**CURRICULUM VITAE**

**INFORMACIÓN PERSONAL:**

 **Nombre (s):**

**Fotografía**

**Tamaño cedula**

**a color**

**Apellido (s):**

**Edad:**

**Género:**

**Profesión:**

**No. De Colegiado Activo:**

**Años de Ejercicio Profesional:**

**Documento Personal de Identificación –DPI-:**

**Lugar de Expedición:**

**Lugar y Fecha de Nacimiento:**

**Residencia:**

**Número de teléfono residencia:**

**Número de celular:**

**Indicar dirección de correo electrónico:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Idioma:** | **Básico** | **Intermedio** | **Avanzado** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |

**GRADOS ACADEMICOS OBTENIDOS:**

(Formación académica a nivel universitaria con título en alguno de los siguientes grados: licenciatura, postgrado o maestría en Ciencias Económicas, Jurídicas, Ingeniería o Gestión Pública Gestión de Proyectos, Formulación de Proyectos, Gestión Pública o disciplinas relacionadas con las alianzas para el desarrollo de infraestructura económica, curso similar en temas de Alianzas Público Privadas, Gestión de Proyectos o Estructuración Financiera o *Project Finance*)

1. **Fecha desde – a fecha:**

**Título obtenido:**

**Establecimiento Educativo:**

**País:**

1. **Fecha desde – a fecha:**

**Título obtenido:**

**Establecimiento Educativo:**

**País:**

1. **Fecha desde – a fecha:**

**Título obtenido:**

**Establecimiento Educativo:**

**País:**

1. **Fecha desde – a fecha:**

**Título obtenido:**

**Establecimiento Educativo:**

**País:**

1. **Fecha desde – a fecha:**

**Título obtenido:**

**Establecimiento Educativo:**

**País:**

1. **Fecha desde – a fecha:**

**Título obtenido:**

**Establecimiento Educativo:**

**País:**

**EXPERIENCIA PROFESIONAL:**

(Ejercicio Profesional acreditable, relevante y de reconocido prestigio en las disciplinas relacionadas con los contratos de alianzas para el desarrollo de infraestructura económica).

1. **Fecha desde – a fecha:**

**Empresa, Institución o Ejercicio Liberal:**

**Cargo desempeñado:**

**Funciones o responsabilidades del cargo:**

**Experiencias, logros, o actividades de particular relevancia al perfil que se requiere:**

**Nombre y cargo del Jefe inmediato:**

**Motivo de retiro:**

**Experiencia en Administración:**

**Pública Privada Otras**

**Otra información de relevancia:**

1. **Fecha desde – a fecha:**

**Empresa, Institución o Ejercicio Liberal:**

**Cargo desempeñado:**

**Funciones o responsabilidades del cargo:**

**Experiencias, logros, o actividades de particular relevancia al perfil que se requiere:**

**Nombre y cargo del Jefe inmediato:**

**Motivo de retiro:**

**Experiencia en Administración:**

**Pública Privada Otras**

**Otra información de relevancia:**

1. **Fecha desde – a fecha:**

**Empresa, Institución o Ejercicio Liberal:**

**Cargo desempeñado:**

**Funciones o responsabilidades del cargo:**

**Experiencias, logros, o actividades de particular relevancia al perfil que se requiere:**

**Nombre y cargo del Jefe inmediato:**

**Motivo de retiro:**

**Experiencia en Administración:**

**Pública Privada Otras**

**Otra información de relevancia:**

1. **Fecha desde – a fecha:**

**Empresa, Institución o Ejercicio Liberal:**

**Cargo desempeñado:**

**Funciones o responsabilidades del cargo:**

**Experiencias, logros, o actividades de particular relevancia al perfil que se requiere:**

**Nombre y cargo del Jefe inmediato:**

**Motivo de retiro:**

**Experiencia en Administración:**

**Pública Privada Otras**

**Otra información de relevancia:**

1. **Fecha desde – a fecha:**

**Empresa, Institución o Ejercicio Liberal:**

**Cargo desempeñado:**

**Funciones o responsabilidades del cargo:**

**Experiencias, logros, o actividades de particular relevancia al perfil que se requiere:**

**Nombre y cargo del Jefe inmediato:**

**Motivo de retiro:**

**Experiencia en Administración:**

**Pública Privada Otras**

**Otra información de relevancia:**

1. **Fecha desde – a fecha:**

**Empresa, Institución o Ejercicio Liberal:**

**Cargo desempeñado:**

**Funciones o responsabilidades del cargo:**

**Experiencias, logros, o actividades de particular relevancia al perfil que se requiere:**

**Nombre y cargo del Jefe inmediato:**

**Motivo de retiro:**

**Experiencia en Administración:**

**Pública Privada Otras**

**Otra información de relevancia:**

**ENSAYO O BREVE NARRATIVA SOBRE SU VIDA PROFESIONAL**

(Máximo 1500 palabras)

**INCLUIR CUALQUIER INFORMACION QUE CONSIDERE NECESARIO PARA APOYAR Y SOPORTAR SU CV.**

**NOTAS:**

1. Deberá incorporar fotografía tamaño cedula, a color.
2. Deberá presentar original y fotocopia simple de documentos acreditativos que se indican.
3. Sin excepción, todos los documentos provenientes del extranjero deberán cumplir con los pases de ley respectivos.
4. Toda la documentación a presentar deberá ser de preferencia en hojas tamaño carta.
5. Se tendrá opción a complementar con cualquier otro documento que ayude a la evaluación de los méritos profesionales, académicos, éticos y de proyección social.

**Aprobada por la Consejo Nacional de Alianzas para el Desarrollo de Infraestructura Económica:**

**F.**