11,045.82	19,996.00	157,909.00	188,950.82	80.01
326	Equipo para comunicaciones	218,842.00	2,825.00	80,969.00	14,691.42	98,485.42	45.00
328	Equipo de cómputo	4,264,141.00	591,264.25	646,680.40	2,271,565.77	3,509,510.42	82.30
329	Otras maquinarias y equipos	752,261.00	62,123.00	219,280.25	295,371.00	576,774.25	76.67
351	Libros, revistas y otros elementos coleccionables	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
412	Prestaciones póstumas	863,000.00	0.00	433,576.75	429,044.06	862,620.81	99.96
413	Indemnizaciones al personal	18,071,112.00	7,244,720.72	3,428,517.87	7,327,440.19	18,000,678.78	99.61
415	Vacaciones pagadas por retiro	3,293,035.00	1,061,865.47	591,962.48	1,278,928.55	2,932,756.50	89.06
416	Becas de estudio en el interior	147,000.00	147,000.00	0.00	0.00	147,000.00	100.00
419	Otras transferencias a personas individuales	114,450.00	33,951.00	38,160.00	32,250.00	104,361.00	91.18
432	Transferencias a instituciones de salud y asistencia social	27,500.00	8,250.00	11,000.00	8,250.00	27,500.00	100.00
472	Transferencias a organismos e instituciones internacionales	194,809.00	0.00	194,570.83	237.87	194,808.70	100.00
473	Transferencias a organismos regionales	271,118.00	0.00	271,117.44	0.00	271,117.44	100.00
913	Sentencias judiciales	1,271,597.00	402,541.33	0.00	366,755.31	769,296.64	60.50
<b>TOTAL</b>		<b>313,038,582.00</b>	<b>90,325,677.47</b>	<b>93,867,838.17</b>	<b>113,399,819.07</b>	<b>297,593,334.71</b>	<b>95.07</b>

Fuente: Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN-; Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional, Ministerio de Finanzas Públicas 2021

**ANEXO 4**  
**MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS**  
**MATRIZ DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PLAN OPERATIVO ANUAL -POA- 2021**  
**A NIVEL DE PRODUCTOS, SUBPRODUCTOS Y ACCIONES.**  
**TERCER CUATRIMESTRE 2021.**

DEPENDENCIA	PRODUCTOS		EJECUCIÓN AÑO 2021				SUB-PRODUCTOS		EJECUCIÓN AÑO 2021				ACCIONES				EJECUCIÓN AÑO 2021			
	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA VIGENTE	3ER CUATRIM	EJECUCIÓN ACUMULADA	% EJECUCIÓN ACUMULADA	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA VIGENTE	3ER CUATRIM	EJECUCIÓN ACUMULADA	% EJECUCIÓN ACUMULADA	No.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA VIGENTE	3ER CUATRIM	EJECUCIÓN ACUMULADA	% EJECUCIÓN ACUMULADA	
Despacho Superior	Dirección y Control	Documento	1	1	1	100.00	Dirección y Control	Documento	1	1	1	100.00	1	Dirigir la formulación y ejecución de las políticas públicas y fiscales	Documento	1	1	1	100.00	
Secretaría General	Expedientes con Gestión Finalizada	Documento	12	4	12	100.00	Expedientes con Gestión Finalizada	Documento	12	4	12	100.00	1	Tramitar resoluciones de expedientes	Documento	52,700	18,430	52,676	99.95	
													2	Atender Y Orientar al Solicitante (UIP)	Documento	4,728	1,670	4,724	99.92	
													3	Atender al Usuario (CAU)	Documento	58,000	18,966	58,000	100.00	
													4	Resguardo de documentos (Archivo)	Documento	78,300	0	0	0.00	
Asesoría Jurídica	Documentos Legales Emitidos	Documento	12	4	12	100.00	Documentos legales emitidos	Documento	12	4	12	100.00	1	Emitir Dictámenes y Opiniones	Documento	550	180	546	99.27	
													2	Emitir Providencias	Documento	900	269	900	100.00	
													3	Elaborar memoriales	Documento	800	170	641	80.13	
													4	Elaborar oficios	Documento	2,000	539	1,928	96.40	
													5	Elaborar informes ejecutivos	Documento	480	109	375	78.13	
													6	Recibir notificaciones	Documento	1,400	374	1,313	93.79	
													7	Efectuar Procuraciones	Documento	1,500	431	1,488	99.20	
													8	Efectuar Comisiones oficiales	Documento	180	66	171	95.00	
													9	Efectuar Asesorías Jurídicas	Documento	480	27	273	56.88	
													10	Digitalizar documentos	Documento	4,500	1,384	4,217	93.71	
													11	Elaborar Notas de Revisión	Documento	2,700	884	2,635	97.59	
Auditoría Interna	Informes de Auditoría Elaborados	Documento	12	4	12	100.00	Informes de Auditoría Elaborados	Documento	12	4	12	100.00	1	Realizar Auditorías Integrales (Financieras)	Documento	20	1	20	100.00	
													2	Auditorías de Gestión (Administrativas y de Procesos Administrativos)	Documento	20	1	20	100.00	
													3	Exámenes Especiales de Auditoría (Especiales)	Documento	9	0	9	100.00	
													4	Actividades Administrativas	Documento	175	39	175	100.00	
Financiera	Gestión de Servicios Financieros	Documento	12	4	12	100.00	Gestión de Servicios Financieros	Documento	12	4	12	100.00	1	Elaborar normas internas para la ejecución del presupuesto del Ministerio de Finanzas Públicas	Documento	4	2	4	100.00	
													2	Elaborar Anteproyecto de Presupuesto del Ministerio de Finanzas Públicas	Documento	1	0	1	100.00	
													3	Registrar Anteproyecto de Presupuesto de Obligaciones del Estado a Cargo del Tesoro.	Registro	1	0	1	100.00	
													4	Elaborar Programación Indicativa Anual del MFP y de Obligaciones del Estado a Cargo del Tesoro	Documento	2	0	2	100.00	
													5	Elaborar Programación inicial de Transferencias corrientes y de capital del Ministerio de Finanzas Públicas y Obligaciones del Estado a Cargo del Tesoro	Documento	2	0	2	100.00	
													6	Registrar Programación Indicativa Anual y Programación inicial de Transferencias corrientes y de capital de Obligaciones del Estado a Cargo del Tesoro	Registro	2	0	2	100.00	
													7	Elaborar Programación Indicativa Anual, Anteproyecto de Presupuesto, Plan Anual de Adquisiciones y Compras Formulado de la Dirección Financiera	Documento	3	0	3	100.00	
													8	Elaborar Programaciones y Reprogramaciones de Transferencias corrientes y de capital del MINFIN y de Obligaciones del Estado a Cargo del Tesoro.	Documento	310	83	295	95.16	
													9	Modificaciones Presupuestarias del MINFIN y de Obligaciones del Estado a Cargo del Tesoro	Documento	350	153	334	95.43	
													10	Programaciones y Reprogramaciones Financieras Cuatrimestrales y Mensuales del Ministerio de Finanzas Públicas y de Obligaciones del Estado a Cargo del Tesoro	Documento	310	95	294	94.84	
													11	Gestionar modificaciones presupuestarias y Transferencias Corrientes y de Capital de Obligaciones del Estado a Cargo del Tesoro.	Documento	200	73	174	87.00	
													12	Programaciones, Reprogramaciones Financieras Cuatrimestrales y Mensuales de Obligaciones del Estado a Cargo del Tesoro	Documento	120	34	113	94.17	
													13	Elaborar informe de Ejecución Presupuestaria del Ministerio de Finanzas Públicas	Documento	12	4	12	100.00	
													14	Elaborar informe de Ejecución Presupuestaria de Obligaciones del Estado a Cargo del Tesoro	Documento	12	4	12	100.00	
													15	Gestionar viáticos al interior y exterior	Documento	65	28	61	93.85	
													16	Elaborar y Aprobar Comprobantes Únicos de Registro -CUR-, de registro de ingresos presupuestarios.	Registro	7,000	2,873	7,000	100.00	
													17	Aprobar Comprobantes únicos de registro de aportes institucionales, regularizados y de clases pasivas.	Registro	4,150	1,875	3,972	95.71	
													18	Aprobar Comprobantes únicos de registro de Aportes Municipales y Consejos Departamentales de Desarrollo.	Registro	5,100	1,943	5,033	98.69	
													19	Aprobar comprobantes únicos de registro de Devoluciones de Impuestos y demás Obligaciones del Estado a Cargo del Tesoro	Registro	850	249	806	94.82	
													20	Aprobar comprobantes únicos de registro de regularizaciones y fondo rotativo interno	Registro	95	33	94	98.95	
													21	Administrar el Fondo Rotativo Institucional del Ministerio de Finanzas Públicas	Documento	375	145	365	97.33	



DEPENDENCIA	PRODUCTOS		EJECUCIÓN AÑO 2021				SUB-PRODUCTOS		EJECUCIÓN AÑO 2021				ACCIONES		EJECUCIÓN AÑO 2021				
	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA VIGENTE	3ER CUATRIM	EJECUCIÓN ACUMULADA	% EJECUCIÓN ACUMULADA	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA VIGENTE	3ER CUATRIM	EJECUCIÓN ACUMULADA	% EJECUCIÓN ACUMULADA	No.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA VIGENTE	3ER CUATRIM	EJECUCIÓN ACUMULADA	% EJECUCIÓN ACUMULADA
Asuntos Administrativos	Gestiones Administrativas	Documento	36	12	36	100.00	Servicios De Infraestructura, Mantenimiento y Operaciones	Documento	12	4	12	100.00	1	Administrar y ejecutar los procesos de infraestructura	Documento	12	4	12	100.00
							Servicios De Seguridad	Documento	12	4	12	100.00	1	Gestionar procesos integrales de seguridad, garantizando la integridad física a funcionarios, empleados, visitantes y usuarios que se encuentren en las instalaciones del Ministerio ; así como los procesos que rigen la distribución y uso de estacionamiento	Documento	12	4	12	100.00
Comunicación Social	Divulgación De Información	Documento	12	4	12	100.00	Divulgación De Información	Documento	12	4	12	100.00	1	Realizar Acciones Estratégicas	Documento	12	0	12	100.00
													2	Divulgar la Comunicación Estratégica	Documento	881	0	881	100.00
													3	Imagen institucional y reputación digital	Documento	1,951	874	1,951	100.00
													4	Desarrollar la Gestión de la información de Comunicación y Divulgación	Documento	389	0	389	100.00
													5	Gestión de la Comunicación y Divulgación	Documento	778	311	778	100.00
													6	Coordinar la Comunicación Relacional y Cultura Fiscal	Documento	3,214	1,105	3,214	100.00
													7	Divulgar la Comunicación con enfoque de inclusión	Documento	20	0	20	100.00
Catastro y Avalúo de Bienes Inmuebles	Registro Y Valores Actualizados De Bienes Inmuebles	Registro	211,350	52,886	167,235	79.13	Registro Y Valores Actualizados De Bienes Inmuebles	Registro	211,350	52,886	167,235	79.13	1	Extender informes matriciales para usuarios externos sobre matriculas fiscales	Registro	1,800	589	1,794	99.67
													2	Liquidación de expedientes de Herencias, Legados y Donaciones	Registro	3,500	1,155	3,500	100.00
													3	Realizar Avalúos de Bienes Inmuebles	Registro	225	74	220	97.78
													4	Aprobar avalúos presentados por Valuadores particulares.	Registro	6,300	2,279	6,300	100.00
													5	Actualización de la cuenta corriente del IUSI y el registro matricular de bienes inmuebles	Registro	64,600	22,224	64,600	100.00
													6	Emisión de certificaciones a instituciones y público en general	Registro	69,220	19,175	67,014	96.81
													7	Emitir resoluciones de avalúos	Registro	9,100	3,443	9,100	100.00
													8	Extender fotocopias de documentos originales consultados	Registro	3,440	1,068	3,440	100.00
													9	Determinación de impuestos al Patrimonio IUSI y HLD	Registro	9,050	2,879	8,578	94.78
Bienes del Estado	Registro del patrimonio mueble e inmueble.	Documento	4,755	1,405	4,425	93.06	Legalización de Bienes Muebles	Documento	2,200	705	2,200	100.00	1	Emitir resoluciones para legalizar transferencias, alzas y bajas de bienes muebles y bienes fungibles a solicitud de las entidades del Sector Público, incluyendo Embajadas y Consulados de Guatemala en el extranjero.	Documento	2,200	705	2,200	100.00
							Actualización de Bienes Inmuebles	Documento	2,555	700	2,225	87.08	1	Emitir opiniones y propuestas de proyecto de Acuerdo Gubernativo a solicitud de las partes para la legalización de donaciones, usufructos, adscripciones, transferencias, inscripciones de posesión, permutas y otras legalizaciones	Documento	125	50	125	100.00
							2	Emitir informes técnicos de inspección de inmuebles propiedad del Estado, otorgados en usufructo o arrendamiento	Documento	360	0	30	8.33						
							3	Emitir informes de investigación de gabinete, registrales y de campo, derivado de la solicitud de usufructos, adscripciones, permutas, arrendamientos y servidumbre de bienes inmuebles que constituyen Patrimonio del Estado, así como la gestión de donaciones a favor del Estado	Documento	1,220	380	1,220	100.00						
							4	Actualizar la información de cada finca en la base de datos del patrimonio inmobiliario del Estado	Documento	650	210	650	100.00						
Taller Nacional de Grabados en Acero	Dirección Y Coordinación	Documento	12	4	12	100.00	Dirección Y Coordinación	Documento	12	4	12	100.00	1	Incorporar nuevas fincas a la base de datos del patrimonio inmobiliario del Estado, con el respaldo de los Acuerdos Gubernativos publicados en el Diario de Centroamérica	Documento	200	60	200	100.00
													2	Dirigir y coordinar las acciones operativas y administrativas que ayuden a mejorar la calidad de los servicios de impresión que proporciona el TNGA	Documento	8	2	8	100.00
													3	Gestionar eventos de capacitación para el recurso humano del TNGA	Documento	3	0	0	0.00
													4	Identificar y ofrecer servicios de impresión a potenciales clientes que requieran documentos con medias de seguridad	Documento	1	0	0	0.00
													5	Elaborar los manuales de procesos, procedimientos y operación de servicios de impresión	Documento	1	0	0	0.00
Taller Nacional de Grabados en Acero	Especies Fiscales, formularios varios e impresiones	Documento	35,000,000	11,872,636	35,000,000	100.00	Especies valorizadas impresas para el Sector Público y Colegios Profesionales	Documento	33,680,000	10,930,000	33,680,000	100.00	1	Impresión de Timbres Fiscales	Documento	18,000,000	6,893,000	18,000,000	100.00
							2	Impresión de Papel Sellado Especial para Protocolos	Documento	2,600,000	940,000	2,600,000	100.00						
							3	Impresión de timbres de Colegios de Profesionales	Documento	3,080,000	3,080,000	3,080,000	100.00						
							4	Otras impresiones de Especies Valorizadas	Documento	10,000,000	0	5,106,500	51.07						
							1	Formularios varios impresos para el sector público y entidades no lucrativas	Documento	1,320,000	942,636	1,320,000	100.00						
							2	Impresión de documentos varios no valorizados	Documento	400,000	119,018	119,018	29.75						
							2	Impresión de formularios varios	Documento	920,000	823,618	920,000	100.00						

DEPENDENCIA	PRODUCTOS		EJECUCIÓN AÑO 2021				SUB-PRODUCTOS		EJECUCIÓN AÑO 2021				ACCIONES		EJECUCIÓN AÑO 2021																	
	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA VIGENTE	3ER CUATRIM	EJECUCIÓN ACUMULADA	% EJECUCIÓN ACUMULADA	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA VIGENTE	3ER CUATRIM	EJECUCIÓN ACUMULADA	% EJECUCIÓN ACUMULADA	No.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA VIGENTE	3ER CUATRIM	EJECUCIÓN ACUMULADA	% EJECUCIÓN ACUMULADA													
Tecnologías de la Información	Administración, Desarrollo y Mantenimiento de los Sistemas de Información Y Telecomunicaciones	Documento	24	8	24	100.00	Desarrollo, Implementación, Administración Y Soporte De Los Sistemas De Información.	Documento	12	4	12	100.00	1	Diseñar Prototipos y Casos de Uso	Documento	3	1	3	100.00													
													2	Desarrollar y/o Implementar Sistemas de Información	Documento	2	1	2	100.00													
													3	Diseñar y Ejecutar Scripts de pruebas	Documento	3	1	3	100.00													
													4	Brindar soporte de Sistemas	Documento	12	4	12	100.00													
													5	Realizar actualizaciones de Información y Administración del Portales	Documento	12	4	12	100.00													
													6	Desarrollar, implementar y dar mantenimiento a tableros de Inteligencia de Negocios	Documento	3	1	3	100.00													
							Administración De La Infraestructura Tecnológica Y Soporte Técnico Informático a Usuarios.	Documento	12	4	12	100.00	1	Brindar mantenimientos a equipos de data center y sistemas de soporte alterno	Documento	1	1	1	100.00													
													2	Brindar mantenimiento a los sistemas gestores de bases de datos	Documento	12	4	12	100.00													
													3	Realizar el monitoreo de los sistemas de Información del Ministerio de Finanzas Públicas	Documento	12	4	12	100.00													
													4	Brindar soporte a la Infraestructura, telecomunicaciones y bases de datos	Documento	12	4	12	100.00													
													5	Brindar soporte técnico a usuarios del Minfin	Documento	12	4	12	100.00													
													1	Realizar Servicios de Capacitación	Evento	37	6	37	100.00													
													2	Realizar el reconocimiento a la Excelencia Académica	Beca	147	0	147	100.00													
													3	Brindar Inducción General a personal de nuevo ingreso	Persona	40	0	0	0.00													
Recursos Humanos	Gestión De Recurso Humano	Documento	12	4	12	100.00	Gestión Del Recurso Humano	Documento	12	4	12	100.00	4	Certificar en conocimientos sobre la administración Pública al Personal	Persona	3	0	3	100.00													
													5	Elaborar Plan de Capacitación	Documento	1	0	1	100.00													
													6	Elaborar Pruebas Psicométricas	Documento	1,414	99	1,356	95.90													
													7	Realizar Contrataciones, Prorrogas y Nombramientos de Personal	Documento	781	141	781	100.00													
													8	Acciones de Puestos Gestionadas	Registro	438	326	438	100.00													
													9	Evaluación del Desempeño	Registro	992	940	940	94.76													
													10	Manuales y otros instrumentos administrativos	Documento	2	0	2	100.00													
													11	Declaración de Empleado Regular y Confirmación en el Cargo	Documento	52	21	48	92.31													
													12	Liquidar Nóminas de Sueldos y Salarios	Documento	135	48	131	97.04													
													13	Elaborar expedientes para el pago de prestaciones laborales y/o indemnización	Documento	145	41	142	97.93													
													14	Elaborar acciones de personal de trabajadores activos e inactivos del Ministerio de Finanzas Públicas	Documento	3,480	1,153	3,475	99.86													
													15	Gestionar seguro Colectivo de Vida	Persona	910	806	830	91.23													
													16	Gestionar seguro Colectivo de Gastos Médicos	Persona	900	804	827	91.94													
													17	Gestionar los Servicios Funerarios	Servicio	40	6	35	87.50													
													18	Subsidio de Cafetería	Ración	35,500	10,277	34,278	96.56													
													19	Administrar el Funcionamiento del Jardín Infantil y Desarrollo Integral del Niño	Persona	50	32	41	82.33													
													20	Gestionar Subsidio para Anteojos	Persona	200	45	184	92.00													
													21	Gestionar los Servicios de Medicina Curativa Médica y Odontológica	Persona	5,185	1,429	4,413	85.11													
													22	Realizar Ejecución Presupuestaria	Documento	2,850	1,115	2,741	96.18													
													23	Elaborar Acuerdos de Retiro Voluntario	Documento	160	32	141	88.13													
													24	Elaborar documentos legales, opiniones, cédulas de notificación, otras notificaciones, resoluciones, convenios, memoriales, contratos, previos de licencias, licencias, providencias, procedimientos disciplinarios, oficios	Documento	2,900	1,024	2,747	94.72													
													Asuntos Administrativos	Gestiones Administrativas	Documento	36	12	36	100.00	Dotación De bienes Y servicios	Documento	12	4	12	100.00	1	Elaborar, monitorear y evaluar el Plan Operativo Anual de la DAA	Documento	12	4	12	100.00
																										2	Coordinar, consolidar y ejecutar el Plan Anual de Compras y Contrataciones -PACC-, en sus diversas modalidades	Documento	12	4	12	100.00
3	Gestionar la formulación, ejecución y liquidación del presupuesto de la unidad ejecutora 205.	Documento	12	4	12	100.00																										
4	Gestionar el proceso de inventarios de bienes y activos fijos	Documento	12	4	12	100.00																										
5	Gestionar el proceso de almacén y el Sistema de Gestión de Almacenes de Finanzas -SICAF-	Documento	12	4	12	100.00																										
6	Actualizar los manuales de normas, procesos y procedimientos, organización y funciones y descriptor de puestos, considerando variables desde la perspectiva de género y sustentabilidad a cargo de la DAA.	Documento	12	4	12	100.00																										
7	Diseñar y ejecutar el plan de monitoreo y evaluación para medir el desempeño de las acciones implementadas de la Política Institucional de Gestión Ambiental.	Documento	12	4	12	100.00																										
8	Implementar el Plan Institucional de Respuesta -PIR- y coordinar la integración y capacitación del Comité de Emergencia.	Documento	12	4	12	100.00																										

DEPENDENCIA	PRODUCTOS		EJECUCIÓN AÑO 2021				SUB-PRODUCTOS		EJECUCIÓN AÑO 2021				ACCIONES			EJECUCIÓN AÑO 2021			
	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA VIGENTE	3ER CUATRIM	EJECUCIÓN ACUMULADA	% EJECUCIÓN ACUMULADA	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA VIGENTE	3ER CUATRIM	EJECUCIÓN ACUMULADA	% EJECUCIÓN ACUMULADA	No.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA VIGENTE	3ER CUATRIM	EJECUCIÓN ACUMULADA	% EJECUCIÓN ACUMULADA
Tesorería Nacional	Pago de Obligaciones del Estado	Documento	875,000	296,910	873,493	99.83	Pago de Obligaciones del Estado	Documento	875,000	296,910	873,493	99.83	1	Pago de Obligaciones del Estado	Documento	875,000	296,910	873,493	99.83
													2	Elaboración de Flujo de Caja	Documento	254	76	245	96.46
Técnica del Presupuesto	Proyecto De Presupuesto General De Ingresos Y Egresos Del Estado y De Entidades Descentralizadas	Documento	32	32	32	100.00	Proyecto De Presupuesto General De Ingresos Y Egresos Del Estado y De Entidades Descentralizadas	Documento	32	32	32	100.00	1	Consolidación del Proyecto de Presupuesto	Documento	1	1	1	100.00
													2	Elaborar los Proyectos de presupuesto de las entidades descentralizadas	Documento	31	31	31	100.00
													1	Desarrollar talleres de presupuesto abierto que permita la implementación del presupuesto multianual con enfoque de Gestión por Resultados	Persona	7,135	3,317	6,778	95.00
													2	Coordinar y realizar la logística de las capacitaciones	Documento	12	4	12	100.00
													1	Insumos registrados en el Catalogo.	Registro	18,000	4,707	13,526	75.14
													1	Dirigir y coordinar la formulación presupuestaria bajo la modalidad de presupuesto abierto que determine la Ruta País 2022-2026 con enfoque de Gestión por Resultados	Evento	2	0	0	0.00
													2	Diseñar la Metodología	Documento	2	0	0	0.00
Crédito Público	Operaciones De Crédito Público	Documento	2,082	573	1,883	90.44	Préstamos aprobados por el Congreso de la Republica con Gestión Finalizada	Documento	3	0	0	0.00	1	Gestionar la obtención de préstamos y donaciones ante los Organismos Financieros Internacionales	Préstamos	9	2	7	77.78
													2	Llevar los préstamos gestionados a la fase de negociación entre las partes.	Documento	4	1	2	50.00
													3	Obtener la opinión del MINFIN sobre los préstamos negociados con los distintos Organismos Financieros Internacionales.	Documento	5	0	5	100.00
							Financiamiento Bonificado, aprobado por el Congreso de la Republica con Gestión Finalizada (millones de quetzales)	Unidad Monetaria	24,478	10,104	24,478	100.00	1	Publicar en la página web del Ministerio de Finanzas Públicas del calendario de las subastas y licitaciones de títulos valores, además de los resultados de los eventos de colocación.	Documento	60	16	48	80.00
													2	Revisar y proponer la normativa de bonos del tesoro contenida en el proyecto de presupuesto general de ingresos y egresos del Estado	Documento	1	0	0	0.00
													3	Elaborar proyectos de reglamentos de valores públicos.	Documento	1	0	0	0.00
													4	Elaborar informes ejecutivos sobre los aspectos más relevantes de la deuda titulanzada.	Documento	96	29	96	100.00
													5	Realizar Subastas y Licitaciones para la colocación de Títulos Valores Públicos	Documento	150	36	110	73.33
													6	Realizar captación de órdenes por medio de ventanilla	Documento	224	24	140	62.50
							Instrucciones de Pago de Servicio de Deuda	Documento	2,079	573	1,883	90.57	1	Instruir el pago del servicio de deuda externa correspondiente al Gobierno Central, a través de los Sistemas de Administración de Deuda (SIGADE, SIADEP)	Documento	2,312	573	1,883	81.44
													2	Registrar el ingreso de desembolsos de préstamos y donaciones en ejecución, a través de los Sistemas de Administración de Deuda (SIGADE, SIADEP Y SIADON)	Documento	48	16	41	85.42
Contabilidad del Estado	Informe de Liquidación Anual del Presupuesto General de Ingresos y Egresos y Cierre Contable	Documento	1	0	1	100.00	Informe de Liquidación Anual del Presupuesto General de Ingresos y Egresos y Cierre Contable	Documento	1	0	1	100.00	1	Elaborar la liquidación anual del presupuesto y cierre contable, contemplada en el artículo 241 de la Constitución Política de la República, para su remisión a la Contraloría General de Cuentas y al Congreso de la Republica	Documento	1	0	1	100.00
													2	Presentar por intermedio del Despacho Ministerial al Congreso de la República, el informe cuatrimestral de la ejecución del presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado y de la deuda interna, conforme a la literal w) del artículo 183 de la Constitución Política de la República de Guatemala	Documento	2	1	2	100.00
													3	Capacitar usuarios de las entidades del Sector Público no financiero, sobre el uso de los sistemas SIGES, SICOIN y GUATENOMINAS	Persona	6,100	3,015	5,997	98.31
													4	Generar información desagregada por género de los pagos realizados a las Clases Pasivas.	Documento	12	4	12	100.00

DEPENDENCIA	PRODUCTOS		EJECUCIÓN AÑO 2021			SUB-PRODUCTOS		EJECUCIÓN AÑO 2021				ACCIONES			EJECUCIÓN AÑO 2021				
	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA VIGENTE	3ER CUATRIM	EJECUCIÓN ACUMULADA	% EJECUCIÓN ACUMULADA	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA VIGENTE	3ER CUATRIM	EJECUCIÓN ACUMULADA	% EJECUCIÓN ACUMULADA	No.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA VIGENTE	3ER CUATRIM	EJECUCIÓN ACUMULADA	% EJECUCIÓN ACUMULADA
Planificación y Desarrollo Institucional	Instrumentos de planificación Elaborados	Documento	24	8	24	100.00	Instrumentos de planificación elaborados	Documento	12	4	12	100.00	1	Actualizar Plan Estratégico Institucional 2020-2026 en el marco de los sistemas de Gestión adoptados por el Minfin	Documento	1	0	1	100.00
													2	Actualizar Plan Operativo Anual 2021 y Multianual 2021-2025	Documento	2	0	1	50.00
													3	Elaborar Plan Operativo Anual 2022 y Multianual 2022-2026	Documento	1	0	1	100.00
													4	Gestionar la validación de la Red de Producción y de Categorías Programáticas 2022	Documento	1	0	1	100.00
													5	Elaborar Memoria de Labores 2021	Documento	1	1	1	100.00
													6	Coordinar la elaboración del Segundo Informe de Gobierno (a nivel institucional)	Documento	1	1	1	100.00
													7	Elaborar Resoluciones que autorizan la reprogramación de productos y subproductos	Documento	135	36	135	100.00
													8	Consolidar Informe de Ejecución Física (mensual, cuatrimestral y semestral)	Documento	20	7	20	100.00
													9	Evaluar el desempeño de los resultados estratégicos institucionales del PEI año 2020	Documento	1	0	1	100.00
													10	Elaborar informe del desempeño de indicadores institucionales identificados por SEGEPLAN	Documento	12	4	11	91.67
													11	Elaborar lineamientos sobre procesos de planificación operativa	Documento	4	0	4	100.00
													12	Emitir opiniones técnicas a la programación mensualizada de compras y contrataciones	Documento	12	0	12	100.00
													13	Coordinar y acompañar la actualización de Manuales de Organización y Funciones de Normas, Procesos y Procedimientos del Minfin	Documento	22	1	22	100.00
													14	Elaborar Acuerdo de aprobación de Manuales de Organización y funciones, y de Normas, Procesos y Procedimientos y gestión de aprobación.	Documento	1	1	1	100.00
													15	Elaborar documentos para la mejora de procesos	Documento	2	2	2	100.00
													16	Brindar seguimiento y apoyo técnico a los proyectos del Minfin	Documento	11	4	11	100.00
													17	Coordinar la implementación de las acciones de igualdad para las mujeres en el Minfin con el acompañamiento de la SEPREM y bajo instrucciones del Gabinete Específico de Desarrollo Social	Documento	12	4	12	100.00
													18	Coordinar con Recursos Humanos los procesos de capacitación al Recurso Humano del Ministerio de Finanzas Públicas en el marco de los programas de gestión pública con enfoque de género	Documento	12	4	12	100.00
													19	Implementar el programa de capacitación en gestión de proyectos bajo el estándar PMI	Documento	2	1	2	100.00
													20	Actualizar Plan Institucional de Respuesta - PIR-del Ministerio de Finanzas Públicas	Documento	1	0	1	100.00
													21	Gestionar la publicación de Plan Institucional de Respuesta -PIR-vigente en la página web del Ministerio de Finanzas Públicas	Documento	1	0	1	100.00
													22	Gestionar la publicación del Plan Estratégico Institucional -PEI-vigente en la Página Web del Minfin	Documento	1	0	1	100.00
													23	Actualizar la carpeta de alineación estratégica de los Sistemas de Gestión adoptados por el Minfin	Documento	1	1	1	100.00
													24	Evaluar la Política General de Gobierno -PGG- 2020-2024 en el Ministerio de Finanzas Públicas	Documento	1	0	1	100.00
													25	Analizar y evaluar los Planes Operativos de organizaciones beneficiadas de los convenios de aporte económico	Documento	3	0	3	100.00
													26	Elaborar informes de seguimiento a la ejecución física de las organizaciones beneficiadas	Documento	29	12	23	79.31
Asesoría Específica	Estudios e Informes Técnicos de Programas y Proyectos de Apoyo Ministerial	Documento	2	1	2	100.00	Estudios e Informes Técnicos de Programas y Proyectos de Apoyo Ministerial	Documento	2	1	2	100.00	1	Apoyar en el diseño y conducción de programas y proyectos asignados por el Despacho Ministerial.	Documento	2	1	2	100.00
													2	Atender asuntos especiales y proyectos para su estudio.	Documento	2	1	2	100.00
													3	Coordinar la ejecución de programas de trabajo.	Documento	2	1	2	100.00
													1	Coordinar la gestión administrativa del portafolio de Proyectos de apoyo a la modernización y desarrollo del Ministerio, financiados con cooperación externa reembolsable y no reembolsable	Documento	12	4	12	100.00
2	Apoyo a las gestiones de los procesos de adquisición de programas y proyectos financiados con cooperación externa reembolsable y no reembolsable	Documento	12	4	12	100.00													
3	Coordinar la gestión presupuestaria y financiera de programas y proyectos financiados con recursos de cooperación externa reembolsable y no reembolsable	Documento	12	4	12	100.00													
4	Apoyar a la identificación y formulación de proyectos de modernización para el Ministerio de Finanzas Públicas y la identificación de posibles cooperantes	Documento	12	4	12	100.00													

DEPENDENCIA	PRODUCTOS		EJECUCIÓN AÑO 2021				SUB-PRODUCTOS		EJECUCIÓN AÑO 2021				ACCIONES			EJECUCIÓN AÑO 2021			
	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA VIGENTE	3ER CUATRIM	EJECUCIÓN ACUMULADA	% EJECUCIÓN ACUMULADA	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA VIGENTE	3ER CUATRIM	EJECUCIÓN ACUMULADA	% EJECUCIÓN ACUMULADA	No.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA VIGENTE	3ER CUATRIM	EJECUCIÓN ACUMULADA	% EJECUCIÓN ACUMULADA
Dirección General de Adquisiciones del Estado	Personas Atendidas En Materia De Contrataciones Publicas	Persona	16,500	2,566	12,490	75.70	Personas capacitadas en materia de contrataciones públicas	Persona	16,500	2,566	12,490	75.70	1	Crear un plan de actualización de los capacitadores de la Dirección General de Adquisiciones del Estado.	Documento	2	0	1	50.00
													2	Establecer una estrategia de comunicación constante con las unidades ejecutoras, específicamente con los encargados de compras de las entidades reguladas en el Artículo 1 de la Ley de Contrataciones del Estado.	Documento	2	0	1	50.00
													3	Diseñar e implementar mecanismos de comunicación para la divulgación de la información de GUATECOMPRAS que incluya la publicación de boletines, para la interacción con las diferentes entidades de Gobierno, en cuanto a la problemática y bondades de la gestión de las adquisiciones públicas.	Documento	6	3	6	100.00
													4	Divulgar la estandarización de los documentos utilizados en las distintas modalidades de compra, así como realizar las gestiones necesarias para la implementación de un laboratorio de capacitaciones para las entidades reguladas en el artículo 1 de la Ley de Contrataciones del Estado y Proveedores.	Documento	3	0	0	0.00
													5	Traducción de la Ley de Contrataciones del Estado al idioma Tz'utujil, para que esté disponible en el portal de "GUATECOMPRAS", para consulta en versión electrónica del Decreto Número 57-92, Ley de Contrataciones del Estado	Documento	1	0	0	0.00
													6	Formular un plan de capacitación para promover compras sostenibles	Documento	1	0	0	0.00
													1	Informar y convocar a las Entidades y proveedores para que participen en los diferentes eventos en la modalidad de compra por contrato abierto.	Documento	3	1	3	100.00
													1	Generación de formularios electrónicos utilizados en la gestión de los procesos de contrato abierto, dentro del Sistema de Información de Contrataciones y Adquisiciones del Estado - GUATECOMPRAS	Documento	3	0	1	33.33
													2	Brindar soporte técnico a las entidades de Gobierno, en cuanto a estandarización de los documentos utilizados en las distintas modalidades de compra, asimismo fortalecer el equipo técnico encargado de desarrollar las mejoras al Sistema	Persona	12	6	12	100.00
													3	Implementar en el Sistema -GUATECOMPRAS- formularios electrónicos para el proceso de Contrato Abierto	Documento	3	1	1	33.33
4	Brindar soporte técnico para la estandarización de formularios en los procesos de compras competitivas	Documento	12	3	3	25.00													
5	Crear formularios electrónicos para promover compras sostenibles	Documento	3	0	0	0.00													
Técnica del Presupuesto	Diseño Conceptual Para La Mejora Continua Del Sistema Integrado De Administración Financiera	Documento	1	1	1	100.00	Diseño Conceptual Para La Mejora Continua Del Sistema Integrado De Administración Financiera (PAI)	Documento	1	1	1	100.00	1	Analizar, diseñar, desarrollar e implementar módulos que fortalezcan el sistema Integrado de administración financiera SIAF IV	Documento	2	1	1	50.00
													2	Elaboración de Manuales de la Mejora Continua de los Sistemas de Administración Financiera	Documento	2	1	1	50.00
Registro General de Adquisiciones del Estado	Proveedores Precalificados E Inscritos En El Registro General De Adquisiciones Del Estado	Persona	113,142	6,846	107,037	94.60	Proveedores Inscritos En El Registro General De Adquisiciones Del Estado	Persona	28,721	8,325	26,126	90.96	1	Inscripción de personas individuales que prestan sus servicios técnicos o profesionales a las instituciones del sector público	Persona	26,100	7,448	23,778	91.10
													2	Inscripción de personas individuales y jurídicas que desean proveer bienes, suministros y servicios a las entidades que regula el artículo 1 de la Ley de Contrataciones del Estado	Persona	2,621	877	2,348	89.58
							Personas Precalificadas Como Proveedores Del Estado	Persona	5,975	1,510	5,104	85.42	1	Precalificación de Proveedores de bienes, suministros y servicios del Estado	Persona	1,037	707	974	93.92
													2	Precalificación de Proveedores de obra y servicios relacionados con las obras públicas	Persona	608	395	549	90.30
													3	Precalificación de personas individuales y jurídicas que brindan servicios de consultoría	Persona	3,705	408	3,581	96.65
							proveedores Del Estado Con Modificación Y/O Actualización En Su Asiento Registral	Persona	78,446	2,885	75,807	96.64	1	Actualización del asiento registral del personal temporal	Persona	71,262	1,962	68,799	96.54
													2	Actualización del asiento registral del Proveedor como Comerciante Individual	Persona	3,471	317	3,381	97.41
													3	Actualización del asiento registral del Proveedor como Sociedad Mercantil	Persona	3,035	307	2,974	97.99
													4	Actualización del asiento registral del Proveedor como Sociedad, Asociación o Fundación	Persona	40	9	38	95.00
													5	Modificación del asiento registral del Proveedor de bienes, suministros y servicios del Estado	Persona	197	96	183	92.89
6	Modificación del asiento registral del Proveedor de obra y servicios relacionados con las obras pública	Persona	407	177	400	98.28													
7	Modificación del asiento registral del Proveedor de servicios de consultoría	Persona	34	17	32	94.12													

DEPENDENCIA	PRODUCTOS		EJECUCIÓN AÑO 2021				SUB-PRODUCTOS		EJECUCIÓN AÑO 2021				ACCIONES				EJECUCIÓN AÑO 2021									
	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA VIGENTE	3ER CUATRIM	EJECUCIÓN ACUMULADA	% EJECUCIÓN ACUMULADA	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA VIGENTE	3ER CUATRIM	EJECUCIÓN ACUMULADA	% EJECUCIÓN ACUMULADA	No.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA VIGENTE	3ER CUATRIM	EJECUCIÓN ACUMULADA	% EJECUCIÓN ACUMULADA							
Contabilidad del Estado	Informe de Liquidación Anual del Presupuesto General de Ingresos y Egresos y Cierre Contable	Documento	1	0	1	100.00	Informe de Liquidación Anual del Presupuesto General de Ingresos y Egresos y Cierre Contable	Documento	1	0	1	100.00	5	Asesorar en temas presupuestarios y contables a las entidades del sector público no financiero	Documento	10,000	2,523	9,260	92.60							
													6	Implementación del Sistema de Guaténóminas en 10 entidades descentralizadas	Documento	8	8	8	100.00							
													7	Implementación y optimización del Sistema de Guaténóminas	Documento	1	1	1	100.00							
													8	Análisis de Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público no Financiero	Documento	3	3	3	100.00							
Análisis y Política Fiscal	Formulación y seguimiento de la política fiscal	Documento	54	19	49	90.74	Formulación y seguimiento de la política fiscal	Documento	12	4	12	100.00	1	Elaborar informes periódicos y extraordinarios sobre los resultados de la política fiscal y de la administración tributaria	Documento	2	0	2	100.00							
													2	Producir información financiera, estadística y económica que coadyuve a que el Despacho Ministerial defina la política fiscal, estimando sus impactos	Documento	12	4	12	100.00							
													3	Estudiar y analizar, medir y evaluar el impacto del gasto público en la política macroeconómica y monetaria del país	Documento	36	12	36	100.00							
													4	Elaboración de Reporte diario de estadísticas fiscales	Documento	212	63	212	100.00							
													5	Evaluar las opciones de cambios en la legislación tributaria sugeridas por los ministerios, el Congreso de la República de Guatemala, el sector privado y la sociedad civil, a fin de medir el impacto en los ingresos fiscales	Documento	23	6	23	100.00							
													6	Tablero de información de seguimiento de variables fiscales	Documento	1	1	1	100.00							
													7	Participar en la formulación del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado	Documento	4	1	4	100.00							
													8	Evaluar la sostenibilidad de la política fiscal del endeudamiento público y su vinculación con la política monetaria y crediticia	Documento	1	0	1	100.00							
													9	Participar en el grupo de enlace técnico del Ministerio ante otras entidades de Gobierno y ante organismos internacionales en los asuntos vinculados a la política fiscal	Documento	199	65	199	100.00							
													10	Publicación de estadísticas de internet	Documento	11	4	9	81.82							
													11	Cápsulas fiscales ambientales	Documento	12	4	10	83.33							
													12	Mesa técnica interna de la Estrategia Fiscal Ambiental	Documento	11	2	6	54.55							
													13	Mesa interinstitucional de la Estrategia Fiscal Ambiental	Documento	4	1	2	50.00							
													14	Propuesta de la Política Fiscal Ambiental	Documento	1	1	1	100.00							
													15	Resumen de avance de la Estrategia Fiscal Ambiental	Documento	1	0	1	100.00							
								Informes Para El Fortalecimiento De Los Estándares De La Oede (PAI)	Documento	17	6	16	94.12	1	Participación en reuniones técnicas con SAT, para verificar el avance de Plan de Implementación de Estándares de OCDE	Documento	12	4	12	100.00						
														2	Informes del Plan de Estándares de la OCDE	Documento	3	1	3	100.00						
														3	Talleres de socialización sobre el Foro Global de la OCDE	Documento	3	0	2	66.67						
														Informes De Implementación De Recomendaciones Del Fondo Monetario Internacional -FMI- (PAI)	Documento	12	5	11	91.67	1	Informe de riesgos fiscales macroeconómicos	Documento	1	0	1	100.00
																				2	Consolidación del Gobierno Central	Página web	1	1	1	100.00
3	Publicación de informes trimestrales conforme al estándar internacional gobierno central presupuestario	Página web	12	4	11	91.67																				
4	Estadísticas Fiscales de Acuerdo a Estándares Internacionales (FMI)	Página web	12	4	11	91.67																				
Informes Del Plan De Fortalecimiento De Sat (PAI)	Documento	13	4	10	76.92	1	Recopilación información y reuniones técnicas con SAT	Documento	3	1	3	100.00														
						2	Informes diarios de recaudación	Documento	33	13	31	93.94														
Fideicomisos	Informe de la situación de los fideicomisos	Documento	15	6	15	100.00	Informe de la situación de los Fideicomisos	Documento	15	6	15	100.00	1	Procedimiento de extinción y/o liquidación finalizados de fideicomisos en donde el Ministerio de Finanzas participe como representante del Estado, como fideicomitente o miembro de los órganos de decisión	Documento	3	1	3	100.00							
													2	Seguimiento cuatrimestral a la extinción y liquidación de fideicomisos vencidos bajo la responsabilidad de otras entidades de la Administración Central	Documento	60	19	60	100.00							
													3	Actualizar el capítulo de Fideicomisos en la Ley Anual del Presupuesto	Documento	1	0	1	100.00							
													4	Capacitación a unidades ejecutoras en formatos de reporte y disposiciones de la Ley Anual de Presupuesto, Ley Orgánica del Presupuesto y su Reglamento	Documento	1	1	1	100.00							
													5	Asistencia técnica a representantes de unidades ejecutoras, bancos fiduciarios, entes de control gubernamental y otras dependencias del gobierno en materia de fideicomisos públicos.	Documento	45	11	45	100.00							
													6	Informes cuatrimestrales de la evaluación de las carteras crediticias de fideicomisos públicos reembolsables y mixtos	Documento	3	2	3	100.00							
													7	Seguimiento a la actualización la información en el nuevo Portal de Fideicomisos.	Documento	9	4	9	100.00							
													8	Seguimiento a la implementación de un Sistema de Reportería para los informes cuatrimestrales de fideicomisos.	Documento	9	4	9	100.00							

DEPENDENCIA	PRODUCTOS		EJECUCIÓN AÑO 2021			SUB-PRODUCTOS		EJECUCIÓN AÑO 2021			ACCIONES			EJECUCIÓN AÑO 2021					
	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA VIGENTE	3ER CUATRIM	EJECUCIÓN ACUMULADA	% EJECUCIÓN ACUMULADA	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA VIGENTE	3ER CUATRIM	EJECUCIÓN ACUMULADA	% EJECUCIÓN ACUMULADA	No.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA VIGENTE	3ER CUATRIM	EJECUCIÓN ACUMULADA	% EJECUCIÓN ACUMULADA
Transparencia Fiscal	Formulación, Seguimiento Y Evaluación De La Política De Transparencia Fiscal	Documento	363	128	363	100.00	Formulación, Seguimiento Y Evaluación De La Política De Transparencia Fiscal	Documento	345	115	345	100.00	1	Elaborar informe de Evaluación y Seguimiento de la Política de Transparencia Fiscal (mensual)	Documento	12	4	12	100.00
													2	Elaborar informe Anual del Presidente de la República (evaluación de las Finanzas Públicas).	Documento	1	0	1	100.00
													3	Elaborar informe de Medio Año y fin de año sobre la ejecución de ingresos y egresos del Estado	Documento	2	1	2	100.00
													4	Elaborar informes diarios de Evaluación de la Situación Financiera del Gobierno Central; ejecución y evaluación del gasto por entidad, secretarías y otras dependencias del ejecutivo; por finalidad y función, del gasto social y acuerdos de paz; por programas sociales de gobierno, de la Política General de Gobierno, de Aportes de Obligaciones del Estado a cargo del Tesoro; y de las cuotas de compromiso y devengado	Documento	249	83	249	100.00
													5	Elaborar el Tablero de Información Fiscal (semanal)	Documento	50	17	50	100.00
													6	Elaborar informe de Ejecución y Evaluación del Gasto a través de ONG (mensual)	Documento	12	4	12	100.00
													7	Elaborar informe y evaluación de las Modificaciones Presupuestarias (mensual)	Documento	12	4	12	100.00
													8	Elaborar informes Gerenciales sobre Evaluación e impacto de la Política de Transparencia Fiscal en la Economía del País (trimestrales)	Documento	4	2	4	100.00
													9	Elaborar informe sobre seguimiento al Plan de Acción para el cumplimiento de Estándares de Transparencia Fiscal	Documento	1	0	1	100.00
													10	Actualización y ampliación del Sistema de Control y Seguimiento de Aportes a Entidades Receptoras de Transferencias, Subsidios y Subvenciones	Documento	1	0	1	100.00
													11	Elaborar informe sobre los portales de Transparencia Fiscal a cargo de la Dirección de Transparencia Fiscal.	Documento	1	0	1	100.00
	Informes De Los Compromisos Del Cuarto Plan Del Área Fiscal De Gobierno Abierto (PAI)	Documento	5	0	5	100.00		Documento	5	0	5	100.00	1	Elaboración del Informe del Presupuesto Ciudadano	Documento	1	0	1	100.00
													2	Elaborar informe de Seguimiento de los compromisos del eje de transparencia fiscal del Quinto Plan de Acción Nacional de Gobierno Abierto 2020-2022	Documento	4	0	4	100.00
													1	Informe de riesgos fiscales específico. Separata de riesgos fiscales específicos para el Proyecto de Presupuesto 2022	Documento	2	2	2	100.00
													2	Elaborar Informe sobre el Mecanismo de Seguimiento a la Convención Interamericana y de Naciones Unidas Contra la Corrupción	Documento	2	2	2	100.00
	Documentos De Aplicación De los Estándares, Iniciativas y Compromisos En Materia de Transparencia Fiscal	Documento	13	13	13	100.00		Documento	13	13	13	100.00	3	Elaborar informe de Seguimiento de los compromisos del eje de transparencia fiscal del Quinto Plan de Acción Nacional de Gobierno Abierto 2020-2022	Documento	9	9	9	100.00
													4	Elaborar informe de desempeño del Sistema de Gestión Antisoborno	Documento	1	1	1	100.00
													1	Elaborar un diagnóstico de necesidades de capacitación	Documento	1	0	1	100.00
													2	Elaborar el modelo de formación y desarrollo profesional en materia de adquisiciones públicas	Documento	1	0	1	100.00
Dirección de Formación y Desarrollo Profesional en Adquisiciones del Estado	Personas Formadas en Materia de Adquisiciones Del Estado	Persona	1,200	400	1,200	100.00	Personas Formadas en Materia de Adquisiciones Del Estado	Persona	1,200	400	1,200	100.00	3	Brindar asistencia técnica a compradores y proveedores en formación y desarrollo profesional en adquisiciones del Estado	Persona	9	2	9	100.00
													4	Capacitar a personas del sector público y privado en materia de adquisiciones públicas	Persona	1,200	400	1,200	100.00
													5	Implementar y evaluar los programas de formación y desarrollo profesional	Documento	1	1	1	100.00
													6	Generar el registro de personas capacitadas en materia de adquisiciones públicas	Registro	1	1	1	100.00
													7	Generar convenios de cooperación inter institucional, vinculados a la formación y desarrollo profesional	Documento	1	1	1	100.00
													1	Desarrollar planes y programas de capacitación continua para la Gestión por Resultados	Documento	1	0	1	100.00
													2	Inclusión del clasificador de bienes y servicios en el módulo de formulación presupuestaria del SIAF vigente	Documento	1	0	0	0.00
Asistencia a la Administración Financiera Municipal	Municipalidades Implementadas Con La Gestión Por Resultados	Entidad	20	20	20	100.00	Municipalidades Implementadas Con La Gestión Por Resultados	Entidad	20	20	20	100.00							

DEPENDENCIA	PRODUCTOS		EJECUCIÓN AÑO 2021				SUB-PRODUCTOS		EJECUCIÓN AÑO 2021				ACCIONES			EJECUCIÓN AÑO 2021			
	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA VIGENTE	3ER CUATRIM	EJECUCIÓN ACUMULADA	% EJECUCIÓN ACUMULADA	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA VIGENTE	3ER CUATRIM	EJECUCIÓN ACUMULADA	% EJECUCIÓN ACUMULADA	No.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA VIGENTE	3ER CUATRIM	EJECUCIÓN ACUMULADA	% EJECUCIÓN ACUMULADA
Asistencia a la Administración Financiera Municipal	Personal de Municipalidades Con Capacitación Y Asesoría Técnica	Persona	16,000	3,621	14,148	88.43	Personal de Municipalidades con capacitación y asesoría técnica	Persona	16,000	3,621	14,148	88.43	1	Aplicar oportunidades de Mejora en los SIAF vigentes de Gobiernos Locales y sus Empresas	Documento	2	1	2	100.00
													2	Atender casos relacionados a la operatoria de las herramientas informáticas, consultas de carácter conceptual o informático, por los medios disponibles, sea vía telefónica, correo electrónico, mesa de ayuda y en oficinas de atención municipal	Documento	16,000	3,621	14,148	88.43
													3	Realizar eventos de capacitación de acuerdo a necesidades identificadas en los Gobiernos Locales.	Documento	2	1	2	100.00
													4	Capacitar en temas relacionados a las finanzas municipales y a los clasificadores temáticos incluyendo el de género, además de análisis e interpretación de indicadores	Documento	2	1	2	100.00
													5	Implementar y asesorar a los Gobiernos Locales en Servicios GL.	Documento	2	1	2	100.00
													6	Actualizar guías de usuario de los Sistemas Integrados de Administración Financiera -SIAF- vigentes para Gobiernos Locales	Documento	2	1	2	100.00
													7	Elaborar informes de finanzas municipales utilizando las metodologías diseñadas para el efecto	Documento	1	1	1	100.00
													8	Validar los datos de los tableros de indicadores así como las fichas de seguimiento desde la plataforma BI del MINFIN	Documento	1	0	1	100.00

Fuente: Dirección de Planificación y Desarrollo Institucional –DIPLANDI- con información del Sistema Informático de Gestión –SIGES-, Ministerio de Finanzas Públicas 2021.